



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Dofinansowanie na opiekę nad dziećmi do 3 lat oraz edukację przedszkolną w województwie mazowieckim



Plan spotkania

Wprowadzenie

Wsparcie na tworzenie i funkcjonowanie nowych miejsc opieki dla dzieci do 3 lat (żłobki, kluby dziecięce, opiekuni dzienni itp.)

Wsparcie edukacji przedszkolnej

Wsparcie na założenie działalności gospodarczej dot. utworzenia żłobka, klubu dziecięcego

Źródła wiedzy o Funduszach Europejskich

Pytania/indywidualne konsultacje



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Wprowadzenie

Wsparcie na rzecz tworzenia nowych miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat oraz wychowania przedszkolnego



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Tworzenie i rozwój żłobków i przedszkoli

RPO WM

- www.funduszedlamazowska.eu

POWER

- www.power.gov.pl

PROW

- www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html

Program
Resortowy

- MALUCH+
- www.mpips.gov.pl



Tworzenie i rozwój żłobków i przedszkoli

Osoba fizyczna

- pożyczka/ dotacja na założenie działalności gospodarczej
- dotacja na podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (LEADER)*
- szkolenia

Żłobek, klubik, firma, JST

- dotacja na tworzenie i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat
- dotacja na pokrycie bieżących kosztów opieki nad dziećmi do 3 lat
- dotacja na rozwój pozarolniczej działalności gospodarczej (LEADER)*
- szkolenia

przedszkole

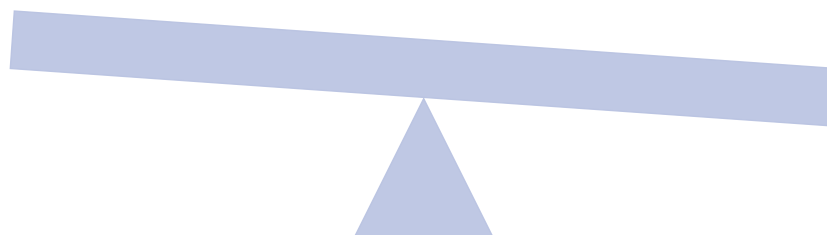
- dotacja na tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w istniejących ośrodkach wychowania przedszkolnego
- dotacja dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami i/lub realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej
- realizacja zajęć dodatkowych
- wydłużenie godzin pracy
- szkolenia



Uczestnik projektu a beneficjent

**Uczestnik
projektu**

Beneficjent





Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



WSPARCIE W OBSZARZE OPIEKI NAD DZIEĆMI DO 3 LAT



WSPARCIE W OBSZARZE OPIEKI NAD DZIEĆMI DO 3 LAT

**Regionalny Program Operacyjny
Województwa Mazowieckiego na
lata 2014-2020**

- Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3

**Program Operacyjny Wiedza
Edukacja Rozwój 2014-2020**

- Działanie 2.1 Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym w dostępie do zatrudnienia, rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego

**Program Rozwoju Obszarów
Wiejskich na lata 2014 – 2020**

- Działanie 19 LEADER*

MALUCH+

- Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

Gmina

- Dotacja celowa



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM)

Działanie 8.3

Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej
osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Działanie 2.1

Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym w dostępie do zatrudnienia, rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego



Działanie 2.1 POWER

Cel szczegółowy działania

- Celem wsparcia jest **podniesienie kompetencji przedstawicieli podmiotów tworzących i prowadzących instytucje opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.**



Działanie 2.1 POWER

Grupa docelowa wsparcia

- osoby fizyczne, przedstawiciele osób prawnych i jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którzy planują utworzyć i prowadzić żłobek lub klub dziecięcy,
- przedstawiciele osób prawnych i jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którzy planują zatrudnienie dziennego opiekuna,
- osoby planujące pracę jako dzienny opiekun w ramach działalności prowadzonej na własny rachunek

Uczestnicy pochodzą z gmin (są zameldowani/ mieszkają/ prowadzą działalność) na terenie których mieszka mniej niż 5 tys. mieszkańców.



Działanie 2.1 POWER

Merytoryczny zakres wsparcia

Szkolenia w zakresie form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 skierowane do przedstawicieli podmiotów niegminnych planujących utworzenie i prowadzenie instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, pochodzących z gmin, na terenie których mieszka mniej niż 5 tys. mieszkańców.



Działanie 2.1 POWER

Minimalny zakres wsparcia szkoleniowego

- Przygotowanie biznesplanu
- Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3
- Finansowe aspekty funkcjonowania instytucji
- Współpraca publiczno-prywatna



Działanie 2.1 POWER

Finansowy zakres wsparcia

- usługa szkoleniowa,
- usługi dodatkowe (m. in. **koszty podróży uczestników**, koszt **zakwaterowania uczestników**, **koszty ubezpieczenia** każdego uczestnika w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków, **koszty egzaminu uczestników**).



Działanie 2.1 POWER

Terytorialny zakres wsparcia

- Wsparcie realizowane przez operatorów dla poszczególnych makroregionów:
 - **makroregion centralny** (województwa: łódzkie, **mazowieckie**, kujawsko-pomorskie) – szkolenia dla co najmniej 867 osób
 - **makroregion południowy** (województwa: małopolskie, śląskie, dolnośląskie, opolskie) - szkolenia dla co najmniej 319 osób,
 - **makroregion wschodni** (województwa: lubelskie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie) – szkolenia dla co najmniej 803 osób,
 - **makroregion północno-zachodni** (województwa: lubuskie, wielkopolskie, zachodniopomorskie, pomorskie, warmińsko-mazurskie) – szkolenia dla co najmniej 655 osób.



Działanie 2.1 POWER

Realizator projektu dla subregionu centralnego

PM GROUP LAAX Sp. z o.o. Sp. k., Białystok

www.szkolenia-polska.pl/

szkolenia@szkolenia-polska.pl

Tel. (85) 674 50 00

Tytuł projektu: Jak utworzyć i poprowadzić instytucje opieki nad dziećmi do lat 3?

www.efs.mrpips.gov.pl

← → ↻ 🏠 https://efs.mrpips.gov.pl/ 📖 ☆ ⚙️ 🔍 ↗️ ⋮

Znajdź na stronie Brak wyników < > Opcje ✕

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
 Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
 Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna | Wiadomości | Skorzystaj | Realizuj projekt | Dowiedz się więcej | Konferencje 🔍 Szukaj w serwisie

Jak skorzystać z Programu?

Jak skorzystać z Programu?
 Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków
 Zobacz opis najważniejszych dokumentów
 Realizuj projekt

Dowiedz się więcej

Zapoznaj się z prawem i dokumentami
 Weź udział w spotkaniach i konferencjach
 Roczne Plany Działania
 Poznaj projekty

Pobierz poradniki i publikacje
 Dowiedz się o Instytucji
 Przeczytaj analizy, raporty i podsumowania
 Znajdź Punkt Informacyjny

[Rozwiń, aby zobaczyć więcej](#)



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020

Działanie 19 LEADER



Wsparcie na rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej:

- **miejsce wykonywania działalności gospodarczej** (adres), wpisane do CEIDG znajduje się na obszarze wiejskim, objętym LSR,
- **siedziba / oddział osoby prawnej** znajduje się na obszarze wiejskim, objętym LSR,
- przez **obszar wiejski objęty LSR** rozumie się **obszar gmin wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich objęty LSR**, z wyłączeniem obszaru miast zamieszkanym przez więcej niż 20 tys. mieszkańców.



Wsparcie na rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej:

- Wnioskodawca prowadzi **mikro przedsiębiorstwo** albo **małe przedsiębiorstwo** w rozumieniu rozporządzenia 651/2014,
- Wnioskodawca prowadzi **pozarolniczą działalność gospodarczą**
- Wnioskodawca **w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku** o przyznanie pomocy wykonywał działalność gospodarczą **przez co najmniej 365 dni**,



Wsparcie na rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej:

- operacja zakłada utworzenie co najmniej 1 miejsca pracy w przypadku dofinansowania powyżej 25 tys. PLN
- maksymalna kwota przyznanej pomocy: **300 tys. PLN**
- intensywność pomocy: **70%**
- wkład własny: **30%**
- **obowiązek** zapewnienia **trwałości inwestycji przez 3 lata** od daty płatności końcowej



Wsparcie na rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej:

Wydatki możliwe do sfinansowania:

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, zwane dalej „kosztami ogólnymi”, tj. honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównoważenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności.
- 2) **zakupu robót budowlanych lub usług,**
- 3) **zakupu lub rozwoju oprogramowania** komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) **najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,**
- 6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
- 7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt. 6. w tym materiałów



Wsparcie na rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej:

Instytucje ogłaszające konkurs:

Lokalne Grupy Działania (LGD) w oparciu o Lokalną Strategię Rozwoju (LSR)



Gdzie szukać informacji?

www.ksow.pl

← → ↻ ksow.pl/baza-lgd-2014-2020.html?no_cache=1

Jednostka Centralna KSOW - www.ksow.pl

 Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich

Strona główna SIR Kontakt

Wybierz temat

- KSOW 2014-2020
- PLAN DZIAŁANIA
- LEADER 2014-2020
- SZUKAM PARTNERA
- EWALUACJA PROW
- POMOC TECHNICZNA SCH. II
- Projekty Partnerów JC KSOW
- Turystyka na wsi
- Rynki rolne
- Analizy i ekspertyzy
- Rozwój regionalny i lokalny
- Grupy Producentów Rolnych
- Strategia UE dla Regionu Morza Bałtyckiego
- Produkty regionalne i tradycyjne
- Finansowanie operacji w BGK
- Linki
- Nabory wniosków SC KSOW
- ARCHIWUM - PROW 2007-2013:
- KSOW

Strona główna > Baza LGD 2014-2020

Baza Lokalnych Grup Działania 2014-2020

Nazwa LGD:

Rodzaj LGD:

Siedziba: województwo: miejscowość:

Obszar działania: województwo: gmina:

Język współpracy międzynarodowej:

Lokalna Grupa Działania na rzecz zrównoważonego rozwoju gmin Katy Wrocławskie, Kobierzyce, Siechnice, Żórawina, Domanilów - Lider A4 LGD, dolnośląskie ul. Witosa 15, 55-050 Kobierzyce

Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łęczycka” LGD, łódzkie Pl. Tadeusza Kościuszki 33, 99-100 Łęczyca

Rybacka Lokalna Grupa Działania "Pojezierze Dobiegniewskie" LGD rybackie, lubuskie ul. Mickiewicza 7, 66-520 Dobiegniew

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Bielska Kraina LGD rybackie, śląskie ul. Regeera 81, 43-382 Bielsko-Biała

Rybacka Lokalna Grupa Działania "Jurajska Ryba" LGD rybackie, śląskie ul. Częstochowska, 42-248 Przyrów

Szukaj

Wyszukiwanie zaawansowane

Portale regionalne



- Przyjazna Wieś
- Kalendarium
- Baza LGD 2014-2020**
- Baza LGD 2007-2013
- Baza partnerów KSOW
- Baza dobrych praktyk
- Dobre praktyki z UE
- Pliki do pobrania
- Galeria
- Archiwum aktualności



WSPARCIE W OBSZARZE EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ

**Regionalny
Program
Operacyjny
Województwa
Mazowieckiego
na lata 2014-
2020**

- **Poddziałanie 10.1.4
Edukacja przedszkolna**

Gmina

- **Dotacja celowa**



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM)

Poddziałanie 10.1.4

Edukacja przedszkolna



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Cel szczegółowy poddziałania

Wzrost dostępności do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Nabór wniosków

- od 19.02.2018 r. do 06.03.2018 r. **do godz. 15:00**

Dokumentacja konkursowa

- www.funduszedlamazowska.eu/nabory-wnioskow

Instytucja ogłaszająca konkurs

- Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Typ beneficjenta

- **Organy prowadzące ośrodki wychowania przedszkolnego (OWP)** planowane do objęcia wsparciem, **funkcjonujące przez okres przynajmniej jednego roku** poprzedzającego dzień złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.
- Wnioskodawca zobowiązany jest zamieścić we wniosku o dofinansowanie opis potwierdzający wymagany i określony w brzmieniu kryterium okres funkcjonowania **każdego ośrodka wychowania przedszkolnego, którego dotyczy wsparcie.**
- Celem wprowadzenia kryterium jest zagwarantowanie, iż **w realizację projektów są zaangażowane podmioty mające kompleksową i najszerszą wiedzę w zakresie edukacji przedszkolnej.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Grupa docelowa

- nauczyciele i pracownicy pedagogiczni przedszkoli,
- dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- istniejące przedszkola;
- funkcjonujące inne formy wychowania przedszkolnego;
- oddziały przedszkolne w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne.
- **Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu województwa mazowieckiego** (w przypadku osób fizycznych uczą się, pracują lub zamieszkują one na obszarze województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w przypadku innych podmiotów posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze województwa mazowieckiego).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Typy projektów

- Zwiększenie dostępności do edukacji przedszkolnej poprzez:**
- a) **tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w istniejących ośrodkach wychowania przedszkolnego (OWP), w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, skutkujące zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia realizacji**
 - b) **dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami i/lub realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej umożliwiającej dziecku z niepełnosprawnością udział w wychowaniu przedszkolnym poprzez wyrównywanie deficytu wynikającego z niepełnosprawności,**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Typy projektów cd.

Zwiększenie dostępności do edukacji przedszkolnej poprzez:

- c) **rozszerzenie oferty OWP o dodatkowe zajęcia** wyrównujące szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów;
- d) **wydłużenie godzin pracy OWP;**
- e) **doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP** do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym w szczególności z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz w zakresie współpracy nauczycieli z rodzicami, w tym radzenia sobie w sytuacjach trudnych.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Typy projektów cd.

- **Projekt musi zakładać** realizację **przynajmniej jednej operacji a) lub b),**
- **Operacje c), d) i e)** mogą być **uzupełnieniem ww. działań.**
- Projekty obejmujące minimum jedno dodatkowe działanie z c), d) lub e) uzyskają **dodatkowe punkty przy ocenie merytorycznej:**
 - 1 dodatkowe działanie – 2 pkt,
 - 2 dodatkowe działania – 4 pkt,
 - 3 dodatkowe działania – 6 pkt,
 - dodatkowo 2 pkt, jeśli doskonalenie zawodowe nauczycieli dotyczy poprawy kompetencji lub kwalifikacji w zakresie pedagogiki specjalnej.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego (operacja a)

a) wsparcie jest udzielane **dla funkcjonujących OWP**

b) wsparcie skutkuje **zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych** podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta **w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia projektu** i odpowiednio wzrostem liczby dzieci uczestniczących w wychowaniu przedszkolnym we wspartych OWP.

c) **liczba utworzonych nowych miejsc** wychowania przedszkolnego **odpowiada** faktycznemu i prognozowanemu **w perspektywie 3-letniej zapotrzebowaniu** na usługi edukacji przedszkolnej na terenie gminy/miasta, na których są one tworzone. Interwencja nie jest możliwa w sytuacji, gdy zapotrzebowanie na usługi edukacji przedszkolnej w obszarze objętym działaniami projektowymi może być zaspokojone przy dotychczasowej liczbie miejsc wychowania przedszkolnego.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego (operacja a)

d) **nowe miejsca** wychowania przedszkolnego są **tworzone w:**

- **istniejącej bazie oświatowej**, w tym np.: w budynkach po zlikwidowanych placówkach oświatowych, pomieszczeniach domów kultury, żłobkach, itd. albo
- **budynkach innych** niż wymienione w punkcie powyżej, w tym np.: zlokalizowanych przy urzędach gminy, w pomieszczeniach remiz strażackich, w pomieszczeniach ośrodków zdrowia albo
- **funkcjonujących OWP**;

e) **zachowana** zostaje **trwałość utworzonych** w ramach projektu **miejsc** wychowania przedszkolnego **przez okres co najmniej 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu**, określonej w umowie o dofinansowanie projektu, rozumiana jako instytucjonalna gotowość OWP do świadczenia usług przedszkolnych w ramach utworzonych w projekcie miejsc wychowania przedszkolnego finansowana ze środków innych niż europejskie.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

1) **katalog dodatkowych zajęć** obejmuje **wyłącznie**:

- a) **zajęcia specjalistyczne**, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 i § 7 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym,
- b) zajęcia **w ramach wczesnego wspomagania rozwoju** w rozumieniu ustawy o systemie oświaty,
- c) zajęcia **stymulujące rozwój psychoruchowy** np. gimnastyka korekcyjna,
- d) zajęcia **rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne**.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

2) w **publicznych OWP** zajęcia dodatkowe, o których mowa w **pkt 1 lit. c) i d)** są realizowane **poza czasem bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki**, określonym w art. 6 ust. 1 pkt 2, art. 6 ust. 2 i art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty z zastrzeżeniem, że mogą być realizowane także w czasie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, jeśli wynikają z potrzeb wymagających rozszerzenia zakresu zajęć, o których mowa w pkt. 1 lit a) i b; zajęcia dodatkowe, o których mowa w pkt 1 lit. a) i b) mogą być realizowane poza i w czasie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki;

3) dodatkowe zajęcia **dotyczą kwestii kluczowych** z perspektywy **wyrównywania deficytów w edukacji przedszkolnej** w konkretnej gminie/mieście, z uwzględnieniem **możliwości ich kontynuacji**, np. przez nauczycieli wychowania przedszkolnego po zakończeniu realizacji projektu;



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

- 4) dodatkowe zajęcia są prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci objętych wsparciem w tym OWP;
- 5) **dodatkowe zajęcia** mogą być realizowane w OWP, w których **w analogicznym zakresie obszarowym, co do treści i odbiorców nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy**;
- 6) dodatkowe zajęcia **mogą być adresowane do wszystkich dzieci danego OWP**, niezależnie od liczby nowo utworzonych lub dostosowanych miejsc wychowania przedszkolnego;

Kwota wydatków na realizację zajęć dodatkowych może stanowić **nie więcej niż 30% kosztów bezpośrednich projektu**; limit nie ma zastosowania w przypadku dodatkowej oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

**Finansowanie realizacji dodatkowych zajęć w OWP (typ operacji c), w których zostały utworzone nowe miejsca wychowania przedszkolnego (typ operacji a) lub dostosowane zostały istniejące miejsca do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami/przebiega w nich realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci z niepełnosprawnościami (typ operacji b),
odbywa się przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP (typ operacji e)

- 1) Wsparcie dla nauczycieli udzielane **może być finansowane przez okres dłuższy niż 12 miesięcy**;
- 2) Wsparcie dotyczy **w szczególności** poprawy kompetencji lub kwalifikacji **w zakresie pedagogiki specjalnej** poprzez:
 - a) **kursy i szkolenia doskonalące**, w tym z wykorzystaniem pracy trenerów przeszkolonych w ramach PO WER oraz studia podyplomowe spełniające wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. poz. 131);
 - b) **wspieranie** istniejących, budowanie nowych i moderowanie **sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli**;
 - c) **współpracę ze specjalistycznymi ośrodkami**, np. specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, OWP i szkołami kształcącymi dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Rodzaje wydatków w ramach operacji a) i b)

- a) **dostosowanie/ przebudowa, rozbudowa, remont pomieszczeń**, w tym m. in. do wymogów budowlanych, sanitarno-higienicznych, zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- b) dostosowanie istniejącej bazy lokalowej przedszkoli do nowo tworzonych miejsc wychowania przedszkolnego;
- c) **zakup i montaż wyposażenia**, w tym m. in. mebli, wyposażenia wypoczynkowego, sprzętu TIK, oprogramowania;



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Robotyka w Wobli Kowalewski

- d) **zakup pomocy dydaktycznych, specjalistycznego sprzętu lub narzędzi** (o ile nie są one zapewniane w sposób bezpłatny przez instytucje publiczne) dostosowanych do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy dydaktycznych, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- e) **budowa, wyposażenie i montaż placu zabaw** wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem;
- f) modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci;



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Rodzaje wydatków w ramach operacji a) i b)

g) **zapewnienie przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy działalności bieżącej** nowo utworzonego lub dostosowanego miejsca wychowania przedszkolnego, w tym: **koszty wynagrodzenia nauczycieli i personelu zatrudnionego w OWP, koszty żywienia dzieci;**

h) inne wydatki, o ile są niezbędne do uczestnictwa konkretnego dziecka w wychowaniu przedszkolnym oraz prawidłowego funkcjonowania OWP.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Lista najczęściej finansowanych towarów i usług

- Załącznik nr 7 do regulaminu konkursu,
- **Stawki** ujęte w liście są **stawkami dopuszczalnymi** (uwzględniającymi wartość brutto wydatku), co nie oznacza automatycznego akceptowania przez oceniających stawek w budżecie - przy ocenie będą brane pod uwagę m. in. takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji.
- W przypadku **przekroczenia ww. stawki** Wnioskodawca jest zobowiązany do zawarcia we wniosku o dofinansowanie **uzasadnienia zaistniałej sytuacji**.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Lista najczęściej finansowanych towarów i usług

- **Koszty zatrudnienia personelu** projektu należy weryfikować z uwzględnieniem m.in. wielkości projektu, złożoności działań, liczebności grupy docelowej, rodzaju wykonywanej pracy, zaangażowania czasowego, kwalifikacji, kompetencji i doświadczenia zawodowego kadry. Projektodawca powinien zawrzeć we wniosku **wyczerpujące uzasadnienie** przyjętych stawek oraz **dysponować dokumentacją**, w oparciu o którą zostały ustalone (np. analizami finansowymi).
- **Lista nie stanowi katalogu zamkniętego.** Jeśli koszt nie został ujęty w katalogu istnieje możliwość odniesienia się do ceny podobnej kategorii kosztowej.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Lista najczęściej finansowanych towarów i usług

Logopeda	3 600 PLN/ etat	Powinno być uzasadnione i wynikać z wewnętrznego regulaminu wynagrodzeń podmiotu składającego wniosek o dofinansowanie lub podmiotu nadzorującego
Psycholog	3 600 PLN/ etat	Powinno być uzasadnione i wynikać z wewnętrznego regulaminu wynagrodzeń podmiotu składającego wniosek o dofinansowanie lub podmiotu nadzorującego
Asystent osoby niepełnosprawnej (umowa zlecenie)	35 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
Zajęcia dodatkowe		
Dodatkowe zajęcia mogą być adresowane do wszystkich dzieci danego Ośrodka Wychowania Przedszkolnego, niezależnie od liczby nowo utworzonych lub dostosowanych miejsc wychowania przedszkolnego. Kwota wydatków na realizację zajęć dodatkowych może stanowić nie więcej niż 30% kosztów bezpośrednich projektu. Limit nie ma zastosowania w przypadku dodatkowej oferty edukacyjnej dla dzieci z niepełnosprawnościami.		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna brutto / jednostka miary	Uzasadnienie
zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	100 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
zajęcia logopedyczne	100 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
zajęcia socjoterapeutyczne	100 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
muzykoterapia	100 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
zajęcia psychoruchowe	100 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
Dostosowanie pomieszczeń / modernizacja budynków i pomieszczeń		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna brutto / jednostka miary	Uzasadnienie
umywalka	200 PLN/ sztuka	Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu.
bateria umywalkowa	100 PLN/ sztuka	Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu.
zestaw ustępowy (misa, stelaż podtynkowy, przycisk spłukujący)	1 620 PLN/ sztuka	Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza – obowiązek beneficjenta

- **Realizacja wsparcia na rzecz OWP** musi być każdorazowo poprzedzona diagnozą.
- **Zakres wsparcia w ramach projektu jest określony w diagnozie OWP** na usługi w zakresie edukacji przedszkolnej **na obszarze realizacji projektu**.
- **Diagnoza** powinna być **przygotowana i przeprowadzona** przez OWP, organ prowadzący OWP lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym **oraz zatwierdzona** przez organ prowadzący bądź osobę upoważnioną do podejmowania decyzji.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza – obowiązek beneficjenta

- Podmiot przeprowadzający diagnozę ma **możliwość skorzystania ze wsparcia instytucji systemu wspomagania pracy OWP** tj. placówki doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznej, biblioteki pedagogicznej.
- **Wnioski z diagnozy** powinny stanowić **element wniosku** o dofinansowanie projektu i być **uzasadnieniem** dla potrzeby **realizacji projektu**.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Zakres diagnozy

a) **zapotrzebowanie na nowe miejsca** wychowania przedszkolnego **na obszarze realizacji projektu** (gminy/miasta) **w perspektywie 3 letniej**, oceniane na podstawie:

-**liczebności dzieci w wieku przedszkolnym w każdym roku realizacji i trwałości** projektu na terenie każdej gminy/miasta z obszaru realizacji projektu, w tym dzieci z niepełnosprawnościami,

-**liczbę miejsc przedszkolnych**, jakie są dostępne w każdej gminie/mieście z obszaru realizacji projektu, w tym miejsc dedykowanych dzieciom z niepełnosprawnością.

W przypadku **Wnioskodawców niebędących jst**, planujących tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, **diagnoza** w tym zakresie jest **skonsultowana z gminą lub miastem**, których dotyczy terytorialnie projekt.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Zakres diagnozy

- b) **potrzeby w zakresie rozszerzenia oferty** OWP planowanego do objęcia wsparciem o **dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne** dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów,
- c) **zakres niedostosowania** OWP planowanego do objęcia wsparciem **do wymogów wysokiej jakości edukacji** przedszkolnej, w tym do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami,
- d) **stopień przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi** w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz zapotrzebowanie OWP planowanego do objęcia wsparciem na nabycie przez nauczycieli określonych kompetencji i kwalifikacji,



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Zakres diagnozy

e) **inwentaryzacja** posiadanego przez planowane do objęcia wsparciem ośrodki wychowania przedszkolnego **sprzętu** (w szczególności sprzętu zakupionego ze środków UE we wcześniejszych perspektywach finansowych i wciąż używanego),

f) **ewidencja infrastruktury** możliwej do wykorzystania na potrzeby edukacji przedszkolnej.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza a wniosek

Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy oraz na podstawie zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu.

Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) **przed przygotowaniem wniosku** o dofinansowanie, została **przeprowadzona diagnoza**, pozwalająca na ocenę zasadności wsparcia w ramach projektu;
- 2) **diagnoza uwzględnia** co najmniej **kluczowe** dla planowanego wsparcia i **określone w Regulaminie konkursu zagadnienia**;
- 3) **zakres wsparcia** w ramach projektu jest **zgodny z** przeprowadzoną **diagnozą**;
- 4) **diagnoza** jest **zatwierdzona** przez organ prowadzący bądź osobę upoważnioną do podejmowania decyzji.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza a wniosek

Wnioskodawca we **wniosku** o dofinansowanie projektu **wymienia** obowiązkowo:

- a) podmiot, który przeprowadził diagnozę,
- b) termin, w jakim przeprowadzono diagnozę,
- c) nazwę i adres każdego ośrodka wychowania przedszkolnego, którego/których dotyczy diagnoza i planowane w ramach projektu wsparcie,
- d) działania planowane w ramach projektu, uzasadnione wnioskami z diagnozy.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania czasowe projektu

- Okres realizacji projektu **nie przekracza 18 miesięcy**.
- Wnioskodawca określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu.
- Okres realizacji projektu jest tożsamy z okresem, w którym poniesione wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu

- Minimalna wartość projektu to 100.000,00 PLN;
- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 80%;
- Minimalny poziom wkładu własnego wynosi 20%;
- **Roczny łączny obrót Wnioskodawcy i partnerów** (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) jest **równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie**. W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu

- Koszty pośrednie i bezpośrednie
- **bezpośrednie** (tj. koszty kwalifikowalne dot. poszczególnych zadań merytorycznych w projekcie);
- **koszty pośrednie** (tj. koszty administracyjne związane z funkcjonowaniem wnioskodawcy, których katalog został wskazany w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty pośrednie

Koszty pośrednie stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu, w szczególności:

- a) **koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie**, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby,
- b) **koszty zarządu** (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki),
- c) **koszty personelu obsługowego** (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna w tym ta dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki,



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wydatki na realizację projektu – koszty bezpośrednie

- d) **koszty obsługi księgowej** (koszty wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie, w tym koszty zlecenia prowadzenia obsługi księgowej projektu biura rachunkowemu),
- e) **koszty utrzymania powierzchni biurowych** (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu,
- f) **wydatki związane z otwarciem lub prowadzeniem** wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego **rachunku bankowego**,
- g) **działania informacyjno-promocyjne projektu** (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych utworzenie i prowadzenie strony internetowej o projekcie, oznakowanie projektu, plakaty, ulotki, itp.),
- h) amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby osób, o którym mowa w lit. a - d,



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty pośrednie c.

- i) opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu,
- j) **koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich** związanych z obsługą administracyjną projektu,
- k) **koszty biurowe związane z obsługą administracyjną projektu** (np. zakup materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych, koszty usług powielania dokumentów), koszty ubezpieczeń majątkowych,
- l) koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty pośrednie cd.

- **Koszty pośrednie rozliczane** są wyłącznie z wykorzystaniem **stawek ryczałtowych** określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności:
- **25% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. PLN włącznie,
- **20% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie,
- **15% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie,
- **10% kosztów bezpośrednich** – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich przekraczającej 4 550 tys. PLN.
- **Koszty pośrednie w projektach nie powinny być niższe i nie mogą być wyższe niż wskazane limity.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – wkład własny

WKŁAD WŁASNY różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych, a kwotą dofinansowania, zgodnie z poziomem dofinansowania dla projektu, rozumianą jako procent dofinansowania wydatków kwalifikowalnych.

Wniesienie wkładu własnego możliwe jest we wszystkich dostępnych formach.

Wkład własny finansowy nie jest premiowany w stosunku do wkładu niepieniężnego.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – wkład własny

Formy wnoszenia wkładu własnego:

a) **niepieniężnej**

b) **finansowej**, np. poprzez:

- środki będące w dyspozycji danej instytucji,
- środki wpłacane przez podmioty zewnętrzne,
- środki prywatne angażowane w ramach projektów objętych pomocą publiczną.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wkład własny niepieniężny

- **udostępnianie/ użyczenie budynków, pomieszczeń, urządzeń**, wyposażenia na potrzeby projektu
- **świadczenia wykonywane przez wolontariuszy** na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
- **wkład niepieniężny w formie dodatków lub wynagrodzeń** wypłacanych przez stronę trzecią (pracodawców) uczestnikom danego projektu
- wkład niepieniężny w innej formie.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wkład własny finansowy

- **opłaty** związane z **udziałem uczestników w projekcie**
- **środki pozyskane z innych programów krajowych/ regionalnych /lokalnych**, pod warunkiem, że zasady realizacji tych programów nie zabraniają wnoszenia ich środków do projektów EFS (**zagrożenie podwójnym finansowaniem wydatków**)
- **środki finansowe** będące **w dyspozycji danej instytucji** lub **pozyskane przez tą instytucję z innych źródeł** (np. od sponsorów, darczyńców – tak publicznych jak i prywatnych), w tym środki przeznaczone na wynagrodzenie kadry zaangażowanej w realizację projektu EFS, które nie jest finansowane ze środków dofinansowania.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Udostępnianie/użyczenie budynków, pomieszczeń urządzeń, wyposażenia na potrzeby projektu

- 1) **budynki nie muszą być własnością beneficjenta/partnera**, mogą być np. udostępnione przez inne podmioty np. gminę na mocy dzierżawy/najmu,
- 2) w przypadku wykorzystania nieruchomości na rzecz projektu jej wartość nie przekracza wartości rynkowej,
- 3) wydatki poniesione na wycenę wkładu niepieniężnego są kwalifikowalne,
- 4) jeżeli wkładem własnym **nie jest cała nieruchomość, a jedynie jej część** (np. sale), operat szacunkowy nie jest wymagany – **wartość wkładu** wycenia się jako **koszt amortyzacji lub wynajmu** (stawkę może określać np. cennik danej instytucji),
- 5) wkład związany z udostępnianiem pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia – jest kwalifikowalny **w wysokości odpowiadającej kosztom utrzymania lub wynajmu danej infrastruktury**,
- 6) **brak możliwości wykazania w budżecie projektu własnego sprzętu zakupionego z EFS w perspektywie finansowej 2007- 2013** (można go wykazać jako potencjał techniczny niepodlegający wycenie).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Swiadczenia wykonywane przez wolontariuszy na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

- 1) **wartość wkładu** określa się z uwzględnieniem **ilości czasu poświęconego na jej wykonanie** oraz **średniej wysokości wynagrodzenia** (wg stawki godzinowej lub dziennej) za **dany rodzaj pracy obowiązującej u danego pracodawcy** lub **w danym regionie** (wyliczonej np. w oparciu o dane GUS) lub **płacy minimalnej** określonej na podstawie obowiązujących przepisów,
- 2) **wycena nieodpłatnej dobrowolnej pracy** może uwzględniać wszystkie koszty, które zostałyby poniesione w przypadku jej odpłatnego wykonywania przez podmiot działający na zasadach rynkowych; wycena uwzględnia zatem **koszt składek na ubezpieczenia społeczne** oraz wszystkie pozostałe koszty wynikające z charakteru danego świadczenia. obowiązujących przepisów



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Swiadczenia wykonywane przez wolontariuszy na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

- 1) **organizacji pozarządowych** oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie ich działalności statutowej, **w szczególności w zakresie działalności pożytku publicznego**, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej,
- 2) **organów administracji publicznej**, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej,
- 3) **jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej** lub nadzorowanych przez te organy, z wyłączeniem prowadzonej przez te jednostki działalności gospodarczej,
- 4) **podmiotów leczniczych** w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej w zakresie wykonywanej przez nie działalności .



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Opłaty związane z udziałem uczestników w projekcie

- 1) możliwość wykorzystania opłat **nie może ograniczać udziału w projekcie**, w związku z tym w przypadku wsparcia kierowanego do osób pozostających bez zatrudnienia lub wykluczonych społecznie opłaty nie powinny być pobierane; natomiast jest to **możliwe w przypadku rodziców wnoszących opłatę za opiekę przedszkolną lub żłobkową za dzieci**, osób uczestniczących w kształceniu ustawicznym, np. szkoleniach językowych dla dorosłych osób pracujących etc.,
- 2) **opłaty** powinny być **symboliczne** i nie stanowić istotnej bariery uczestnictwa w projekcie,
- 3) **informacja na temat pobierania opłat** od uczestników powinna zostać **zawarta we wniosku** i powinna podlegać ocenie pod kątem celowości i ewentualnego ograniczenia dostępu do projektu dla potencjalnych uczestników.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Środki pozyskane z innych programów krajowych/ regionalnych /lokalnych

- 1) **zasady realizacji programów**, z których Beneficjent uzyskał środki, **nie mogą zabraniać ich wykazania jako wkładu własnego do projektu EFS** (przykładem takich środków z innych programów, które mogą stanowić wkład własny do innych projektów jest Fundusz Inicjatyw Obywatelskich),
- 2) **Beneficjent nie może angażować**, jako wkład własny jedynie **środków** pozyskanych **w ramach innych programów/ grantów**, w których jasno określono, **że nie mogą one stanowić wkładu własnego w projektach** współfinansowanych **ze środków UE**.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Środki finansowe będące w dyspozycji danej instytucji lub pozyskane z innych źródeł (np. od sponsorów, darczyńców – publicznych i prywatnych)

- 1) **środki własne / dotacje / granty** pozyskane przez podmiot **na finansowanie swojej podstawowej działalności**,
- 2) **w przypadku organizacji pozarządowych** - możliwość zaangażowania **środków pozyskanych z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie**, np. środki pozyskane w ramach 1%, środki ze zbiorów publicznych, darowizny, nawiązki sądowe,
- 3) **w przypadku wykazywania wynagrodzenia kadry** – dotyczy to osób powiązanych z Beneficjentem, które zostaną zaangażowane w realizację projektu, w szczególności osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, które Beneficjent **oddeleguje do realizacji projektu; w takim przypadku należy wykazać szacunkowy wymiar czasu pracy personelu projektu** (etat/liczba godzin) niezbędny do realizacji zadania/zadań.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Cross-financing

Cross-financing w ramach projektów współfinansowanych z EFS może dotyczyć **wyłącznie** takich kategorii **wydatków, bez których realizacja projektu nie byłaby możliwa, w szczególności** w związku z **zapewnieniem** realizacji **zasady równości szans**, a zwłaszcza potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W ramach niniejszego naboru **cross-financing** może **dotyczyć wyłącznie**:

- **zakupu infrastruktury**, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się **elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości**, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku,
- **dostosowania lub adaptacji** (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Środki trwałe

Środki trwałe to rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki organizacyjnej.

Zalicza się do nich w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy

Środki trwałe, ze względu na sposób ich wykorzystania w ramach i na rzecz projektu, dzielą się na:

- a) **środki trwałe bezpośrednio powiązane z przedmiotem projektu** (np. wyposażenie pracowni komputerowych w szkole),
- b) **środki trwałe wykorzystywane w celu wspomagania procesu realizacji projektu** (np. rzutnik na szkolenia).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Środki trwałe

Wydatki na środki trwałe mogą być uznane za **kwalifikowalne pod warunkiem ich bezpośredniego wskazania we wniosku wraz z uzasadnieniem dla konieczności ich zakupu.**

Wydatki poniesione na zakup środków trwałych, o których mowa w pkt. a), a także koszty ich dostawy, montażu i uruchomienia, mogą być kwalifikowalne w całości lub części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem Beneficjenta opartym o faktyczne wykorzystanie środka trwałego na potrzeby projektu.

Wydatki poniesione na zakup środków trwałych, o których mowa w pkt b), mogą być kwalifikowalne wyłącznie w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym za okres, w którym były one wykorzystywane na rzecz projektu.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Cross-financing i środki trwałe

W ramach projektów **wartość wydatków na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 3 500,00 PLN netto** w ramach kosztów bezpośrednich projektu **oraz wydatków w ramach cross-financingu nie może łącznie przekroczyć 10% wydatków.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wniosek o dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach RPO WM 2014-2020 sporządzany jest za **pomocą systemu MEWA 2.0**, dostępnego pod adresem <https://mewa2.mazowia.eu/>.

Wnioski należy składać wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych (**MEWA 2.0**).

Wniosek o dofinansowanie złożony **w formie formularza elektronicznego musi być podpisany** z użyciem:

- podpisu elektronicznego, weryfikowanego za pomocą kwalifikowanego certyfikatu, lub
- podpisu potwierdzonego Profilem Zaufanym w ramach ePUAP.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Ocena formalna

- Weryfikacja spełnienia **kryteriów formalnych** (kryteria obligatoryjne)

Ocena merytoryczna

- **kryteria dostępu** (obligatoryjne),
- **kryteria merytoryczne ogólne** - **max 100 pkt.** (min. 60 pkt. ogółem oraz min. 60% pkt. w poszczególnych kryteriach)
- **kryteria merytoryczne szczegółowe** (premiujące) – **max 31 pkt.**

Rozstrzygnięcie konkursu

- Orientacyjny termin - **Październik 2018 r.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Więcej informacji: www.funduszedlamazowska.eu

The screenshot shows the homepage of the website www.funduszedlamazowska.eu. The browser address bar shows the URL and a security icon. The page header includes the logo of the Regional Program Service of the Mazowieckie Voivodeship, the 'Mazowsze. serce Polski' logo, and the European Union flag. The main content area features three large statistics: 1.837 signed contracts, 4.232.223.083 PLN of allocated funding, and 55.375 vehicles using parking spaces. Below these statistics is a navigation bar with links: Skorzystaj, Realizuję projekt, O programie, Wiadomości, Punkty informacyjne, Nasze serwisy, and a search bar. The footer section, titled 'Skorzystaj z programu', contains four icons with corresponding text: 'Jak zacząć korzystać z Programu?', 'Znajdź dofinansowanie', 'Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków' (highlighted with a red circle), and 'Realizuję program'.

Serwis Regionalnego Programu
Województwa Mazowieckiego

1.837
PODPISANYCH UMÓW

4.232.223.083
KWOTA PRZYZNANEGO
DOFINANSOWANIA

55.375
POJAZDÓW SKORZYSTAŁO DO
TEJ PORY Z MIEJSC
POSTOJOWYCH W
WYBUDOWANYCH OBIEKTACH
"PARKUJ I JEDŹ"

Skorzystaj | Realizuję projekt | O programie | Wiadomości | Punkty informacyjne | Nasze serwisy | Szukaj

Skorzystaj z programu

Jak zacząć korzystać z Programu?

Znajdź dofinansowanie

Zobacz ogłoszenia i wyniki naborów wniosków

Realizuję program



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



WSPARCIE NA ZAŁOŻENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DOT. Utworzenia żłobka, klubu dziecięcego



Demarkacja wg grupy docelowej

PO WER

Wsparcie dla młodych
do 29 roku życia

RPO

Wsparcie dla osób
powyżej 29 roku życia



Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy

osoba młoda w wieku 15-29 lat,
która spełnia łącznie trzy warunki:

nie kształci się

nie uczestniczy w
kształceniu
formalnym w trybie
stacjonarnym

nie pracuje

jest bezrobotna lub
bierna zawodowo

nie szkoli się

nie uczestniczy w
zajęciach
pozaszkolnych



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Działanie 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP

Osoby bezrobotne powyżej 29 lat,
należące do jednej z grup:

osoby po 50
roku życia

osoby niepełnosprawne

osoby bez kwalifikacji
zawodowych

osoby bezrobotne

kobiety

**NOWE
GRUPY**



Działanie 1.1 PO WER
Działanie 8.1 RPO WM



PUP



Osoby bezrobotne z I i II
profilem pomocy



Działanie 1.2 PO WER
Działanie 8.2 RPO WM



Brak dotacji na
założenie firmy

Instytucje Rynku Pracy



Osoby bez pracy
niezarejestrowane w UP



Instrumenty i usługi rynku pracy wynikające
z *Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy*



Profilowanie pomocy dla osób bezrobotnych

I profil pomocy

- Dla osób aktywnych, gotowych do podjęcia zatrudnienia

II profil pomocy

- Dla osób wymagających intensywnego wsparcia ze strony urzędu pracy w celu znalezienia zatrudnienia

III profil pomocy

- Dla osób oddalonych od rynku pracy, wymagających pogłębionego wsparcia ze strony urzędu



Profilowanie pomocy dla osób bezrobotnych

I i II profil
pomocy

- Aktywizacja zawodowa
- Aktywizacja edukacyjno-zawodowa

Instrumenty i
usługi rynku
pracy

III profil
pomocy

- Aktywizacja społeczna
- Aktywizacja społeczno-zawodowa

Włączenie
społeczne



Wsparcie RPO i POWER:

- diagnoza i Indywidualny Plan Działania (IPD)
- indywidualne pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe
- szkolenia zawodowe
- staże zawodowe
- samozatrudnienie (**dotacje bezzwrotne na założenie działalności gospodarczej**) z modułem doradztwa i szkoleń (o ile wynika to z IPD) przygotowujących do jej uruchomienia oraz utrzymania.

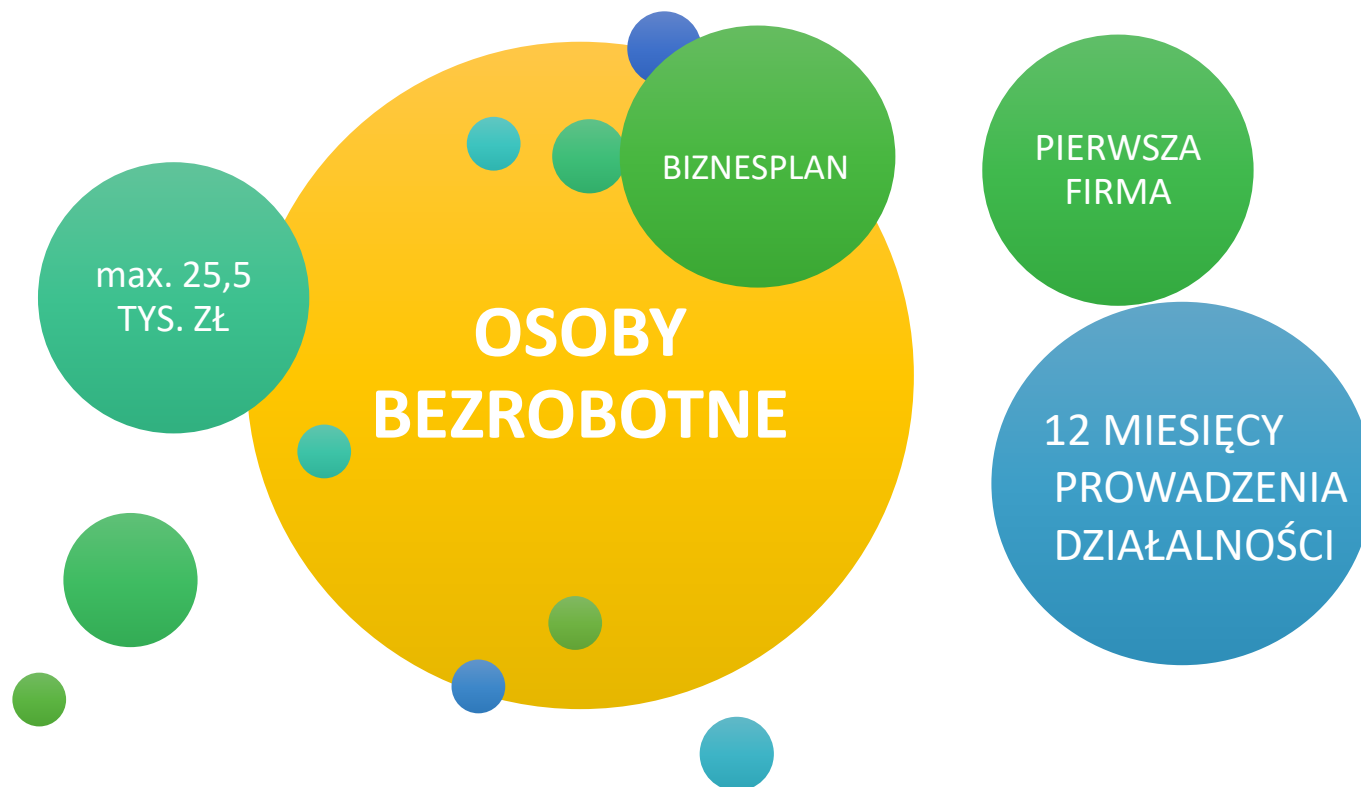


Dotacje na założenie własnej firmy:

- Tylko **jednoosobowa działalność gospodarcza**
- Tylko w ramach **aktywizacji zawodowej** jako wsparcie samozatrudnienia
- Wysokość dotacji może wynosić maksymalnie **6-krotność przeciętnego wynagrodzenia** tj. **max. 25,5 tys. PLN**
- Dotacja z Urzędu Pracy zarówno z funduszy europejskich, jak i FP **nie przewiduje wsparcia pomostowego**
- Dotacje przekazywane w formie **pomocy de minimis**



POWIATOWE URZĘDY PRACY





Gdzie szukać informacji ?

www.up.warszawa.pl

→ C up.warszawa.pl/index.php/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/finansowe-formy-wsparcia-dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/srodki-na-podjecie-dzialalnosci-gospodarczej

[Przejdź do treści](#)

 **Urząd Pracy
m.st. Warszawy** 

19524²
Opłata (pł. za połączenie lokalne włącznie włącznie włącznie)
Zielona Linia
Centrum Informacyjne Służb Zatrudnienia

Formy Aktywizacji	Oferty Pracy	Dla bezrobotnych i poszukujących pracy	Dla pracodawców i przedsiębiorców	Dla osób z niepełnosprawnością	Urząd Pracy
-------------------	--------------	--	-----------------------------------	--------------------------------	-------------

Jesteś tutaj: [Strona główna](#) » [Dla bezrobotnych i poszukujących pracy](#) » [Finansowe formy wsparcia dla bezrobotnych i poszukujących pracy](#) » Środki na podjęcie działalności gospodarczej

Menu - Dla bezrobotnych i poszukujących pracy

- ABC bezrobotnych i poszukujących pracy
- Określenie statusu – bezrobotny/poszukujący pracy
- Rejestracja bezrobotnych
- Rejestracja poszukujących pracy
- Prawa i obowiązki bezrobotnych i poszukujących pracy
- Podjęcie pracy / Rezygnacja z rejestracji
- Osoby z niepełnosprawnością
- Formy aktywizacji bezrobotnych i poszukujących pracy
- Finansowe formy wsparcia dla bezrobotnych i poszukujących pracy
- Wysokość świadczeń pieniężnych
- Zasiłek dla bezrobotnych
- Ubezpieczenie zdrowotne
- Dodatek aktywizacyjny

Środki na podjęcie działalności gospodarczej

Urząd Pracy m.st. Warszawy uprzejmie informuje, że z powodu dużej liczby złożonych wniosków z dniem 16.02.2018r. wstrzymuje nabór wniosków o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu

"Aktywizacja osób w wieku 30 lat i powyżej pozostających bez pracy w m. st. Warszawa (II)" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego (RPO WM), Działanie 8.1

O przyznanie środków mogą ubiegać się wyłącznie osoby bezrobotne w wieku 30 lat i powyżej zarejestrowane w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy z ustalonym I lub II profilem pomocy, należące do przynajmniej jednej z poniższych grup tj.:

- osoby w wieku 50 lat i więcej,
- osoby długotrwale bezrobotne tj. zarejestrowane jako bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (licząc od dnia ostatniej rejestracji),
- osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych (wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, średnie ogólnokształcące lub średnie zawodowe),
- osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- kobiety.

Planowane jest przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej dla 111 osób (w tym 66 kobiet).

Każda osoba zainteresowana złożeniem wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przed jego złożeniem musi mieć przygotowany Indywidualny Plan Działania.

W tym celu należy zgłosić się do pośredników pracy w Urzędzie pracy:

ul. Ciołka 10a pok. 202, 203, 204, 205, 212, 213, 215, 216, 217



Preferencyjne pożyczki





RADOMSKIE CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

POŻYCZKA NA START

- www.pozyczkinafirme.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



48 330 87 82



facebook.com/pozyczkinafirme



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ZAŁÓŻ FIRMĘ Z FUNDUSZY UNIJNYCH

PROJEKT DLA OSÓB ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
ZATRUDNIONYCH, NIEAKTYWNYCH ZAWODOWO LUB BEZROBOTNYCH

PREFERENCYJNE OPROCENTOWANIE

OKRES SPŁATY DO 5 LAT

www.pozyczkinafirme.pl



Projekt "Kreowanie nowych miejsc pracy i przedsiębiorczości w województwie mazowieckim za pomocą instrumentów inżynierii finansowej" jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet VI - Rynek pracy otwarty dla wszystkich. Działanie 6.2 - Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013

Mazowsze.
serce Polski



KRAJOWE STOWARZYSZENIE WSPIERANIA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

GOTÓWKA NA START

- www.kswp.org.pl/pl/oferta/pozyczki/gotowka-na-start-gns

BZ KSWP w Warszawie

ul. Żurawia 32/34 lok. 32

00-515 Warszawa

tel: 22 521 06 50 / 22 521 06 51

e-mail: i_omelanczuk@kswp.org.pl,

k_borynska@kswp.org.pl.

BZ KSWP w Szydłowcu

ul. S. Staszica 3H

26-500 Szydłowiec

tel./fax.: 048 617 13 49

e-mail.: d_czarnecki@kswp.org.pl,

p_binkiewicz@kswp.org.pl





Program Rozwoju Obszarów Wiejskich – Inicjatywa LEADER





Gdzie szukać informacji?

www.ksow.pl

← → ↻ ksow.pl/baza-lgd-2014-2020.html?no_cache=1

Jednostka Centralna KSOW - www.ksow.pl

 Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich

Strona główna SIR Kontakt

Wybierz temat

- KSOW 2014-2020
- PLAN DZIAŁANIA
- LEADER 2014-2020
- SZUKAM PARTNERA
- EWALUACJA PROW
- POMOC TECHNICZNA SCH. II
- Projekty Partnerów JC KSOW
- Turystyka na wsi
- Rynki rolne
- Analizy i ekspertyzy
- Rozwój regionalny i lokalny
- Grupy Producentów Rolnych
- Strategia UE dla Regionu Morza Bałtyckiego
- Produkty regionalne i tradycyjne
- Finansowanie operacji w BGK
- Linki
- Nabory wniosków SC KSOW
- ARCHIWUM - PROW 2007-2013:
- KSOW

Strona główna > Baza LGD 2014-2020

Baza Lokalnych Grup Działania 2014-2020

Nazwa LGD:

Rodzaj LGD:

Siedziba:

Obszar działania:

Język współpracy międzynarodowej:

[Wyszukaj](#)

Lokalna Grupa Działania na rzecz zrównoważonego rozwoju gmin Katy Wrocławskie, Koberzyce, Siechnice, Żórawina, Domanilów - Lider A4 LGD, dolnośląskie ul. Witosa 15, 55-050 Koberzyce

Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łęczycka” LGD, łódzkie Pl. Tadeusza Kościuszki 33, 99-100 Łęczyca

Rybacka Lokalna Grupa Działania "Pojezierze Dobiegniewskie" LGD rybackie, lubuskie ul. Mickiewicza 7, 66-520 Dobiegniew

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Bielska Kraina LGD rybackie, śląskie ul. Regeera 81, 43-382 Bielsko-Biała

Rybacka Lokalna Grupa Działania "Jurajska Ryba" LGD rybackie, śląskie ul. Częstochowska, 42-248 Przyrów

Szukaj

[Szukaj](#)

Wyszukiwanie zaawansowane

Portale regionalne



- Przyjazna Wieś
- Kalendarium
- Baza LGD 2014-2020**
- Baza LGD 2007-2013
- Baza partnerów KSOW
- Baza dobrych praktyk
- Dobre praktyki z UE
- Pliki do pobrania
- Galeria
- Archiwum aktualności



Portal funduszeuropejskie.gov.pl

**Portal Funduszy Europejskich**
[Skorzystaj](#) | [O Funduszach](#) | [Wiadomości](#) | [Punkty Informacyjne](#) | [Szukaj w serwisie](#) | [Serwisy programów](#)

Jak skorzystać z Funduszy Europejskich?



Jak zacząć korzystać z Funduszy?



Znajdź dofinansowanie



Zobacz ogłoszenia o naborach wniosków



Poznaj obowiązki przy realizacji projektów

Dowiedz się więcej o Funduszach Europejskich



Poznaj zasady działania Funduszy



Zapoznaj się z prawem i dokumentami



Weź udział w szkoleniach i konferencjach



Znajdź Punkt Informacyjny

[Rozwiń, aby zobaczyć więcej](#)

Sukcesy projektów

Pomorski Park Naukowo-Technologiczny - rozbudowa etap 3; Program Innowacyjna Gospodarka, Wspieranie





Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE)





Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich

ul. Żurawia 3/5, 00-503 Warszawa
tel. 22 626 06 32

punktinformacyjny@cpe.gov.pl
www.funduszeuropejskie.gov.pl/punkty
www.cpe.gov.pl

Aneta Komosa