|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł spotkania informacyjnego | Webinarium:**„Fundusze Europejskie dla startupów”** |
| Data | **18 maja 2022 r., godz. 11:00-11:50, platforma ZOOM** |
| Organizator | **Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich** |

**Osoba Zgłaszająca Się Na Spotkanie**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

1. Czy ma Pan/i dodatkowe potrzeby organizacyjne, np. czy potrzebna jest obsługa tłumacza języka migowego lub czy należy zapewnić miejsce na wózek inwalidzki? Jeżeli tak, prosimy o wskazanie potrzeby: ……………………………………………………………………………………
2. O zapisie lub ew. braku miejsc na spotkanie poinformujemy Pana/ią mailowo.
3. Przed spotkaniem zostanie jeszcze wysłane przypomnienie o terminie i miejscu spotkania.

**4. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla uczestników spotkań informacyjnych organizowanych przez Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich**

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), prosimy o zapoznanie się z Polityką Prywatności dotyczącą osób uczestniczących w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich (dalej CPE) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Domaniewskiej 39A.

 **1)** Centrum Projektów Europejskich powołało Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą można kontaktować się w sprawach związanych z Pana/Pani danymi. Proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@cpe.gov.pl

2) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu rejestracji na spotkania informacyjne na podstawie odesłanego przez Pana/Panią formularza zgłoszeniowego.

3) W niektórych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania naszych usług. Będziemy przekazywać dane wyłącznie:

* osobom upoważnionym przez nas, naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,

4) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia trwania projektu i jego rozliczenia.

5) Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

6) Ma Pan/Pani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

**Dziękujemy za wypełnienie formularza!**