

**Pytania zgłoszone do konkursu nr POWR.04.03.00-IP.07-00-002/20
wraz z odpowiedziami Instytucji Organizującej Konkurs (IOK)**

1. Czy w ramach jednego projektu powinniśmy uwzględnić oba elementy kryterium nr 8 a i b?

Odpowiedź IOK:

W ramach jednego projektu/rozwiązania należy uwzględnić wypracowanie obu modeli, czyli:

- a) model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;
- b. model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.

Wypracowany model polega na tym, aby wspierał on zarówno pracowników, jak i pracodawców. Należy zatem wypracować narzędzia/metody/instrumenty, które pomogą obydwu stronom, tj. pracownikom i pracodawcom. Trzeba zaplanować dwie odrębne ścieżki wsparcia z uwagi na specyfikę potrzeb obu tych grup i stworzyć dwa modele, tworzące rozwiązanie, które należy w treści wniosku opisać odrębnie.

Zwracamy uwagę na zapis w treści Regulaminu konkursu, na str. 25, gdzie wskazano:

Na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, 1475) treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie wynikającym z mandatu negocjacyjnego z wyłączeniem sytuacji, w których we wniosku nie zawarto żadnych zapisów odnoszących się do przedmiotowego kryterium i/lub treść wniosku nie wskazuje, że w ramach rozwiązania zostaną opracowane dwa modele.

2. Czy możliwe jest zawężenie grupy odbiorców wsparcia do pracowników w wieku emerytalnym i przedemerytalnym z niepełnosprawnością?

Odpowiedź IOK:

W Regulaminie konkursu, jako grupę objętą wsparciem wskazano pracowników w wieku emerytalnym i przedemerytalnym.

Wypracowane rozwiązanie powinno być zatem skierowane do wszystkich osób w określonym wieku w danej firmie, a nie tylko do pojedynczych osób, które są dotknięte niepełnosprawnością.

W przypadku, kiedy osoby z niepełnosprawnością stanowią mniejszość w firmie, powstanie wybiórczy model o niskim stopniu użyteczności, a celem konkursu jest stworzenie możliwie najbardziej powszechnych, uniwersalnych modeli wsparcia pracowników i pracodawców.

W przypadku ewentualnego zawężenia, w opisie celu projektu oraz grupy docelowej Wnioskodawca musiałby w wyczerpujący sposób uzasadnić powody zawężenia grupy odbiorców do grupy pracowników w wieku emerytalnym i przedemerytalnym z niepełnosprawnością, ich specyfiki, również w kontekście pracodawców zatrudniających takie osoby. Tego typu model miałby sens jednak jedynie w przypadku przedsiębiorców, którzy zatrudniają tylko albo głównie osoby z nieprawidłowościami. Natomiast jeśli chodzi generalnie o osoby z niepełnosprawnościami, zatrudnione w różnych przedsiębiorstwach, jak wskazano wcześniej, budzi wątpliwości i może skutkować negatywną oceną projektu.

3. Czy możliwe jest skierowanie działań w projekcie do przedsiębiorstw/podmiotów użytkowników reprezentujących wybraną branżę np. firmy/NGO prowadzące działalności w obszarze usług społecznych ?

Odpowiedź IOK:

Według Regulaminu konkursu: Grupę docelową stanowią, jako użytkownicy:

- przedsiębiorcy i/lub
- organizacje pozarządowe i/lub
- uczelnie i instytuty badawcze
- organizacje pracodawców

Zgodnie z Regulaminem konkursu użytkownikami są podmioty lub osoby, które wypracowane w projekcie rozwiązanie stosują w praktyce. Oznacza to, że użytkownikami mogą być przedsiębiorcy/organizacje pozarządowe/uczelnie i instytuty badawcze/organizacje pozarządowe, które wypracują model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym dla MMŚP albo dla dużego przedsiębiorstwa. We wniosku należy precyzyjnie wskazać jakiego typu użytkownicy stanowią grupę docelową w projekcie, dopuszczalne jest zaplanowanie wsparcia dla minimum 1 grupy wskazanej w kryterium.

Można przygotować wniosek skierowany do pracodawców i pracowników określonej branży, jednak należy wówczas wskazać na jej specyfikę i opracować model wsparcia pracowników i pracodawców w określonej branży.

Jest możliwy wariant, w którym organizacja pozarządowa wypracuje rozwiązanie dotyczące utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym dla MMŚP albo dla dużego przedsiębiorstwa.

Jest też możliwy wariant wypracowania przez organizację pozarządową rozwiązania dla siebie jako pracodawcy, jeśli dana organizacja spełnia definicję MMŚP.

4. Kryterium 9 określa, że projekt wdraża model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym w MMŚP albo w dużym przedsiębiorstwie.

Kryterium 10 mówi, że grupę docelową stanowią, jako użytkownicy:

- przedsiębiorcy i/lub
- organizacje pozarządowej
- uczelnie i instytuty badawcze
- organizacje pracodawców.

Zgodnie z Regulaminem konkursu użytkownikami są podmioty lub osoby, które rozwiązanie wypracowane w projekcie stosują w praktyce.

Oznacza to, że w niniejszym regulaminie użytkownikami mogą być przedsiębiorcy/organizacje pozarządowe/uczelnie i instytuty badawcze/organizacje pozarządowe, które wypracują model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym dla MMŚP albo dla dużego przedsiębiorstwa. We wniosku należy precyzyjnie wskazać jakiego typu użytkownicy stanowią grupę docelową w projekcie, dopuszczalne jest z a planowanie wsparcia dla minimum 1 grupy wskazanej w kryterium.

Czy oba kryteria odnoszą się do instytucji, do których kierowane jest wsparcie i które wdrożą model utrzymania aktywności zawodowej w ramach projektu?

Czy z uwagi na kryterium 9 grupę docelową zawsze mają stanowić przedsiębiorcy, w tym PES, a dodatkowo mogą to być również uczelnie, instytuty czy organizacje pracodawców?

Zgodnie z definicją MMŚP uczelni (instytutów i organizacji) nie uznaje się za przedsiębiorstwa (MMŚP - prowadzące działalność w celach czysto komercyjnych, których celem jest osiągnięcie zysku

(Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej) gospodarczej). Za przedsiębiorstwo nie uznaje się szkół wyższych, organizacji pozarządowych).

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z kryterium nr 9, w ramach projektu należy przygotować rozwiązanie/model *utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym*, który w MMŚP albo w dużym przedsiębiorstwie.

Oznacza to, że takim wsparciem zostaną objęte mikro, małe i średnie lub duże przedsiębiorstwa, które otrzymają do wykorzystania/wdrożenia model wsparcia dla swoich pracowników. To dla nich, czyli dla przedsiębiorców oraz pracowników (wskazana kategoria wiekowa) wnioskodawcy są zobowiązani opracować ww. rozwiązanie.

Natomiast, w przypadku kryterium nr 10 zakres jest szerszy, ponieważ chodzi o użytkowników, czyli wskazane poniżej podmioty:

- *przedsiębiorcy i/lub*
- *organizacje pozarządowej*
- *uczelnie i instytuty badawcze*
- *organizacje pracodawców.*

Oznacza to podmioty, które wypracują model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym dla MMŚP albo dla dużego przedsiębiorstwa.

Uczelnia/instytucja badawcza/organizacja pozarządowa/organizacja pracodawców/przedsiębiorstwo wypracuje np. model szkoleniowy, który np. wdroży u siebie jako program szkoleniowy, element oferty/swojego programu nauczania/czy wsparcia dla przedsiębiorców, a w praktyce ten model może być wykorzystany i wdrożony już jako praktyczne narzędzie wsparcia u określonego przedsiębiorcy, który przetestuje i wdroży ten model u siebie.

Wskazane podmioty mogą wypracować dane rozwiązanie, ale nie tylko dla siebie, ale właśnie dla MMŚP albo dla dużego przedsiębiorstwa.

Jest też możliwy wariant wypracowania przez organizację pozarządową rozwiązania dla siebie jako pracodawcy, jeśli dana organizacja spełnia definicję MMŚP.

5. Czy w związku z obecnie panującą pandemią koronawirusa istnieje zagrożenie unieważnienia konkursu lub skrócenia okresu naboru?

Odpowiedź IOK:

Na chwilę obecną termin naboru pozostaje bez zmian.

6. W jaki sposób zakończyć etap testowania skoro nie mogę sfinansować etapu ewaluacji tego procesu? W opisie etapów realizacji projektu jest zapis, że należy przeprowadzić analizę efektów testowanego rozwiązania a jednocześnie zaznaczono brak możliwości finansowania ewaluacji. W jaki sposób należy zaplanować testowanie rozwiązań i ująć w budżecie ten etap?

Odpowiedź IOK:

Należy odróżnić pojęcie ewaluacji od analizy efektów testowanego rozwiązania.

W ramach projektów realizowanych w ramach PO WER ewaluacja jest działaniem odrębnie zdefiniowanym oraz kwalifikowalnym, o ile właściwa instytucja (Zarządzająca/Pośrednicząca) wyrazi na nie zgodę. W przedmiotowym konkursie ewaluacja co do zasady nie jest kwalifikowalna.

W jaki sposób należy zaplanować testowanie rozwiązań i ująć w budżecie ten etap:

Zgodnie z opisem kryterium nr 3 w Regulaminie konkursu („Uszczegółowienie opisu poszczególnych etapów realizacji projektu”), w ramach Zadania nr 3 należy dokonać analizy efektów testowanego rozwiązania, tj. przeanalizować informacje pozyskane od podmiotów testujących rozwiązanie i ocenić wpływ pozyskanych informacji na zakres, funkcjonalność i efektywność wypracowywanego

rozwiązania. Nie jest to etap, na którym prowadzi się szerokie konsultacje rozwiązania, czy wybiera zewnętrznych ekspertów do przeprowadzenia niezależnej oceny. Przygotowując analizę procesu testowania należy opierać się na informacjach zgromadzonych podczas procesu testowania od potencjalnych użytkowników rozwiązania. Ostatecznym wynikiem Zadania nr 3 powinien być raport z analizy wyników testowania. Prace oraz wydatki zrealizowane w tym zakresie, np. wynagrodzenie personelu analizującego wyniki testowania, są kwalifikowalne.

7. W regulaminie wyraźnie napisano, że nie przewiduje się finansowania działania o charakterze mobilnościowym. Co dokładnie to oznacza? Zależy nam by zaprosić partnerów zagranicznych do Polski oraz tu zorganizować dyskusję nt. rozwiązań, które będą wprowadzane w konkretnych przedsiębiorstwach. Chodzi o spotkania z pracownikami, w celu wypracowania lepszych, bardziej precyzyjnych i skrojonych na miarę potrzeb rozwiązań. Chcielibyśmy również zaplanować wizytę u partnerów zagranicznych dla osób zaangażowanych w projektowanie rozwiązania. Biorąc pod uwagę założenia konkursu współpraca z partnerami zagranicznymi nie powinna być ograniczona w zakresie wymiany praktyk.

Odpowiedź IOK:

W niniejszym konkursie nie przewiduje się finansowania działań o charakterze mobilnościowym, które mogą być realizowane wyłącznie w Działaniu 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej PO WER. W ramach Działania 4.2 przewidziano wsparcie w postaci programów mobilności ponadnarodowej, które zbliżone są do staży zawodowych lub obserwacji uczestniczących u partnera ponadnarodowego i charakteryzują się długim czasem trwania, a ich celem jest np.: wyposażenie uczestników projektu w określone kompetencje lub doświadczenie zawodowe. Tego typu działania nie powinny więc być finansowane w ramach Działania 4.3 POWER.

Nie oznacza to zakazu organizacji w ramach projektów z Działania 4.3 POWER wizyt studyjnych w Polsce i za granicą, spotkań w kraju partnera ponadnarodowego lub w Polsce w celu omówienia wypracowywanych rozwiązań. Tego typu działania bywają niezbędne dla wymiany wiedzy i doświadczeń z partnerem ponadnarodowym. Niezależnie jednak od tego, każde takie działanie powinno zostać uzasadnione we wniosku o dofinansowanie, a jego celowość będzie odrębnie analizowana podczas oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie.

8. Celem konkursu jest wypracowanie oraz wdrożenie nowych rozwiązań, a jednocześnie we wniosku mamy opisać na czym polega nowość rozwiązania, które dopiero mamy wypracować. Jest to wymagane w kryterium dostępu. Jak mamy rozumieć te zapisy? Skoro coś mamy wypracować podczas projektu to w jaki sposób mamy opisać to rozwiązanie we wniosku? Rozumiem, że zależy Państwu na poznaniu ram działań, które planujemy realizować i obszaru na którym chcemy się skupić jednak konkretne rozwiązanie ma być dopiero opracowane. Nie jest możliwe opisanie jego nowatorskiego charakteru (zgodnie z zapisami - opisać na czym polega nowość rozwiązania oraz wymienić nowatorskie elementy) wraz z koncepcją jego wdrożenia. Bardzo proszę o ustosunkowanie się do tego zagadnienia.

Odpowiedź IOK:

Nowe rozwiązanie zostało zdefiniowane w Regulaminie konkursu – nowe rozwiązanie to produkt projektu, wypracowany we współpracy z partnerem ponadnarodowym (lub partnerami), który w całości, części lub w określonej formie nie występuje dotychczas w Polsce.

Zgodnie ze specyfiką Działania 4.3 zamierzając wypracować nowe rozwiązanie, a następnie wdrożyć je do praktyki, należy dysponować diagnozą na temat braków/niedoborów określonych rozwiązań występujących aktualnie w polskim systemie, a także poznać know how partnera ponadnarodowego tak, aby wiedzieć, czy warto dane podejście/rozwiązanie przenieść na grunt polski. Planując projekt, czyli chcąc rozwiązać dany problem społeczny należy - jeszcze przed złożeniem wniosku o dofinansowanie - wiedzieć, co chciałoby się zmienić/zmodyfikować oraz poznać istotę tej zmiany, a następnie opisać ją we wniosku. Będzie to nowość planowanego rozwiązania.

Analogicznie jest z koncepcją wdrożenia, już na etapie wniosku o dofinansowanie należy wiedzieć do jakich podmiotów kieruje się swoje rozwiązanie, a które to podmioty wykorzystają je w swojej

praktyce swojego działania, czyli wdrożą je. Trzeba też podać wskaźnik rezultatu dotyczący wdrożenia (tj. liczby podmiotów, które wdrożą rozwiązanie).

Podkreślamy, że zgodnie z Regulaminem konkursu należy podać indywidualizowaną charakterystykę planowanego rozwiązania w kontekście nowości w warunkach polskich. Wskazanie czy rozwiązanie jest nowe w całości (a jeśli tak, to dlaczego), czy niektóre jego części (a jeśli tak, to które i dlaczego), czy też z innego powodu stosowane rozwiązanie stanowi nowość wraz z uzasadnieniem.

Proszę zwrócić uwagę, że spełnienie kryterium dostępu nie polega na oświadczeniu, ale na podaniu konkretnych informacji, dlaczego rozwiązanie jest nowe.

Żeby wykazać, że rozwiązanie jest nowe, należy je opisać i uzasadnić, dlaczego jest nowe.

Zgodnie ze słownikiem języka polskiego PWN „opis” to wypowiedź lub tekst, w których są opisane jakieś osoby, przedmioty, zjawiska lub sytuacje. „Opisywać” zaś to przedstawiać szczegóły dotyczące osoby, przedmiotu, zjawiska lub sytuacji. Przytoczenie definicji nowości zawartej w Regulaminie konkursu, która nie zawiera szczegółów dotyczących konkretnego rozwiązania, i które wnioskodawca planuje przygotować w ramach projektu nie jest wystarczające do spełnienia kryterium.

Informacja w zakresie rodzajów działań współpracy ponadnarodowej oraz opis nowości rozwiązania powinny zostać zawarte w pkt. 3.1.2 wniosku o dofinansowanie „Wskaż cel główny projektu i opis, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER”.

9. W jaki sposób należy zaplanować potencjał dyfuzji, skoro rozwiązanie ma być elastyczne do wdrożenia dla największego zasięgu przy jednoczesnym braku możliwości finansowania działań upowszechniających, dzięki którym inne przedsiębiorstwa mogłyby się o nim dowiedzieć. W Regulaminie konkursu napisano, iż „planowane w projekcie rozwiązanie powinno mieć szerszy wymiar i skalę oddziaływania i jako bardziej uniwersalne, powinno charakteryzować się określonym stopniem możliwego rozprzestrzenienia (dyfuzji), które od wdrożenia w danej instytucji ma potencjał do zastosowania w innych jednostkach i regionach (naśladownictwo, adaptacja).”

Odpowiedź IOK:

Charakter nowego rozwiązania powinien wskazywać iż ma ono potencjał do zastosowania w innych jednostkach i regionach (naśladownictwo, adaptacja), czyli że istnieje możliwość zastosowania tego rozwiązania na szerszej grupie uczestników niż ta, która zostanie objęta wsparciem w ramach działań projektowych. Wnioskodawca musi wykazać w opisie rozwiązania, że jest ono uniwersalne, a jego skala oddziaływania wykracza poza grupę docelową projektu.

W Regulaminie konkursu wskazano, że „nie będzie miało uzasadnienia realizowanie projektu we współpracy ponadnarodowej, jeżeli będzie on dotyczył tylko zastosowania rozwiązania do problemów wyłącznie o charakterze lokalnym. (...) **Potencjał dyfuzji wypracowanego w projekcie nowego rozwiązania należy odróżnić od działań upowszechniających**, które w ramach konkursów realizowanych w ramach działania 4.3 PO WER nie mogą być realizowane. Za działania upowszechniające (tzw. świadomościowe) rozumiemy te działania, które są skierowane do innych instytucji/podmiotów/osób, niż wdrażające rozwiązanie do praktyki w realizowanym projekcie lub w nadmiernej liczbie/ilości, niż wynika to z planowanego w realizowanym projekcie zakresu wdrożenia rozwiązania do praktyki np. konferencje informujące o rozwiązaniu wypracowanym, w projekcie, kampanie medialne itp.).”

10. W ogłoszeniu o naborze wniosków wskazano, że wnioski o dofinansowanie mogą składać „ogólnopolskie stowarzyszenia i związki jednostek samorządu terytorialnego, np. związki gmin, związki miast”. W związku z tym chciałbym zapytać, czy stowarzyszenia i związki jednostek samorządu terytorialnego niemające charakteru organizacji ogólnopolskich mogą również ubiegać się o dotacje w ramach niniejszego naboru ?

Zgodnie z Regulaminem konkursu oraz SZOPP o dofinansowanie w niniejszym konkursie mogą się ubiegać:

- podmioty odpowiedzialne za kreowanie, realizację i monitorowanie polityk publicznych oraz kontrolę i nadzór nad tymi politykami, np. ministerstwa, urzędy centralne;
- administracja publiczna, np. ministerstwa, urzędy centralne;
- jednostki samorządu terytorialnego, np. gminy, powiaty;
- ogólnopolskie stowarzyszenia i związki jednostek samorządu terytorialnego, np. związki gmin, związki miast;
- instytucje rynku pracy, np. agencje zatrudnienia, urzędy pracy;
- instytucje pomocy i integracji społecznej, np. regionalne ośrodki polityki społecznej, ośrodki pomocy społecznej;
- szkoły i placówki systemu oświaty, np. kuratoria oświaty, zakłady doskonalenia zawodowego;
- uczelnie, np. prywatne i publiczne szkoły wyższe;
- przedsiębiorstwa, np. jednoosobowe, małe, średnie przedsiębiorstwa;
- organizacje pozarządowe, np. fundacje, stowarzyszenia;
- podmioty ekonomii społecznej, np. spółdzielnie socjalne;
- partnerzy społeczni zgodnie z definicją przyjętą w PO WER, np. związki zawodowe, organizacje pracodawców;
- federacje lub związki organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej, np. związki stowarzyszeń, federacje organizacji pozarządowych;
- jednostki naukowe, w tym instytuty badawcze np.: uczelnie wyższe, instytuty PAN.

Jeżeli podmiot, który nie ma charakteru ogólnopolskiej organizacji, ale ma formę prawną, np. stowarzyszenia lub fundacji, może się ubiegać o dofinansowanie w ramach konkursu.

11. W jaki sposób należy określić wysokość wskaźnika “Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych” jeżeli jednym z elementów rozwiązania na rzecz utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym byłyby takie szkolenia? Czy należy wykazać jedynie osoby objęte ostateczną wersją rozwiązania czy również osoby które przeszły szkolenie na etapie testowania?

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z definicją w regulaminie „Wskaźnik mierzy liczbę osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie nabywania / doskonalenia umiejętności warunkujących efektywne korzystanie z mediów elektronicznych, tj. m.in. korzystania z komputera, różnych rodzajów oprogramowania, internetu oraz kompetencji ściśle informatycznych (np. programowanie, zarządzanie bazami danych, administracja sieciami, administracja witrynami internetowymi). Wskaźnik ma agregować wszystkie osoby objęte wsparciem w zakresie Technologii Informatyczno-Komputerowych we wszystkich programach i projektach, także tych, gdzie szkolenie dotyczy obsługi specyficznego systemu teleinformatycznego, którego wdrożenia dotyczy projekt.” Czyli wskaźnik dotyczy wszystkich osób, które zostały objęte wsparciem zarówno na etapie testowania jak i wdrożenia.

12. Jeden z elementów rozwiązania p wymaga testowania w przedsiębiorstwach i związany jest ze zmianą funkcjonowania zatrudnionego w MMSP seniora poprzez wdrożenie kilku innowacyjnych rozwiązań mających na celu aktywizację zawodową osób w wieku emerytalnym i przedemerytalnym. Czy w takiej sytuacji koszt pracy pracownika zatrudnionego przez przedsiębiorstwo w którym testowany jest model, może zostać pokryty częściowo w ramach naszego projektu (analogicznie, jak to ma miejsce np. w przypadku opiekuna stażysty podczas stażu)?

Odpowiedź IOK:

Celem konkursu jest wypracowanie i wdrożenie rozwiązań na rzecz utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym.

Oznacza to, że proces testowania i wdrożenia będzie się odbywał w ramach firmy, w której zatrudnieni są pracownicy albo w wieku przedemerytalnym, albo w wieku emerytalnym i uprawnieni do

świadczenia emerytalnego, dlatego też koszt zatrudnienia takich osób jest pokrywany przez pracodawcę, ponieważ są przez niego zatrudnione.

Nie jest zasadne, aby część wynagrodzenia była pokrywana ze środków projektowych, ponieważ nie chodzi tu o dofinansowanie miejsca pracy na czas realizacji projektu, tylko o wzmocnienie kompetencji tych osób i wyposażenie pracodawcę w instrumenty ułatwiające utrzymanie tych osób w zatrudnieniu.

13. Czy dozwolone jest złożenie przez tego samego Beneficjenta (Lidera) dwóch wniosków tylko w innym partnerstwie zagranicznym lub czy jeden partner zagraniczny może pełnić rolę partnera w dwóch projektach z innymi liderami?

Odpowiedź IOK:

Złożenie dwóch wniosków przez tego samego Wnioskodawcę lub pełnienie przez zagranicznego partnera roli partnera w dwóch projektach jest dopuszczalne.

Należy jednak pamiętać, że muszą to być odrębne, niepowtarzalne projekty wypracowujące odrębne rozwiązania.

Zgodnie z regulaminem każdy projekt jest przedsięwzięciem niepowtarzalnym i odrębnym, dlatego należy zwrócić uwagę na to, żeby wnioski nie zawierały tożsamych zapisów.

Te same wymogi odnoszą się do partnera zagranicznego, w obu projektach nie może on przekazywać wiedzy np. na temat tej samej metody.

14. Jako Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu" wymienione jako uprawnione są: "– przedsiębiorstwa, np. jednoosobowe, małe, średnie przedsiębiorstwa;" - punkt ten nie wymienia dużych przedsiębiorstw - czy to oznacza, że duże przedsiębiorstwa są wykluczone z dofinansowania, czy po prostu nie zostały wymienione jako przykład w tym punkcie?

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z Regulaminem konkursu:

Alokacja na konkurs zostanie podzielona w proporcjach:

- 75% alokacji - na projekty skierowane do MMŚP;
- 25% alokacji - na projekty skierowane do dużych przedsiębiorstw.

Definicje MMŚP i dużego przedsiębiorstwa zostały doprecyzowane w Regulaminie konkursu w części „Słownik skrótów i pojęć”.

W ramach konkursu zostaną przygotowane dwie odrębne listy rankingowe. Pierwsza lista obejmować będzie projekty skierowane do MMŚP. Druga lista obejmować będzie projekty skierowane do dużych przedsiębiorstw.

Wnioskodawca jest zobowiązany do jednoznacznego określenia, w treści wniosku o dofinansowanie, do której kategorii przedsiębiorstw kieruje projekt. Należy wskazać, że projekt skierowany jest do mikro, małych, średnich lub dużych przedsiębiorstw i opisać typ przedsiębiorstwa, do którego Wnioskodawca kieruje wsparcie.

15. Czy zarówno Wnioskodawca jak i Partner powinni posiadać doświadczenie w obszarze, czy też warunek posiadania doświadczenia społecznego zostanie spełniony łącznie np. Wnioskodawca posiada doświadczenie w obszarze, a Partner np. na grupie docelowej i terytorium?

Odpowiedź IOK:

Regulamin konkursu odnosi się do zapisów Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie, dlatego należy uważnie zapoznać się z pkt 4.4 Doświadczenie wnioskodawcy, gdzie wszystkie wymogi zostały opisane:

Opis potencjału społecznego zawarty w pkt 4.4 powinien dawać możliwość oceny zdolności społecznych do podjęcia i skutecznej realizacji określonego przedsięwzięcia. Zdolności społeczne

oznaczają umiejętność samoorganizowania się, współpracy oraz zaangażowania w poprawę sytuacji społeczności, na rzecz której podejmowane będą działania w ramach projektu.

Wnioskodawca powinien przede wszystkim uzasadnić, dlaczego doświadczenie jego i partnerów (jeśli dotyczy) jest adekwatne do realizacji projektu. Adekwatność doświadczenia powinna być rozpatrywana w kontekście dotychczasowej działalności (i możliwości weryfikacji jej rezultatów) danego wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) w trzech aspektach:

- a) w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu (w szczególności Wnioskodawca powinien wykazać jak planowany projekt wpisuje się w działalność statutową i udowodnić, że związek w tym zakresie występuje);
- b) na rzecz grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu;
- c) na określonym terytorium, którego dotyczy będzie realizacja projektu.

Co do zasady, powyższe przesłanki posiadania potencjału społecznego powinny być spełnione łącznie.

W przypadku doświadczenia partnerów, to dopuszczalna jest sytuacja że partner zagraniczny nie posiada doświadczenia dotyczącego terytorium (Polska), natomiast trudno ocenić pozytywnie projekt, w której partner nie posiada doświadczenia dotyczącego obszaru wparcia, ponieważ szczególnie w przypadku partnera zagranicznego chodzi o wypracowanie wspólnego/lub równoległego rozwiązania albo transfer/adaptację rozwiązania na polskie warunki. Co oznacza, że główną siłą i atutem partnera ponadnarodowego jest jego know how i wiedza na temat nowych sposobów rozwiązywania problemów, których dotyczy konkurs.

16. Koszty testowania rozwiązania – pytanie odnosi się do etapu 2 - testowanie wypracowanego rozwiązania na grupie docelowej projektu, z ewentualnym wsparciem partnera ponadnarodowego;

Podczas testowania nowego rozwiązania zakładamy, że trenerzy wewnętrzni (zatrudnieni w przedsiębiorstwie) lub trenerzy zewnętrzni będą prowadzić treningi /szkolenia wśród użytkowników. Czy wynagrodzenie dla trenera wewnętrznego lub trenera zewnętrznego w firmie testującej nowy model jest kosztem kwalifikowalnym?

Odpowiedź IOK:

Taki koszt zatrudnienia trenera wewnętrznego lub zewnętrznego dla użytkowników jest dopuszczalny, o ile zostanie w odpowiedni sposób uzasadniony, opisany i skalkulowany.

Taki wydatek należy wyjaśnić w uzasadnieniu pod budżetem, podać formę zaangażowania, sposób kalkulacji stawki dla trenera, wymagane kwalifikacje, zakres obowiązków, sposób wyboru itp.

Wydatek musi być powiązany z zadaniem, celowy i konieczny.

17. Czy tematyka konkursu, którą jest „wypracowanie i wdrożenie rozwiązań na rzecz utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym” obejmuje również kwestie związane z zakładaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej przez seniorów z grupy docelowej projektu ?

Odpowiedź IOK:

Należy zwrócić uwagę, że celem konkursu jest nie jest wspieranie zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej przez pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym.

Samo założenie działalności gospodarczej w oderwaniu od ścieżki zawodowej pracownika u jego aktualnego pracodawcy nie spowoduje, że ta osoba uzyska realne wsparcie i zachętę do pozostania na rynku pracy.

Rozwiązanie ma zostać przygotowane w oparciu o dwa modele, które są uzupełniające i mają na celu powiązanie pracownika i pracodawcy poprzez wypracowanie wspólnych form wsparcia.

Należy zwrócić uwagę na treść oraz wyjaśnienie **kryterium dostępu nr 8:**

Rozwiązanie wypracowane w projekcie zawiera następujące elementy:

- a) **model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;**
- b) **model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.**

Ad a).

W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie przedsiębiorstw w zatrudnieniu i ograniczeniu przechodzenia na emeryturę pracowników, którzy osiągną wiek przedemerytalny lub emerytalny. W ramach modelu przedsiębiorcy muszą uzyskać narzędzia, np.: w postaci strategii zarządzania wiekiem, programów przekwalifikowania pracowników, wymiany międzypokoleniowej, mentoringu, itp.

Ad b)

W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie pracowników w pozostaniu na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy. W ramach tego modelu pracownicy muszą uzyskać narzędzia wspierające ich w utrzymaniu się na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy, np.: programów wsparcia, zastosowania bardziej elastycznych form zatrudnienia, wprowadzenia systemów doszkalających, itp.

18. Czy z budżetu POWER może być finansowana podróż i pobyt partnera zagranicznego do Polski w związku z np. wizytą studyjną?

Odpowiedź IOK:

Takie wydatki, jak podróż partnera ponadnarodowego oraz koszty jego pobytu, oczywiście po odpowiednim uzasadnieniu, mogą być finansowane w ramach PO WER.

Należy pamiętać, że w ramach budżetu wnioskodawca planuje wydatki partnerów, które są im przypisane i związane z ich zadaniami.

19. Czy badania ilościowe są dopuszczalne na etapie testowania ?

Odpowiedź IOK:

W ramach Zadania nr 2 przeprowadzanie jest testowanie, czyli sprawdzenie, w jaki sposób rozwiązanie funkcjonuje w sytuacji rzeczywistej.

W przypadku analizy efektów testowania, w zadaniu nr 3 można zastosować badania ankietowe, żeby sprawdzić skuteczność testowanej metody.

Podczas testowania ważne jest zapewnienie udziału przedstawicieli grup docelowych –użytkowników i/lub odbiorców. Jednocześnie grupa powinna być reprezentatywna, ponieważ gotowe rozwiązanie powinno być na tyle uniwersalne, aby było możliwe do zastosowania na terenie całej Polski. Na tym etapie nie planuje się badań, ale sprawdzenie wypracowanego w etapie 1 (również na podstawie przeprowadzonych badań) rozwiązania.

W ramach etapu 1 przygotowuje się to rozwiązanie na podstawie zastanych badanych, ale dopuszczana jest też możliwość przeprowadzenia własnych badań, które należy uzasadnić.

Projekty w ramach Działania 4.3 PO WER nie są projektami badawczymi a wdrożeniowymi, dlatego komponent badawczy jest ograniczony do minimum i musi być odpowiednio uzasadniony.

20. Czy w ramach konkursu można złożyć wniosek, który w swoich założeniach będzie miał na celu opracowanie modelu nauczania osób w wieku przedemerytalnym i emerytalnym opieki nad dziećmi przedszkolnymi i te osoby mogłyby później stanowić wsparcie zespołów przedszkolnych, czy żłobkowych w sytuacji poszukiwania dodatkowych kompetentnych opiekunów (np. wyjazd na basen, wycieczka)? Takie osoby byłyby zatrudniane nieregularnie, sporadycznie na umowę zlecenie. Gdyby takie osoby pomagałyby podmiotom na obszarze kilku gmin, to mogą mieć w miarę stałe dochody.

Co ważne, takie osoby nie są pracownikami konkretnych przedsiębiorstw, raczej tylko część. Nie będzie im gwarantowane stanowisko pracy, ale zdobycie kompetencji pozwalających na zaistnienie na rynku pracy i przedłużenie aktywności poprzez umowy zlecenie.

Odpowiedź IOK:

Projekt ma na celu wypracowanie i wdrożenie rozwiązań na rzecz utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym.

Rozwiązanie wypracowane w projekcie zawiera następujące elementy:

- a) model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;

W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie przedsiębiorstw w zatrudnieniu i ograniczeniu przechodzenia na emeryturę pracowników, którzy osiągną wiek przedemerytalny lub emerytalny. W ramach modelu przedsiębiorcy muszą uzyskać narzędzia, np.: w postaci strategii zarządzania wiekiem, programów przekwalifikowania pracowników, wymiany międzypokoleniowej, mentoringu, itp.

- b) model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.

W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie pracowników w pozostaniu na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy. W ramach tego modelu pracownicy muszą uzyskać narzędzia wspierające ich w utrzymaniu się na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy, np.: programów wsparcia, zastosowania

Poniższe wyjaśnienia wskazują, że należy opracować rozwiązanie dla pracownika związane z jego dotychczasowym miejscem pracy, nie chodzi o całkowite przekwalifikowanie pracowników ale wykorzystanie dotychczasowego potencjału pracowników i pracodawców.

Proponowany pomysł mieści się w ramach konkursu, jeśli oprze się Pan na pracownikach konkretnych przedsiębiorstw (zespołów przedszkolnych/przedszkoli) i ich kadrze.

21. Czy rozwiązanie wypracowane w ramach projektu musi być implementacją rozwiązania stosowanego już w kraju partnerskim, czy może być wypracowaniem wspólnego nowego rozwiązania? Wkład partnera zagranicznego musi być uzasadniony, jednak czy rozwiązanie musi być kompletnie nowe, zarówno w Polsce jak i w kraju partnerskim?

Odpowiedź IOK:

W projekcie wykorzystywane są przynajmniej dwa rodzaje działań współpracy ponadnarodowej spośród następujących:

- 1) wypracowanie i wdrożenie nowego/ych rozwiązania/ń;
- 2) transfer, zaadaptowanie i wdrożenie nowego/ych rozwiązania/ń;
- 3) równoległe tworzenie i wdrożenie nowego/ych rozwiązania/ń;
- 4) wymiana informacji i doświadczeń,

w tym obowiązkowo jednym z nich jest wymiana informacji i doświadczeń.

Przynajmniej dwa z wymienionych w kryterium działań współpracy ponadnarodowej muszą zostać wykorzystane w projekcie, w tym obowiązkowo jednym z działań musi być „wymiana informacji i doświadczeń”.

Projektodawca powinien jednoznacznie wskazać we wniosku o dofinansowanie, które rodzaje działań współpracy ponadnarodowej, z wymienionych powyżej, będzie realizował w projekcie.

Ad. 1 Wypracowanie i wdrożenie nowego/ych rozwiązania/ń polega na wspólnym wypracowaniu i tworzeniu, a następnie wdrożeniu w Polsce nowych rozwiązań. Jest to najszerszy rodzaj działań współpracy ponadnarodowej.

Ad. 2 Transfer, zaadaptowanie i wdrożenie nowego/ych rozwiązania/ń opiera się na założeniu, że partner ponadnarodowy dysponuje: produktem, usługą, gotowym rozwiązaniem lub jakąś jego częścią, które pozwolą pełniej, efektywniej i skuteczniej rozwiązać zidentyfikowany w projekcie problem. Ten rodzaj współpracy w ramach partnerstwa pozwala w znacznym stopniu ograniczyć koszty wdrożenia nowego rozwiązania, ze względu na skrócony czas jego przygotowania (wykorzystuje się rozwiązanie już istniejące, co pozwala ograniczyć koszty przygotowania produktu), czy eliminację potencjalnych błędów i problemów (partner dzieląc się swoim doświadczeniem, może przewidywać problemy związane z wdrażaniem nowego rozwiązania oraz sposoby minimalizacji ryzyka wdrożenia).

Ad 3 Równoległe tworzenie i wdrożenie nowego/ych rozwiązania/ń opiera się na podziale zadań między poszczególnych partnerów. W takim projekcie każda ze stron przygotowuje produkt pod kątem właściwych dla danego kraju uwarunkowań (np. przygotowanie odrębnych programów szkoleniowych, czy inicjatyw aktywizujących wybrane grupy docelowe). W projektach zakładających równoległe tworzenie rozwiązań, jako główne przedsięwzięcia przewiduje się realizację działań pozwalających na wymianę doświadczeń (jednak w sposób bardziej szczegółowy niż w przypadku „wymiany informacji i doświadczeń”), czy kontakt ekspertów.

Ad. 4 Wymiana informacji i doświadczeń to podstawowy i najprostszy rodzaj działań współpracy ponadnarodowej. Powinien on być traktowany jako punkt wyjścia do rozpoczęcia realizacji projektów związanych z tworzeniem nowych rozwiązań, ale **nie może występować samodzielnie.**

Projektodawca musi również **opisać na czym polega nowość rozwiązania**, podając jednocześnie **uzasadnienie wskazujące, dlaczego rozwiązanie należy uznać za nowe, które elementy wypracowywanego rozwiązania są nowe. Samo stwierdzenie, że rozwiązanie jest nowe nie jest wystarczające do spełnienia kryterium.**

Definicja nowego rozwiązania: nowe rozwiązanie to produkt projektu współpracy ponadnarodowej, wypracowany we współpracy z partnerem ponadnarodowym (lub partnerami), który w całości, części lub w określonej formie nie występuje dotychczas w Polsce.

Z powyższego opisu wynika jednoznacznie, że rozwiązanie musi być nowe w Polsce (niekoniecznie w kraju partnerskim) i może być wypracowane wspólnie.

22. W Regulaminie jest mowa o dwóch modelach działań - jednym dla pracodawców, drugim dla pracowników. Czy można stworzyć jeden model, ale z wyszczególnieniem działań dla obydwu stron i z wyraźnym wskazaniem, które działania są przewidziane dla której strony.

Czy powinny być to dwa różne modele?

Odpowiedź IOK:

Należy zwrócić uwagę na kryterium dostępu nr 8 wskazano na dwa modele:

Rozwiązanie wypracowane w projekcie zawiera następujące elementy:

- a) model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;
- b) model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.

Wnioskodawca jest zobowiązany do precyzyjnego opisu obu modeli w treści wniosku o dofinansowanie oraz opisu elementów, z których składają się obydwa modele wsparcia.

Dla zgodności z treścią kryterium i wymogami formalnymi należy stosować określenie model do obydwu elementów rozwiązania, czyli model skierowany do pracowników i model skierowany do pracodawców, są to dwa modele tworzące jedną całość.

23. Kogo traktujemy jako pracowników w wieku emerytalnym a kogo jako pracowników w wieku przedemerytalnym?

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z definicją w Regulaminie jako pracowników w wieku emerytalnym traktujemy osoby, które nabyły uprawnienia do świadczenia emerytalnego. Jako pracowników w wieku przedemerytalnym traktujemy osoby wskazane w art.39 Kodeksu pracy.

24. Czy zgodnie z kryterium nr 11 regulaminu konkursu, które brzmi

„Projekt jest realizowany w partnerstwie ponadnarodowym. Wnioskodawcą jest podmiot z Polski, a partnerem ponadnarodowym co najmniej jeden podmiot pochodzący z grupy państw członkowskich UE realizujących Strategię UE dla regionu Morza Bałtyckiego” możliwe jest zaangażowanie do Partnerstwa partnera ponadnarodowego spoza grupy członkowskich UE realizujących Strategię UE dla regionu Morza Bałtyckiego angażując jednocześnie co najmniej jeden podmiot z regionu Morza Bałtyckiego.

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z definicją kryterium nr 11 zawartą w Regulaminie konkursu na str. 29:

W przypadku, kiedy w projekt zaangażowanych jest kilku partnerów ponadnarodowych każdy z nich musi pochodzić z państwa członkowskiego UE realizującego Strategię UE dla regionu Morza Bałtyckiego. Jeśli chociażby jeden z partnerów ponadnarodowych zaangażowanych w projekt pochodzi z państwa członkowskiego UE, które nie realizuje Strategii UE dla regionu Morza Bałtyckiego, projekt zostaje odrzucony.

25. Czy na etapie testowania rozwiązania można w oparciu o taki program szkoleniowy zrealizować szkolenia kompetencji cyfrowych dla pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym zatrudnionych w firmach objętych wsparciem w projekcie? Czy wydatki na organizację tego typu szkoleń będą kwalifikowalne?

Odpowiedź IOK:

We wniosku o dofinansowanie należy uzasadnić celowość takiego szkolenia w powiązaniu z opracowywanym przez Państwa w ramach projektu nowym rozwiązaniem/ modelem i wskazać potrzebę testowania.

Rozumiemy, że szkolenia z kompetencji cyfrowych będą zawierały nowe elementy związane z funkcjonowaniem firmy objęte wsparciem i koniecznością dostosowania kwalifikacji pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do potrzeb tej firmy.

Na pewno nie jest celowe organizowanie standardowych szkoleń z zakresu kompetencji cyfrowych, ale ich zaprojektowanie pod kątem użyteczności dla wypracowywanego modelu i oczekiwań pracodawców oraz potrzeb pracowników na konkretnych stanowiskach.

Przetestowany program szkolenia uwzględniający specyfikę odbiorców oraz firm będzie stanowić element modelu. Aby go wdrożyć, trzeba sprawdzić jego skuteczność.

26. Jak należy rozumieć definicje zamieszczone w Regulaminie:

Odbiorca/Odbiorca ostateczny – osoba lub osoby, które otrzymują wsparcie w projekcie, w wyniku wykorzystania nowego rozwiązania przez pracowników użytkowników.

Użytkownik –podmiot lub osoba/ osoby, które stosują w praktyce rozwiązanie wypracowane w projekcie. Czy Użytkownik to przedsiębiorstwo, a Odbiorca to pracownik przedsiębiorstwa?

Czy może Etap 2 (Testowanie wypracowanego rozwiązania) może być realizowane przez podmioty niebędące przedsiębiorstwami?

Odpowiedź IOK:

W zależności od specyfiki rozwiązania można dopuścić możliwość testowania jego elementów nie tylko przez przedsiębiorców, ale przez inne podmioty. Ale rozwiązanie ma służyć przedsiębiorcom. Użytkownikami są przedsiębiorstwa a odbiorcami pracownicy w wieku emerytalnym lub przedemerytalnym.

27.

W pkt. 2.2.w opisie kryterium nr 10 wskazano, że „użytkownikami są podmioty lub osoby, które rozwiązanie wypracowane w projekcie stosują w praktyce. Oznacza to, że w niniejszym regulaminie użytkownikami mogą być przedsiębiorcy/organizacje pozarządowe/uczelnie i instytuty badawcze/organizacje pozarządowe, które wypracują model utrzymania aktywności zawodowe pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym dla MMŚP albo dla dużego przedsiębiorstwa. We wniosku należy precyzyjnie wskazać jakiego typu użytkownicy stanowią grupę docelową w projekcie, dopuszczalne jest zaplanowanie wsparcia dla minimum 1 grupy wskazanej w kryterium”.Czy oznacza to, że w grupie docelowej należy wymienić użytkownika jakim będzie przedsiębiorstwo oraz jeśli dotyczy inne instytucje wymienione wyżej, które będą brać udział w Projekcie – jako partnerzy lub zleceniobiorcy?

Odpowiedź IOK:

W opisie grupy docelowej zgodnie z Regulaminem konkursu należy **wskazać do jakiej grupy docelowej Wnioskodawca będzie kierował swoje działania**. Informacje dotyczące grupy docelowej projektu należy przedstawić w pkt. 3.2 wniosku o dofinansowanie „Grupa docelowa”. W Działaniu 4.3 PO WER **grupą docelową projektu zawsze są użytkownicy nowego rozwiązania, czyli instytucje i osoby**, które zastosują w praktyce (wdrożą) wypracowane w projekcie nowe rozwiązanie. Użytkownicy objęci wsparciem zawsze są reprezentowani przez jakieś osoby, ponieważ instytucje dzięki określonym grupom pracowników realizują swoje zadania, a nowe rozwiązania podlegają testowaniu i wdrożeniu przez jakieś wybrane osoby z grupy docelowej instytucji objętych projektem. **Grupą docelową są także ostateczni odbiorcy wsparcia**, czyli osoby, które docelowo otrzymają wsparcie dzięki działaniom użytkowników, **czyli pracownicy w wieku emerytalnym lub przedemerytalnym**. Partnerzy, jeśli nie są jednocześnie użytkownikami rozwiązania, nie są opisywani w grupie docelowej. Zleceniobiorcy, czyli podmioty wybierane do realizacji zadań w projekcie, nie są grupą docelową.

Należy również zapoznać się z treścią Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie POWER w zakresie dotyczący opisu grupy docelowej.

28.

Kryterium dostępu nr 5 mówi, że " Wniosek o dofinansowanie zawiera koncepcję wdrożenia rozwiązania wypracowanego we współpracy ponadnarodowej do praktyki"

Czy na etapie składania wniosku wnioskodawca musi określić czy rozwiązanie będzie wdrożone w MMŚP czy w dużym przedsiębiorstwie.

Jeśli tak to czy we wniosku trzeba wskazać nazwy przedsiębiorstw?

A jeśli nie, czy można założyć, że w trakcie Projektu prowadzona będzie rekrutacja przedsiębiorstw, które w dalszym etapie Projektu wdrożą rozwiązanie?

Co oznacza "wdrożenie", tzn. czy MMŚP lub przedsiębiorstwo musi w trakcie Projektu zrealizować cały proces czy np. rozpocząć wdrażanie rekrutacją uczestników?

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z kryterium dostępu nr 9: W konkursie może być wybrana ograniczona liczba projektów. Wsparcie powinno być w szczególności kierowane do jednostek MMŚP, które napotykają na większe bariery w dostępie do szkoleń i edukacji, niż duże przedsiębiorstwa.

Alokacja na konkurs zostanie podzielona w proporcjach:

- 75% alokacji - na projekty skierowane do MMŚP;
- 25% alokacji - na projekty skierowane do dużych przedsiębiorstw.

Definicje MMŚP i dużego przedsiębiorstwa zostały doprecyzowane w Regulaminie konkursu w części „Słownik skrótów i pojęć”.

W ramach konkursu zostaną przygotowane dwie odrębne listy rankingowe. Pierwsza lista obejmować będzie projekty skierowane do MMŚP. Druga lista obejmować będzie projekty skierowane do dużych przedsiębiorstw.

Wnioskodawca jest zobowiązany do jednoznacznego określenia, w treści wniosku o dofinansowanie, do której kategorii przedsiębiorstw kieruje projekt. Należy wskazać, że projekt skierowany jest do mikro, małych, średnich lub dużych przedsiębiorstw i opisać typ przedsiębiorstwa, do którego Wnioskodawca kieruje wsparcie.

W projekcie należy określić typ przedsiębiorstwa, nie ma potrzeby wskazywania przedsiębiorstw z nazwy. Należy tylko opisywać specyfikę przedsiębiorstw i kadry objętej wsparciem. Należy opisać sposób i kryteria rekrutacji we wniosku o dofinansowanie, lecz sama rekrutacja odbywa się w trakcie realizacji projektu.

Wdrożenie rozwiązania zgodnie z kryterium dostępu nr 5 oznacza wykorzystanie w praktyce nowego instrumentu/ narzędzia/podejścia wypracowanego w ramach projektu, zgodnie z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie.

Ze względu na trwałość rezultatów projektu, beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia stosowania wypracowanego rozwiązania także po zakończeniu realizacji projektu, w formie i zakresie przewidzianym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

Poprzez wdrożenie rozumie się wykorzystanie w praktyce nowego instrumentu/narzędzia/podejścia wypracowanego w ramach projektu, zgodnie z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie. Wdrożenie wypracowanego rozwiązania do praktyki beneficjent musi dokładnie przemyśleć oraz precyzyjnie zaplanować już na etapie tworzenia wniosku o dofinansowanie.

W opisie koncepcji wdrożenia należy zawrzeć informacje:

- a) dotyczące formy oraz sposobu wdrożenia rozwiązania wypracowanego we współpracy ponadnarodowej do praktyki oraz przewidywany rodzaj instytucji, w której/których dane rozwiązanie będzie wdrożone (w tym u partnerów krajowych beneficjenta lub w innych podmiotach przewidzianych we wniosku o dofinansowanie);

Forma wdrożenia, na podstawie decyzji odpowiedniego podmiotu zarządzającego, jest zależna od specyfiki instytucji oraz samego rozwiązania.

- b) potwierdzające realność wdrożenia wypracowanego/ zaadaptowanego rozwiązania, tj. wskazać, że będzie ono mogło być wdrożone bezpośrednio w projekcie, w ramach obecnych warunków krajowych, tj. na dzień złożenia wniosku (np. bez wymogu dokonania zmian legislacyjnych).

Oznacza, to że potwierdzeniem wdrożenia będzie decyzja zarządu danej firmy o wdrożeniu u siebie określonego modelu na rzecz utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym.

29. Czy w przypadku JSFP nie ma potrzeby opisu potencjału w zakresie obsługi finansowej projektu, w tym czy nie trzeba wskazywać rocznego obrotu?

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie:

Możliwość zapewnienia płynnej obsługi finansowej weryfikowana jest w oparciu o kryterium wyboru weryfikowane w systemie 0-1 projektów obowiązujące w ramach PO WER, które weryfikuje, czy wnioskodawca oraz partnerzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 r. poz. 2342 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie. Spełnienie kryterium jest weryfikowane na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).

Wymóg spełniania powyższego kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych (jsfp). W przypadku tego beneficjenta kryterium obrotu nie jest badane. Podobnie kryterium to nie jest badane w przypadku projektów partnerskich, w których jsfp występują jako wnioskodawca (lider). Jeśli w projekcie lidera spoza sektora finansów publicznych występuje partner – jsfp, wówczas badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie będących jsfp.

30.

Jak wygląda sytuacja odnośnie możliwości przekazania przedsiębiorstwom wdrażającym rozwiązania środków finansowych na pokrycie kosztów z tym związanych, np. ok 5000 zł na firmę na pokrycie np. kosztów dostosowania miejsc pracy lub kursów dla pracowników. Czy można włączać takie koszty do budżetu projektu?

Odpowiedź IOK:

Co do kwestii przekazywania środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z dostosowaniem miejsc pracy lub kursami dla pracowników, to trzeba pamiętać, że co do zasady, nie są to koszty niekwalifikowalne.

Należy jednak pamiętać, że testujecie Państwo pewien model, który powinien być też replikowalny dla innych firm, nie tylko dla tych, które otrzymają wsparcie w projekcie i przetestują i wdrożą rozwiązanie. W przypadku, kiedy wszystko opłacacie to wdrożenie w innych firmach pozbawionych wsparcia może być już niemożliwe.

Trzeba się dobrze zastanowić nad uzasadnieniem tego dofinansowania w kontekście nowości proponowanego rozwiązania. Szkolenie też musi być ściśle powiązane z proponowanym modelem, potrzebami firmy i możliwościami pracownika w wieku przed/emerytalnym.

31.

W ramach projektu planowane jest stworzenie narzędzia internetowego – czy w związku z tym kwalifikowanym wydatkiem są usługi informatyczne?

Partner ponadnarodowy posiada narzędzie internetowe – w ramach projektu planuje się stworzyć podobne rozwiązanie – więc w praktyce można powiedzieć, że jest jeden dostawca (firma, która

realizowała usługę dla partnera) – czy można w takiej sytuacji nie organizować konkursu ofert i uznać, że jest tylko jeden dostawca usługi?

Odpowiedź IOK:

Usługi informatyczne związane z przygotowaniem nowego narzędzia informatycznego są dopuszczalne, oczywiście po odpowiednim uzasadnieniu (kalkulacja kosztów, opis merytoryczny itp.).

Co do drugiego pytania, to niedopuszczalne jest zrezygnowanie z konkursu ofert i zlecenie usługi z góry wskazanemu wykonawcy.

Nie można stosować kryteriów wykluczających i z góry określających, że tylko ten konkretny wykonawca wykona usługę. Może się przecież okazać po konkursie ofert, że są też inni, którzy są w stanie spełnić kryteria wyboru i przygotować narzędzie o tych samych parametrach.

32.

W zał. Nr 12 – LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE, przy opisie kryterium 2 jest wskazane, iż oceniający sprawdzą informacje na podstawie „dodatkowego oświadczenia o zawiązaniu współpracy, złożonego przez wnioskodawcę oraz poszczególnych partnerów krajowych (jeśli dotyczy) i partnerów ponadnarodowych, których zgodność z prawdą jest poświadczana poprzez złożenie wniosku o dofinansowanie”. Czy to „dodatkowe oświadczenie” należy rozumieć jako dodatkowy dokument w którym oświadcza się, że zawiązuje współpracę (i jeżeli tak to kto powinien się pod nim podpisać – beneficjent czy również partnerzy?) czy też wchodzi ono w zakres oświadczeń z pkt 8 wniosku o dofinansowanie i będzie weryfikowane na podstawie samego wniosku?

Odpowiedź IOK:

Nie ma potrzeby składania dodatkowego dokumentu/oświadczenia do wniosku o dofinansowanie. Według opisu kryterium dostępu nr 11 Oświadczenie o nawiązaniu współpracy ponadnarodowej Wnioskodawca zamieszcza we wniosku o dofinansowanie.

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w punktach: 2.9., 3.1.2., 4.1., 4.3., 4.4. wniosku o dofinansowanie

33.

Celem Projektu jest “Wypracowanie i wdrożenie rozwiązań na rzecz utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym”.

Pierwszym etapem/zadaniem jest: “przygotowanie rozwiązania we współpracy z partnerem ponadnarodowym;”

Czy w związku z tym na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie nie trzeba w ogóle opisywać planowanego rozwiązania?

Czy można taki pomysł opisać z zastrzeżeniem, że może zostać zmodyfikowany w wyniku prac w pierwszym etapie?

Odpowiedź IOK:

Szczegółowe opisanie nowego rozwiązania jest konieczne, aby spełnić kryterium dostępu nr 4 (prosimy o dokładną lekturę regulaminu w tym zakresie):

Projektodawca musi również **opisać na czym polega nowość rozwiązania**, podając jednocześnie **uzasadnienie wskazujące, dlaczego rozwiązanie należy uznać za nowe, które elementy wypracowywanego rozwiązania są nowe. Samo stwierdzenie, że rozwiązanie jest nowe nie jest wystarczające do spełnienia kryterium.**

Definicja nowego rozwiązania: nowe rozwiązanie to produkt projektu współpracy ponadnarodowej, wypracowany we współpracy z partnerem ponadnarodowym (lub partnerami), który w całości, części lub w określonej formie nie występuje dotychczas w Polsce.

Opisanie, na czym polega nowość rozwiązania (definicja): podanie zindywidualizowanej charakterystyki planowanego rozwiązania w kontekście nowości w warunkach polskich. Wskazanie czy rozwiązanie jest nowe w całości (a jeśli tak, to dlaczego), czy niektóre jego części (a jeśli tak, to które i dlaczego), czy też z innego powodu stosowane rozwiązanie stanowi nowość wraz z uzasadnieniem.

Ponadto, aby spełnić kryterium nr 8:

Rozwiązanie wypracowane w projekcie zawiera następujące elementy:

- a) **model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;**
- b) **model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.**

Wnioskodawca jest zobowiązany do precyzyjnego opisu obu modeli w treści wniosku o dofinansowanie oraz opisu elementów, z których składają się obydwie modele wsparcia.

Oczywiście, pewne elementy modelu po procesie testowania i analizy jego efektów mogą ulec zmianie, ale obowiązkiem wnioskodawcy na etapie przygotowania wniosku jest możliwie najbardziej szczegółowe opisanie rozwiązania ze szczególnym uwzględnieniem opisu i uzasadnienia nowości.

34.

W regulaminie konkursu na str. 49 znajduje się następujące sformułowanie "W ramach tego konkursu koszty na doradztwo dla przedsiębiorców są niekwalifikowalne", co Państwo przez to rozumieją? Czy np. doradztwo psychologiczne czy zawodowe bezpośrednio związane z wdrażanym modelem również nie kwalifikuje się do finansowania przez POWER lub doradztwo eksperckie na etapie wdrożeniowym?

Odpowiedź IOK:

W ramach niniejszego konkursu nie jest dozwolone finansowanie usług doradczych dla przedsiębiorców, ze względu na brak jednoznacznej interpretacji w kwestii VAT stosowanej przez organy podatkowe w przypadku usług doradczych. W związku z powyższym wszystkie koszty związane z doradztwem dla przedsiębiorców, które obejmuje między innymi: doradztwo psychologiczne, doradztwo eksperckie na etapie wdrożeniowym jest niedozwolone. Kosztem kwalifikowalnym zaś mogą być jednak inne formy wsparcia dla uczestników projektu takie jak np. sesje/treningi psychologiczne, które skierowane są bezpośrednio do uczestników projektu lub szkolenia prowadzone dla użytkowników rozwiązania (np., szkolenie wdrożeniowe/seminarium wdrożeniowe).

35. Czy konieczne jest załączenie do wniosku o dofinansowanie listu intencyjnego, czy wystarczająca jest umowa na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie?

Odpowiedź IOK:

Jeśli chodzi o list intencyjny, to nie jest on wymagany. W przypadku podpisania umowy o dofinansowanie, konieczna jest natomiast umowa o współpracy ponadnarodowej.

36.

„Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie”.

- czy w związku z tym, że obowiązek sporządzenia sprawozdania za rok 2019 przypada 30.06.2020 – czy może tu zostać podany przychód za rok 2018?

- czy nie należy tu wliczać partnera zagranicznego – nawet w przypadku, gdy przypada na niego niemal połowa kosztów projektu?

Odpowiedź IOK:

1. Zgodnie z Instrukcją należy wskazać obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie, czyli jeśli nie macie Państwo zatwierdzonego roku 2019 to w takim razie za 2018t.
2. Zgodnie z Instrukcją: W przypadku projektów współpracy ponadnarodowej budżet projektu PO WER nie uwzględnia środków wnoszonych przez partnerów ponadnarodowych. Jeśli wydatki partnerów ponadnarodowych są finansowane przez lidera z PO WER na zasadzie refundacji, to na liderze spoczywa ostateczny ciężar ich poniesienia. W związku z tym w przypadku projektów współpracy ponadnarodowej nie ocenia się potencjału finansowego partnerów ponadnarodowych (mimo wskazania w Szczegółowym budżecie projektu ich wydatków), zatem partnerów ponadnarodowych nie dotyczy wymóg wskazania w punkcie 4.3 wniosku wysokości rocznego obrotu. Z uwagi na powyższe, na potrzeby oceny potencjału finansowego w projektach współpracy ponadnarodowej należy wykazać wyłącznie obroty lidera projektu (i ewentualnie partnerów krajowych – jeśli dotyczy).

37. W związku ze zmianami w dokumentacji konkursowej w zakresie: Rozwiązanie wypracowane w projekcie zawiera następujące elementy:

a) model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;

b) model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.

Ad b)

W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie pracowników w pozostaniu na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy. W ramach tego modelu pracownicy muszą uzyskać narzędzia wspierające ich w utrzymaniu się na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy, np.: programów wsparcia, zastosowania bardziej elastycznych form zatrudnienia, wprowadzenia systemów doszkalających, itp.

- czy to rozwiązanie ma być stosowane tylko i wyłącznie u konkretnego - jednego - przedsiębiorcy, który zatrudnia pracowników w wieku emerytalnym i przedemerytalnym? Czy to dotyczy Wnioskodawcy?

2. W związku z brakiem możliwości finansowania mobilności (np. wizyt studyjnych) czy możliwe jest kwalifikowanie zwrotu kosztów dojazdu do partnerów zagranicznych i odwrotnie? Jeżeli nie to czy współpraca jest możliwa jedynie za pomocą narzędzi telekomunikacyjnych bez wizyt?

3. Co oznacza zapis: Niezbędnym elementem rezultatów w postaci platform i narzędzi IT jest przygotowanie instrukcji technicznej służącej odtworzeniu narzędzi na własnym środowisku sprzętowym i oprogramowaniu. **Tzn. stosowanie u wnioskodawcy tylko i wyłącznie?**

Odpowiedź IOK:

1. Wnioski w ramach tego konkursu mogą składać różne podmioty (nie tylko przedsiębiorcy), dlatego nie ma obowiązku wdrożenia rozwiązania u wnioskodawcy. Rozwiązanie przygotowane w ramach konkursu musi być natomiast przygotowane pod potrzeby konkretnych przedsiębiorstw (pracodawców i pracowników), które zatrudniają pracowników w wieku emerytalnym lub przedemerytalnym. Przedsiębiorstwa takie mogą, ale nie muszą być wskazane we wniosku z nazwy. We wniosku należy przede wszystkim opisać specyfikę przedsiębiorstw w kontekście planowanego rozwiązania – musi ono odpowiadać im potrzebom i oczekiwaniom. Ponadto bardzo ważne jest aby podmioty, do których kierowane jest rozwiązanie wdrożyły je (zastosowały w swojej praktyce), gdyż celem konkursu nie jest stworzenie modeli teoretycznych, ale takich, które odpowiedzą na konkretne, wykazane we wniosku potrzeby grupy danych przedsiębiorstw.
2. Brak możliwości finansowania możliwości działań mobilnościowych nie oznacza całkowitego zakazu finansowania wizyty studyjnych lub spotkań eksperckich z partnerem ponadnarodowym, w ramach Działania 4.3 POWER nie finansuje się takich działań jak staże/praktyki zagraniczne.
Możliwe jest kwalifikowanie wydatków związanych z dojazdami, oczywiście po odpowiednim uzasadnieniu.
3. Chodzi o przygotowanie czytelnej i jasnej instrukcji technicznej, jak korzystać z danego instrumentu IT dla potencjalnych użytkowników (jak odtworzyć narzędzie na własnym sprzęcie i oprogramowaniu).

38.

W związku z zapisami w regulaminie oraz po części udzielonymi dotychczas odpowiedziami kieruję zapytanie dotyczące kryterium 9. Czy we wniosku powinien znaleźć się zapis wprost np. wypracowany model jest kierowany do średnich przedsiębiorstw ? Czy wystarczy ogólny zapis np. wypracowany model jest kierowany do MMSP?

Odpowiedź IOK:

Na poziomie opisu grupy docelowej (pkt 3.2 WoD) musi być doprecyzowane, jakie podmioty zostaną objęte objęciem wsparciem i dlaczego, a także jaka jest ich specyfika.

Dlatego też, nie jest możliwe tylko wskazanie, że opracowany model jest kierowany do MMSP. To stwierdzenie jest zbyt ogólne.

Należy pamiętać, że zgodnie z opisem kryterium nr 8 w Regulaminie konkursu: W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie pracowników w pozostaniu na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy. W ramach tego modelu pracownicy muszą uzyskać narzędzia wspierające ich w utrzymaniu się na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego u danego przedsiębiorcy, np.: programów wsparcia, zastosowania bardziej elastycznych form zatrudnienia, wprowadzenia systemów doszkalających, itp.

Powstały model jest tworzony pod potrzeby konkretnych przedsiębiorstw, dlatego samo wskazanie, że to MMSP to za mało.

Jednocześnie, zgodnie z zapisami kryterium nr 9 należy jednoznacznie wskazać, czy projekt jest kierowany do dużych przedsiębiorstw czy do MMŚP.

39.

Pytanie dotyczące ilości podmiotów i osób objętych wsparciem.

Czy jako podmioty podać należy tylko lidera i partnera czy należy wpisać ilość firm objętych wsparciem (te które przetestują i wdrożą rozwiązanie)?

Czy ilość osób, to na przykład przedstawiciele firm którzy zostaną wsparci przez doradztwo, czy także należy założyć jaka ilość osób w wieku przedemerytalnym i emerytalnym uzyska wsparcie poprzez wdrożenie nowych rozwiązań (projekt nie przewiduje ponoszenia kosztów związanych ze wsparciem konkretnej ilości pracowników).

Odpowiedź IOK:

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie należy opisać, kogo wnioskodawca obejmie wsparciem w ramach projektu oraz wskazać – w oparciu o ogólnodostępne dane oraz ewentualnie własne dane będące w posiadaniu wnioskodawcy – istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem. Należy pamiętać, że w tym punkcie należy opisać uczestników projektu, zgodnie z definicją uczestnika określoną w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego programów operacyjnych na lata 2014-2020*, a więc jedynie osoby i podmioty otrzymujące wsparcie bezpośrednie.

Należy opisać firmy (profil, specyfika itp.), które przetestują i wdrożą rozwiązanie, ponieważ są to użytkownicy rozwiązania. Lider lub partnerzy są traktowani jak użytkownicy rozwiązania tylko wówczas, kiedy planują je wdrożyć do praktyki swojego działania w ramach projektu.

Co do pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym, zgodnie z wymogiem kryterium nr 9 należy opracować dwa modele wsparcia:

- a) **model utrzymania aktywności zawodowej pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym poprzez wsparcie przedsiębiorstw w przygotowaniu do utrzymania pracowników po osiągnięciu wieku emerytalnego w zatrudnieniu;**
- b) **model przygotowania pracowników w wieku przedemerytalnym i emerytalnym do pozostania na rynku pracy.**

W ramach rozwiązania należy opracować model/program/metodę, które mają na celu wsparcie pracowników w pozostaniu na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego. W ramach tego modelu pracownicy muszą uzyskać narzędzia wspierające ich w utrzymaniu się na rynku pracy po osiągnięciu wieku przedemerytalnego lub emerytalnego, np.: programów wsparcia, zastosowania bardziej elastycznych form zatrudnienia, wprowadzenia systemów doszkalających, itp.

Oznacza to, że również pracownicy powinni otrzymać wsparcie w ramach projektu przy okazji testowania rozwiązania oraz jego wdrożenia, choćby korzystając z nowych form wsparcia np. szkoleń, treningów itp.

Ta grupa ze względu na swoje cechy również powinna zostać prawidłowo zdiagnozowana pod kątem problemów/barier i oczekiwań w projekcie oraz opisana w pkt.3.2 Grupa docelowa

40.

Czy model ma być dla całego sektora MMŚP, czyli uwzględniać specyfikę wszystkich typów firm i mikro i małych i średnich, czy też może być skierowany tylko do jednego z tych trzech typów – tylko do mikro albo małych albo średnich

Odpowiedź IOK:

Nie ma konieczności obejmowania wsparciem wszystkich typów przedsiębiorstw MMŚP. W zależności od specyfiki planowanego rozwiązania możecie Państwo sobie wybrać np. jeden typ przedsiębiorstw i ich pracowników i opisać go w grupie docelowej oraz skierować swoje wsparcie.

41.

Czy wypracowywany w ramach projektu model wsparcia może zakładać zmiany prawne (wprowadzenie zmian w ustawie lub rozporządzeniu) ?

Odpowiedź IOK:

Jeśli chodzi o kryterium dostępu nr 5, to zgodnie z nim Wnioskodawca jest zobowiązany do potwierdzenia realności wdrożenia wypracowanego/ zaadaptowanego rozwiązania, tj. wskazani, że będzie ono mogło być wdrożone bezpośrednio w projekcie, w ramach obecnych warunków krajowych, tj. na dzień złożenia wniosku (np. bez wymogu dokonania zmian legislacyjnych).

Ponadto, na etapie oceny projektu i przedmiotowego kryterium trzeba pamiętać, że projekt może zostać odrzucony na etapie oceny merytorycznej, jeśli we wniosku nie zawarto żadnych zapisów odnoszących się do przedmiotowego kryterium lub jeśli treść zapisów wniosku odnosząca się do kryterium jest sprzeczna z przepisami obowiązującego prawa lub ze stanem faktycznym.

Poniższe zdanie oznacza, że eksperci mogliby odrzucić wniosek, jeśli proponowany model jest niezgodny z obowiązującymi uwarunkowaniami prawnymi.

W tej sytuacji należy opisać w projekcie tylko model zgodny z obowiązującym stanem prawnym.

42.

Czy Partner Ponadnarodowy musi wnieść wkład własny 3%? Czy koszty pośrednie w umowie partnerskiej są dzielone proporcjonalnie do kosztów bezpośrednich na Partnera Ponadnarodowego i Lidera?

Odpowiedź IOK:

Kwota wkładu własnego musi wynosić 3% wydatków kwalifikowalnych projektu ogółem. Nie ma znaczenia, kto wnosi wkład własny, czy jest to Lider, czy partnerzy (krajowi lub zagraniczni). Sposób podziału kosztów pośrednich zależy od decyzji lidera i partnerów i sposobu skonstruowania budżetu i umowy partnerskiej. To Wnioskodawca określa formę i sposób wniesienia wkładu własnego.

43.

Czy budżet dotyczący wydatków Partnera ponadnarodowego należy przypisać do Partnera ponadnarodowego czy też do Lidera, który będzie refundował wydatki ?

Odpowiedź IOK:

Wydatki partnera ponadnarodowego należy wyodrębnić w budżecie i przypisać do niego (nadanie symbolu partnera), bo to on je ponosi i dysponuje odrębnym budżetem.

Wydział Projektów Europejskiego Funduszu Społecznego
Centrum Projektów Europejskich
Kontakt: power@cpe.gov.pl