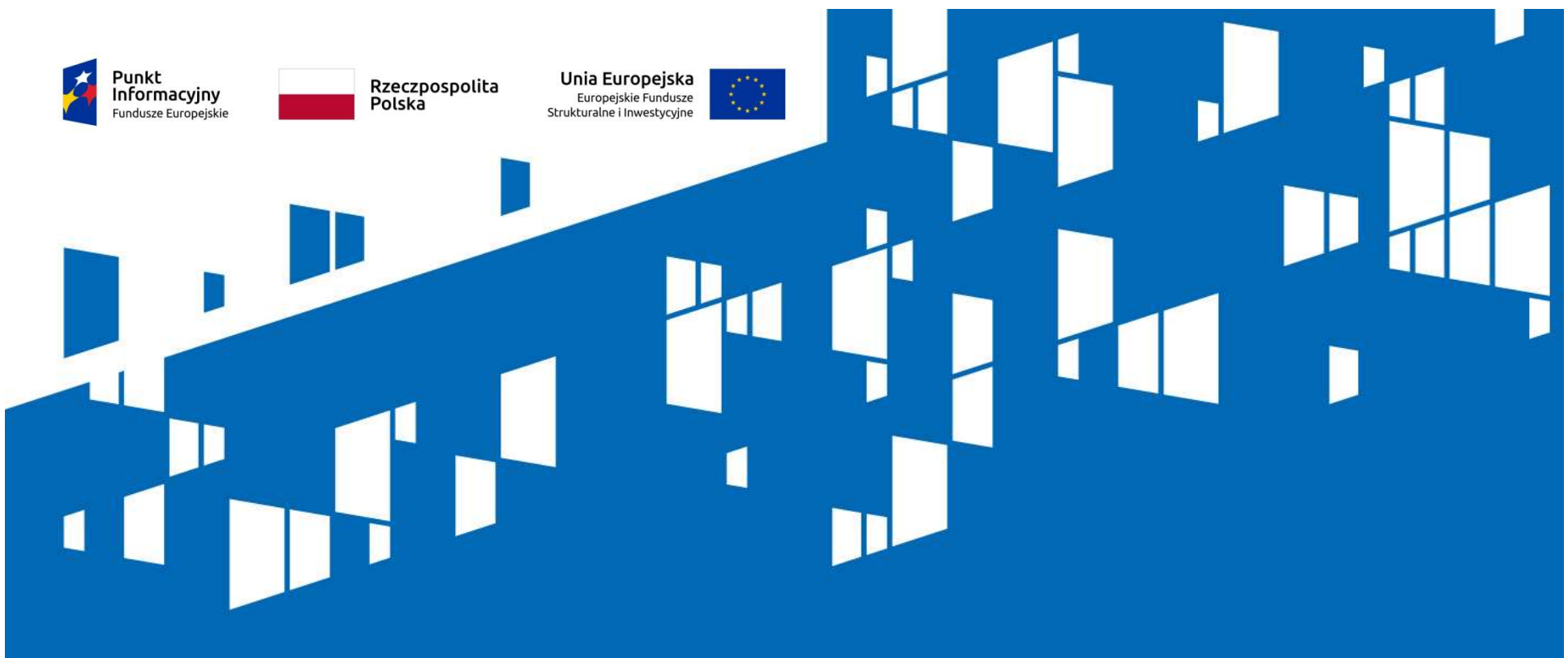




Fundusze Europejskie na edukację przedszkolną na Mazowszu

Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Warszawie
1 czerwca 2021 r.

Plan spotkania

Wsparcie edukacji przedszkolnej
w ramach konkursu z
Poddziałania 10.1.4 RPO WM

- Podstawowe informacje
- Wnioskodawcy
- Odbiorcy projektu
- Typy projektów
- Wskaźniki projektu
- Czas realizacji projektu
- Zasady finansowania
- Ocena wniosków

Zróżdła wiedzy o Funduszach
Europejskich





WSPARCIE W OBSZARZE EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ





Punkt
Informacyjny
Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



WSPARCIE W OBSZARZE EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ

**Regionalny
Program
Operacyjny
Województwa
Mazowieckiego
na lata 2014-
2020**

- **Poddziałanie 10.1.4
Edukacja przedszkolna**

Gmina

- **Dotacja dla przedszkoli**



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM)

Poddziałanie 10.1.4
Edukacja przedszkolna

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Nabór wniosków

- Od 14.06.2021 r. do 14.07.2021 r. **do godz. 15:00**

Dokumentacja konkursowa

- www.funduszedlamazowska.eu/nabory-wnioskow

Instytucja ogłaszająca konkurs

- Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kwota alokacji w konkursie

- **5 706 750 zł** (kwota dofinansowania EFS w ramach konkursu wynosi **1 250 000 EUR** przeliczona zgodnie z kursem 4,5654 PLN)

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wnioskodawcy

Organy prowadzące ośrodki wychowania przedszkolnego (OWP) planowane do objęcia wsparciem.

Wnioskodawca musi zamieścić we wniosku zapis potwierdzający, że jest organem prowadzącym OWP.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wnioskodawcy

Warunki

- O dofinansowanie nie mogą ubiegać się **podmioty podlegające wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:**
 - **art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,**
 - **art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,**
 - **art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.**
- Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest **niezaleganie z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.**

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wnioskodawcy

Warunki finansowe

- **Roczny łączny obrót Wnioskodawcy i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) jest równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie.** !
- Spełnienie kryterium jest weryfikowane na podstawie **informacji** potwierdzających **jego potencjał finansowy oraz potencjał finansowy partnerów** (o ile dotyczy) w zakresie wydatków ponoszonych w projekcie.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wnioskodawcy

Wnioskodawca może otrzymać **4 dodatkowe punkty** za spełnienie kryterium merytorycznego szczegółowego nr 2.

Projekt jest **realizowany wyłącznie na rzecz OWP**, który **nie korzystał ze środków EFS** dostępnych w ramach programów operacyjnych **w ciągu 3 lat poprzedzających moment złożenia wniosku** o dofinansowanie.

Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku.





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Odbiorcy projektu

- **nauczyciele i pracownicy pedagogiczni** przedszkoli
- **dzieci w wieku przedszkolnym**, w rozumieniu art. 31 pkt. 1-3 Ustawy Prawo Oświatowe
- **istniejące przedszkola**
- funkcjonujące inne formy wychowania przedszkolnego
- **oddziały przedszkolne** w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Odbiorcy projektu

Projekt musi być skierowany do grup docelowych z terenu województwa mazowieckiego.

W przypadku osób fizycznych uczą się, pracują lub zamieszkują one na obszarze województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,

W przypadku innych podmiotów posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze województwa mazowieckiego).

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM



Typy projektów

Zwiększenie dostępności do edukacji przedszkolnej poprzez:



a) **tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego**, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, **w istniejących ośrodkach wychowania przedszkolnego (OWP)**, również specjalnych i integracyjnych



b) **dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami** lub realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej umożliwiającej **dziecku z niepełnosprawnością** udział w wychowaniu przedszkolnym poprzez wyrównywanie deficytu wynikającego z niepełnosprawności

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM



Typy projektów cd.

Zwiększenie dostępności do edukacji przedszkolnej poprzez:



c) **rozszerzenie oferty OWP o dodatkowe zajęcia** wyrównujące szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów



d) **wydłużenie godzin pracy OWP**



e) **doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP** do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym w szczególności z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz w zakresie współpracy nauczycieli z rodzicami, w tym radzenia sobie w sytuacjach trudnych.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Typy projektów cd.

- **Projekt musi zakładać** realizację **przynajmniej jednej operacji a) lub b)**
- Operacje c), d) i e) mogą być uzupełnieniem ww. działań.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego (operacja a)

- a) wsparcie jest udzielane **funkcjonującym OWP**,
- b) wsparcie skutkuje **zwiększeniem liczby miejsc przedszkolnych** podlegających pod konkretny organ prowadzący na terenie danej gminy/miasta **w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok rozpoczęcia projektu**,
- c) **liczba utworzonych nowych miejsc** wychowania przedszkolnego **odpowiada** faktycznemu i prognozowanemu **w perspektywie 3-letniej zapotrzebowaniu** na usługi edukacji przedszkolnej w gminie/na terenie miasta, w których są one tworzone. **Interwencja nie jest możliwa, gdy zapotrzebowanie na usługi edukacji przedszkolnej w obszarze objętym działaniami projektowymi może być zaspokojone przy dotychczasowej liczbie miejsc wychowania przedszkolnego.**

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego (operacja a)

d) **nowe miejsca** wychowania przedszkolnego są **tworzone w:**

- **istniejącej bazie oświatowej**, w tym np.: w budynkach po byłych placówkach oświatowych, pomieszczeniach domów kultury, żłobkach, itd. albo

- **budynkach innych** niż wymienione w punkcie powyżej, w tym np.: zlokalizowanych przy urzędach gminy, w pomieszczeniach remiz strażackich, w pomieszczeniach ośrodków zdrowia albo

- **funkcjonujących OWP;**

e) **zachowana** zostaje **trwałość utworzonych** w ramach projektu **miejsc** wychowania przedszkolnego **przez okres co najmniej 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu**, określonej w umowie o dofinansowanie projektu, rozumiana jako instytucjonalna gotowość OWP do świadczenia usług przedszkolnych w ramach utworzonych w projekcie miejsc wychowania przedszkolnego finansowana ze środków innych niż europejskie.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Rodzaje wydatków w ramach operacji a) i b)

- a) **dostosowanie lub adaptacja pomieszczeń**, w tym m. in. do wymogów budowlanych, sanitarno-higienicznych, zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania lub w przypadku braku możliwości jej zastosowania – mechanizm racjonalnych usprawnień

- b) dostosowanie istniejącej bazy lokalowej przedszkoli do nowo tworzonych miejsc wychowania przedszkolnego

- c) **zakup i montaż wyposażenia**, w tym m. in. mebli, wyposażenia wypoczynkowego, sprzętu TIK, oprogramowania

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Rodzaje wydatków w ramach operacji a) i b)

- d) **zakup pomocy dydaktycznych, specjalistycznego sprzętu lub narzędzi** dostosowanych do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i czynników środowiskowych, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy dydaktycznych, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- e) **budowa, wyposażenie i montaż placu zabaw** wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem;
- f) modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci;



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Rodzaje wydatków w ramach operacji a) i b)

g) zapewnienie przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy działalności bieżącej nowo utworzonego miejsca wychowania przedszkolnego, w tym: **koszty wynagrodzenia nauczycieli i personelu zatrudnionego w OWP, koszty żywienia dzieci;**

Działalność bieżąca utworzonych w ramach projektu nowych miejsc wychowania przedszkolnego **nie będzie finansowana z krajowych środków publicznych**, przeznaczonych na finansowanie wychowania przedszkolnego



h) inne wydatki, o ile są niezbędne do uczestnictwa konkretnego dziecka w wychowaniu przedszkolnym oraz prawidłowego funkcjonowania OWP.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

1) katalog dodatkowych zajęć obejmuje **wyłącznie**:

- a) **zajęcia specjalistyczne**, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej o pomocy psychologiczno-pedagogicznej tj. **korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym**
- b) zajęcia **w ramach wczesnego wspomagania rozwoju** w rozumieniu Prawa oświatowego
- c) zajęcia **stymulujące rozwój psychoruchowy** np. gimnastyka korekcyjna





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

2) w publicznych OWP zajęcia dodatkowe, o których mowa w pkt 1 lit.a) i b) **mogą być** realizowane także w czasie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki; dodatkowe zajęcia, o których mowa w pkt 1 lit. c) mogą być realizowane także w czasie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o ile wynikają z potrzeb wymagających rozszerzenia zakresu zajęć, o których mowa w pkt. 1 lit a) i b);

3) dodatkowe zajęcia **dotyczą kwestii kluczowych** z perspektywy **wyrównywania deficytów w edukacji przedszkolnej** w konkretnej gminie/mieście, z uwzględnieniem **możliwości ich kontynuacji**, np. przez nauczycieli wychowania przedszkolnego po zakończeniu realizacji projektu;

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

4) dodatkowe zajęcia są prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci objętych wsparciem w tym OWP

5) **dodatkowe zajęcia** mogą być realizowane w OWP, w których **w analogicznym zakresie obszarowym, co do treści i odbiorców** (ogólnej liczby dzieci OWP) **nie były finansowane od co najmniej 12 miesięcy** przed złożeniem wniosku

6) dodatkowe zajęcia **mogą być adresowane do wszystkich dzieci danego OWP**, niezależnie od liczby nowo utworzonych lub dostosowanych miejsc wychowania przedszkolnego.





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. realizacji zajęć dodatkowych (typ operacji c)

Finansowanie realizacji dodatkowych zajęć w OWP, objętym wsparciem w ramach projektu (typ operacji c) **odbywa się przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.**

Wnioskodawca może otrzymać **8 dodatkowych punktów** za spełnienie kryterium merytorycznego szczegółowego nr 3. **Minimum 30% dzieci uczęszczających do ośrodka wychowania przedszkolnego zostanie objętych zajęciami wyrównującymi szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów.**





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymogi dot. doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP (typ operacji e)

Wsparcie dla nauczycieli realizowane jest poprzez:

- a) **kursy i szkolenia doskonalące**, w tym z wykorzystaniem pracy trenerów przeszkolonych w ramach PO WER oraz **studia podyplomowe** spełniające wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela
- b) **wspieranie** istniejących, budowanie nowych i moderowanie **sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli**
- c) **współpracę ze specjalistycznymi ośrodkami**, np. specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, OWP i szkołami kształcącymi dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Lista najczęściej finansowanych towarów i usług

- Jest załącznikiem regulaminu konkursu,
- **Stawki** ujęte w liście są **stawkami dopuszczalnymi**, co nie oznacza automatycznego akceptowania przez oceniających stawek w budżecie - przy ocenie będą brane pod uwagę m. in.: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji.
- W przypadku **przekroczenia ww. stawki** Wnioskodawca jest zobowiązany do zawarcia we wniosku o dofinansowanie **uzasadnienia zaistniałej sytuacji**.
- **Podatek VAT jest niekwalifikowalny.**

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Lista najczęściej finansowanych towarów i usług

- **Koszty zatrudnienia personelu** projektu należy weryfikować z uwzględnieniem m.in. wielkości projektu, złożoności działań, liczebności grupy docelowej, rodzaju wykonywanej pracy, zaangażowania czasowego, kwalifikacji, kompetencji i doświadczenia zawodowego kadry. Projektodawca powinien zawrzeć we wniosku **wyczerpujące uzasadnienie** przyjętych stawek oraz **dysponować dokumentacją**, w oparciu o którą zostały ustalone (np. analizami finansowymi).
- **Lista nie stanowi katalogu zamkniętego.** Jeśli koszt nie został ujęty w katalogu istnieje możliwość odniesienia się do ceny podobnej kategorii kosztowej.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Lista najczęściej finansowanych towarów i usług

Zatrudnienie personelu*		
*personel projektu niezbędny do realizacji zadań merytorycznych, z wyłączeniem personelu, który zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 ujęty jest w kosztach pośrednich		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna / jednostka miary	Uzasadnienie
Wynagrodzenie nauczyciela wychowania przedszkolnego	4 200 PLN / etat	Wskazane stawki obowiązują dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego. Nauczyciele we wskazanych placówkach powinni być zatrudnieni, zgodnie z brzmieniem art. 10 a) Karty Nauczyciela (Dz.U. 2019 r. poz. 2215), na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą Kodeks pracy (Dz.U. 2020 r. poz. 1320).
Pedagog	4 100 PLN / etat	
Logopeda	3 950 PLN / etat	
Psycholog	4 200 PLN / etat	
Asystent osoby niepełnosprawnej (umowa zlecenie)	40 PLN/godz.	Stawka rozumiana jako godzina zegarowa
Dostosowanie pomieszczeń / modernizacja budynków i pomieszczeń		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna netto/ jednostka miary	Uzasadnienie
umywalka	155 PLN/ sztuka	Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu.
bateria umywalkowa	77 PLN/ sztuka	
zestaw ustępowy (misa, stelaż podtynkowy, przycisk spłukujący)	1 250 PLN/ sztuka	
brodzik	465 PLN/ sztuka	
półka na kubeczki	155 PLN/ sztuka	
lustro	100 PLN/sztuka	
podajnik na mydło	80 PLN/sztuka	
podajnik na ręczniki papierowe	100 PLN/sztuka	
plytki + koszt robocizny	110 PLN/ m ²	

Stawki obowiązujące w konkursie w 2021 r.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Organizacja placu zabaw		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna netto / jednostka miary	Uzasadnienie
huśtawka	3 900 PLN/ sztuka	Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu. Urządzenia posiadające niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.
piaskownica	3 900 PLN/sztuka	
sprężynowce	2 000 PLN/sztuka	
karuzele	5 000 PLN/ sztuka	
zjeżdżalnia	5 000 PLN/ sztuka	
zestaw wspinaczkowy	8 500 PLN/ sztuka	
zabawki wielofunkcyjne/domki	12 000 PLN/ sztuka	
wykonanie bezpiecznej nawierzchni placu zabaw wraz z ogrodzeniem placu zabaw	310 PLN/ m ²	
Meble i wyposażenie		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna netto/ jednostka miary	Uzasadnienie
zestaw: stolik + 4 krzesła	800 PLN/komplet	Wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką i celami realizowanego projektu, spełniający wymagane normy oraz dostosowany do potrzeb dzieci w wieku przedszkolnym.
leżak z materacem	200 PLN /sztuka	
komplet pościeli z wypełnieniem wraz z prześcieradłem	165 PLN/ komplet	
szatnia	600 PLN/ sztuka- 6-segmentów	
Pomoce dydaktyczne		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna / jednostka miary	Uzasadnienie
do prowadzenia zajęć przedszkolnych (książki, gry edukacyjne, słuchowiska z bajkami, itp.)	4 000 PLN/ komplet	UWAGA! Wydatkiem kwalifikowalnym będzie wydatek pomniejszony o podatek VAT. Komplet pomocy potrzebnych do realizacji zajęć w jednej grupie przedszkolnej przedszkolnej liczącej 25 dzieci. W przypadku planowania zakupu zestawu dla grupy liczącej mniej niż 25 dzieci, stawkę maksymalną należy przeliczyć proporcjonalnie do liczby dzieci w grupie przedszkolnej.
do ćwiczeń korekcyjno - ruchowych (drabinka gimnastyczna, zestaw klocków, itp.)	3 000 PLN/ komplet	
do ćwiczeń logopedycznych (karty planszowe, gry logopedyczne, itp.)	3 000 PLN/ komplet	
do ćwiczeń muzyczno-rytmicznych (cymbałki, tamburyn itp.)	3 000 PLN/ komplet	
zabawki (lalki, samochody, piłki, klocki itp.)	7 000 PLN/ komplet	
pomoce dydaktyczne (kredki, pisaki, farby itp.)	100 PLN/ dziecko	
Wyżywienie dzieci		
Rodzaj wydatku	Kwota maksymalna / jednostka miary	Uzasadnienie
całodzienne wyżywienie dzieci	14 PLN/ dzień	UWAGA! Wydatkiem kwalifikowalnym będzie wydatek pomniejszony o podatek VAT. Stawka dzienna na 1 dziecko (śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek) obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem posiłków lub catering. Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju/ oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia i musi być proporcjonalnie niższa jeśli oferowany jest mniejszy zakres usługi.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza – obowiązek beneficjenta

- **Realizacja wsparcia na rzecz OWP** musi być każdorazowo **poprzedzona diagnozą**.
- **Zakres wsparcia w ramach projektu jest określony na podstawie diagnozy OWP** na usługi w zakresie edukacji przedszkolnej **na obszarze realizacji projektu**.
- **Diagnoza** powinna być **przygotowana i przeprowadzona** przez OWP, organ prowadzący OWP lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym **oraz zatwierdzona przez organ prowadzący bądź osobę upoważnioną do podejmowania decyzji**.
- Diagnoza musi zostać przeprowadzona na podstawie najbardziej **aktualnych danych z roku poprzedzającego planowany rok rozpoczęcia realizacji projektu**.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza – obowiązek beneficjenta

- Podmiot przeprowadzający diagnozę ma **możliwość skorzystania ze wsparcia instytucji systemu wspomagania pracy OWP** tj. placówki doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznej, biblioteki pedagogicznej.
- **Wnioski z diagnozy** powinny stanowić **element wniosku** o dofinansowanie projektu i być **uzasadnieniem** dla potrzeby **realizacji projektu**.

W trakcie trwania projektu lub po jego zakończeniu (przed ostatecznym rozliczeniem) instytucja będąca stroną umowy o dofinansowanie ma prawo zweryfikować diagnozę, która była podstawą dla zaproponowanego wsparcia i przygotowania wniosku o dofinansowanie.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza - wymogi

W diagnozie trzeba zawrzeć informacje dotyczące:



- a) **podmiotu**, który **przeprowadził diagnozę**,
- b) **danych każdego organu prowadzącego OWP** planowany do objęcia wsparciem, który zatwierdził diagnozę,
- c) **terminu**, w jakim **przeprowadzono diagnozę**,
- d) **nazwy i adresu każdego OWP**, którego dotyczy diagnoza i planowane w ramach projektu wsparcie.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Zakres diagnozy

a) **zapotrzebowanie na nowe miejsca** wychowania przedszkolnego **na obszarze realizacji projektu** (gminy/miasta) **w perspektywie 3 letniej**, oceniane na podstawie:

- liczebności dzieci w wieku przedszkolnym w każdym roku realizacji i trwałości** projektu na terenie każdej gminy/miasta z obszaru realizacji projektu, w tym dzieci z niepełnosprawnościami,
- liczbę miejsc przedszkolnych**, jakie są dostępne w każdej gminie/mieście z obszaru realizacji projektu, w tym miejsc dedykowanych dzieciom z niepełnosprawnościami

W przypadku **Wnioskodawców niebędących jst**, planujących tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, **diagnoza** w tym zakresie jest **skonsultowana z gminą lub miastem**, których dotyczy terytorialnie projekt.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Zakres diagnozy

- b) **potrzeby w zakresie rozszerzenia oferty** OWP planowanego do objęcia wsparciem **o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne** dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów,
- c) **zakres niedostosowania** OWP planowanego do objęcia wsparciem **do wymogów wysokiej jakości edukacji** przedszkolnej, w tym do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami,
- d) **stopień przygotowania nauczycieli do pracy z dziećmi** w wieku przedszkolnym, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz zapotrzebowanie OWP planowanego do objęcia wsparciem na nabycie przez nauczycieli określonych kompetencji i kwalifikacji,



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Zakres diagnozy

e) **inwentaryzacja** posiadanego przez planowane do objęcia wsparciem ośrodki wychowania przedszkolnego **sprzętu** (w szczególności sprzętu zakupionego ze środków UE we wcześniejszych perspektywach finansowych i wciąż używanego),

f) **ewidencja infrastruktury** możliwej do wykorzystania na potrzeby edukacji przedszkolnej.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Diagnoza a wniosek

Spełnienie kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy oraz na podstawie zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu.

Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) **przed przygotowaniem wniosku** o dofinansowanie, została **przeprowadzona diagnoza**, pozwalająca na ocenę zasadności realizacji wsparcia w ramach projektu;
- 2) **diagnoza uwzględnia** co najmniej **kluczowe** dla planowanego wsparcia i **określone w Regulaminie** konkursu **zagadnienia**;
- 3) **zakres wsparcia** w ramach projektu jest **zgodny z** przeprowadzoną **diagnozą**;
- 4) **diagnoza** jest **zatwierdzona** przez organ prowadzący OWP bądź osobę upoważnioną do podejmowania decyzji.





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wskaźniki pomiaru osiągnięcia założeń projektu

Obligatoryjnie:

liczba miejsc wychowania przedszkolnego dofinansowanych w programie;

liczba dzieci objętych w ramach programu dodatkowymi zajęciami zwiększającymi ich szanse edukacyjne w edukacji przedszkolnej;

liczba nauczycieli objętych wsparciem w programie.

Produkt

Wskaźniki produktu mierzą rzeczowe efekty realizacji projektów i monitorowane są w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wskaźniki pomiaru osiągnięcia założeń projektu

Specyficzny wskaźnik produktu:

liczba dzieci korzystających z miejsc wychowania przedszkolnego dofinansowanych w programie

Wskaźnik mierzy **liczbę dzieci** objętych podstawą programową, które **korzystały z nowoutworzonych** w projekcie **miejsc opieki przedszkolnej**. Dzieci te **nie będą** wykazywane jako **uczestnicy projektu**, gdyż nie podlegają bezpośredniemu wsparciu w projekcie.

W trakcie trwania projektu z **jednego nowoutworzonego miejsca** może korzystać **kilkoro dzieci**.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wskaźniki pomiaru osiągnięcia założeń projektu

Obligatoryjnie:

liczba nauczycieli, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli kompetencje po opuszczeniu programu.

Rezultat bezpośredni

Obrazują pożądaną zmianę sytuacji zachodzącą w obszarze interwencji. Mierzone są do 4 tygodni od zakończenia udziału przez uczestnika w projekcie.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wskaźniki pomiaru osiągnięcia założeń projektu

W przypadku projektów realizowanych na obszarach wyznaczonych w programach rewitalizacji niezbędne jest określenie wskaźnika „**Udział projektu w odniesieniu do obszaru objętego programem rewitalizacji [%]**”.

Jako udział projektu w obszarze objętym programem rewitalizacji należy podać **wartość procentową**, jaką **dany projekt realizuje na obszarze objętym programem rewitalizacji**. Wartość tę należy obliczyć, jako założony **procent** mieszkańców/**uczestników projektu zamieszkałych na obszarze objętym programem rewitalizacji**, w stosunku **do wszystkich uczestników** projektu.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania czasowe projektu

Okres realizacji projektu **nie przekracza 18 miesięcy**.

Wnioskodawca określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu.

Okres realizacji projektu jest tożsamy z okresem, w którym poniesione wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania czasowe projektu

Przykład:

Czy prawidłowy jest okres realizacji projektu od 1 stycznia 2022 do 1 lipca 2023?

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu

- Minimalna wartość projektu to 100 tys. zł
- Wnioskowana kwota dofinansowania w projekcie **nie przekracza** wyrażonej w PLN równowartości 100 tys. EUR (czyli 456 540zł)
- Maksymalna wartość **wydatków kwalifikowalnych** projektu to 570 675zł (wartość dofinansowania 456 540zł + wkład własny 114 135zł).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu

- Maksymalny poziom dofinansowania projektu wynosi 80%
- **Minimalny poziom wkładu własnego wynosi 20%**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu

Koszty pośrednie i bezpośrednie

- **bezpośrednie** (tj. koszty kwalifikowalne dot. poszczególnych zadań merytorycznych w projekcie)
- **koszty pośrednie** (tj. koszty administracyjne związane z funkcjonowaniem wnioskodawcy, których katalog został wskazany w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności).

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty pośrednie

Koszty pośrednie stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu, w szczególności:

- a) **koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie**, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby,
- b) **koszty zarządu** (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki),
- c) **koszty personelu obsługowego** (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna w tym ta dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki,

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania dotyczące kosztów projektu

- d) **koszty obsługi księgowej** (koszty wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie, w tym koszty zlecenia prowadzenia obsługi księgowej projektu biura rachunkowemu),
- e) **koszty utrzymania powierzchni biurowych** (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu,
- f) **wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem** wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego **rachunku bankowego**,
- g) **działania informacyjno-promocyjne projektu** (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych utworzenie i prowadzenie strony internetowej o projekcie, oznakowanie projektu, plakaty, ulotki, itp.),
- h) amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby osób, o którym mowa w lit. a - d,



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty pośrednie cd.

- i) opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu,
- j) **koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich** związanych z obsługą administracyjną projektu,
- k) **koszty biurowe związane z obsługą administracyjną projektu** (np. zakup materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych, koszty usług powielania dokumentów),
- l) koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy
- m) koszty ubezpieczeń majątkowych

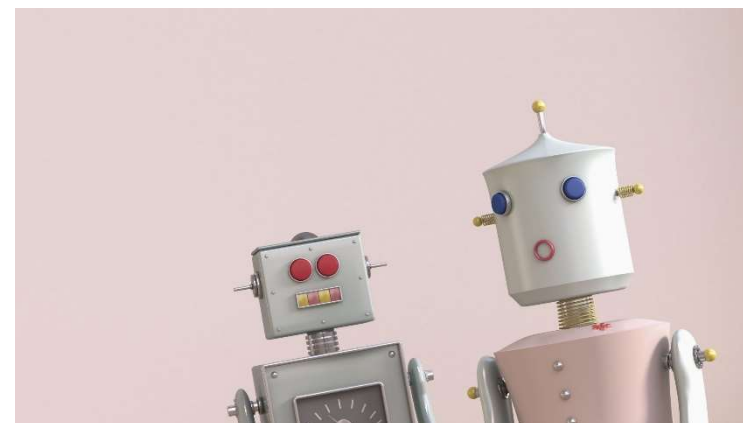
Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu

Koszty pośrednie i bezpośrednie będą **rozliczane metodami uproszczonymi**.

- Koszty bezpośrednie – **kwotami ryczałtowymi**
- koszty pośrednie – **stawką ryczałtową**.

Nie ma obowiązku gromadzenia ani opisywania dokumentów księgowych w ramach projektu na potwierdzenie poniesienia wydatków rozliczanych uproszczoną metodą.



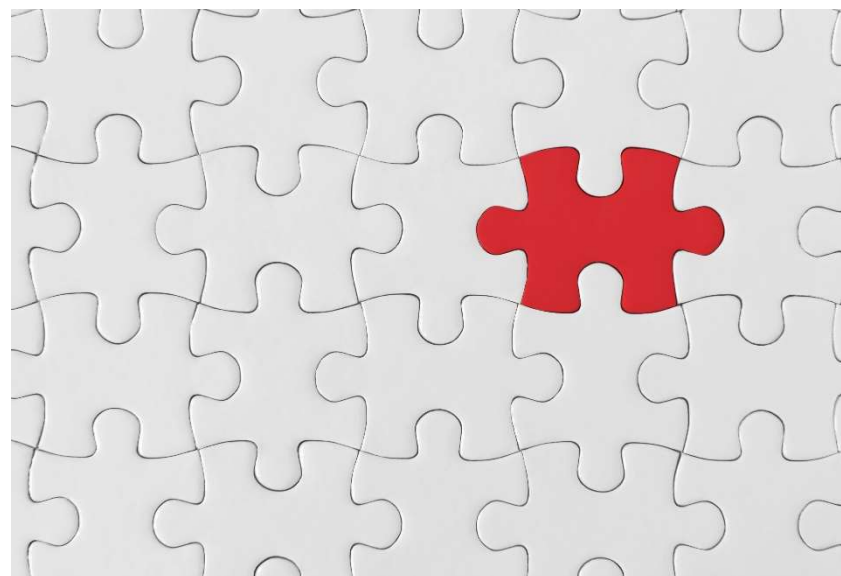


Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty pośrednie

Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem **stawki ryczałtowej** określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności tj.:

- **25% kosztów bezpośrednich**





Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – koszty bezpośrednie

Koszty bezpośrednie rozliczane są wyłącznie za pomocą **kwot ryczałtowych** za realizację poszczególnych zadań.

Kwota ryczałtowa to kwota przyznana beneficjentowi, w wysokości ustalonej z góry, **za wykonanie określonego zadania w projekcie**, uzgodniona na etapie zatwierdzania wniosku o dofinansowanie i wskazana w umowie o dofinansowanie projektu.

Wnioskodawca podaje we wniosku **wykaz dokumentów** potwierdzających **wykonanie** każdego z **zadań** rozlicznych kwotami ryczałtowymi np. protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionego wyposażenia i pomocy dydaktycznych, dzienniki zajęć prowadzonych w projekcie, dokumentacja zdjęciowa, kserokopie certyfikatów ze szkoleń.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Koszty bezpośrednie rozliczane kwotami ryczałtowymi

1 zadanie rozliczane
kwotą ryczałtową



1 kwota ryczałtowa



Co najmniej 1 wskaźnik



Dokumenty potwierdzające
realizację wskaźnika

**Każdy wydatek w
szczegółowym
budżecie projektu
musi być
uzasadniony w
sekcji E3 wniosku!**

**Dokumenty będą
stanowiły podstawę
oceny czy osiągnięto
wskaźniki!**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kwota ryczałtowa a wskaźniki

- rozliczając projekt kwotami ryczałtowymi beneficjent zobowiązuje się osiągnąć **co najmniej wskazane dla poszczególnych kwot wskaźniki**
- w przypadku **nieosiągnięcia** w ramach **danej kwoty ryczałtowej wskaźników**, uznaje się, że beneficjent **nie wykonał zadania prawidłowo oraz nie rozliczył przyznanej kwoty ryczałtowej**. Nie ma zastosowania w tym przypadku reguła proporcjonalności, a **całe zadanie uznaje się za niekwalifikowalne!**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – wkład własny

WKŁAD WŁASNY różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych, a kwotą **dofinansowania**, zgodnie z poziomem dofinansowania dla projektu, rozumianą jako procent dofinansowania wydatków kwalifikowalnych.

Wniesienie wkładu własnego możliwe jest we wszystkich dostępnych formach, a **wkład własny finansowy nie jest premiowany** w stosunku do wkładu niepieniężnego.

Wkład własny może być wniesiony w ramach **kosztów pośrednich** jak i **bezpośrednich**.

Wkładem własnym **nie mogą być krajowe środki publiczne, przeznaczone na finansowanie wychowania przedszkolnego.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wymagania finansowe projektu – wkład własny

Wkład własny dla przedmiotowego konkursu **nie może być mniejszy niż 20%.**

Formy wnoszenia wkładu własnego:

- a) **niepieniężnej**
- b) **finansowej.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wkład własny niepieniężny

- **udostępnianie/ użyczenie budynków, pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia** na potrzeby projektu
- **świadczenia wykonywane przez wolontariuszy** na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wkład własny finansowy

- **opłaty** związane z **udziałem uczestników w projekcie**
- **środki pozyskane z innych programów krajowych/ regionalnych /lokalnych**, pod warunkiem, że zasady realizacji tych programów nie zabraniają wnoszenia ich środków do projektów EFS (**zagrożenie podwójnym finansowaniem wydatków**)
- **środki finansowe** będące **w dyspozycji danej instytucji** lub **pozyskane przez tą instytucję z innych źródeł** (np. od sponsorów, darczyńców – tak publicznych jak i prywatnych), w tym środki przeznaczone na wynagrodzenie kadry zaangażowanej w realizację projektu EFS).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Cross-financing

Cross-financing w ramach projektów współfinansowanych z EFS może dotyczyć **wyłącznie** takich kategorii **wydatków, bez których realizacja projektu nie byłaby możliwa, w szczególności** w związku z **zapewnieniem realizacji zasady równości szans**, a zwłaszcza potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W ramach niniejszego naboru **cross-financing** może **dotyczyć wyłącznie**:

- **zakupu infrastruktury**, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się **elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości**, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku,
- **dostosowania lub adaptacji** (prace remontowo- wykończeniowe) budynków i pomieszczeń.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Środki trwałe

Środki trwałe to rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności **dłuższym niż rok**, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki organizacyjnej.

Zalicza się do nich w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy

Środki trwałe, ze względu na sposób ich wykorzystania w ramach i na rzecz projektu, dzielą się na:

- a) **środki trwałe bezpośrednio powiązane z przedmiotem projektu** (np. wyposażenie pracowni komputerowych w szkole),
- b) **środki trwałe wykorzystywane w celu wspomagania procesu realizacji projektu** (np. rzutnik na szkolenia).



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Środki trwałe

Wydatki na środki trwałe mogą być uznane za **kwalifikowalne pod warunkiem ich bezpośredniego wskazania we wniosku** wraz z **uzasadnieniem** dla konieczności ich zakupu.

Wydatki poniesione na zakup środków trwałych, o których mowa w pkt. a), a także koszty ich dostawy, montażu i uruchomienia, mogą być **kwalifikowalne w całości lub części swojej wartości** zgodnie z ich faktycznym wykorzystaniem na potrzeby projektu.

Wydatki poniesione na zakup środków trwałych, o których mowa w pkt b), mogą być **kwalifikowalne wyłącznie w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym za okres, w którym były one wykorzystywane na rzecz projektu.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Cross-financing i środki trwałe

W ramach projektów **wartość wydatków na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej lub wyższej niż 10 tys. zł netto** w ramach kosztów bezpośrednich projektu **oraz wydatków w ramach cross-financingu nie może łącznie przekroczyć 10% wydatków projektu.**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wniosek o dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach RPO WM 2014-2020 sporządzany jest on-line za **pomocą systemu MEWA 2.0**, dostępnego pod adresem **<https://mewa2.mazowia.eu/>**.

Wnioski należy składać wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych (**MEWA 2.0**).

Wniosek o dofinansowanie złożony **w formie formularza elektronicznego musi być podpisany** za pośrednictwem:

- Certyfikatu Kwalifikowanego lub
- Platformy ePUAP za pomocą Profilu Zaufanego.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Etapy oceny wniosków o dofinansowanie



Wstępna weryfikacja wniosku



Ocena formalna



Ocena merytoryczna



Negocjacje



Rozstrzygnięcie konkursu



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Ocena według kryteriów formalnych

Ocena formalna, jest oceną 0-1, gdzie 0 oznacza niespełnienie kryterium, a 1 spełnienie. Wszystkie informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, stanowiące **odzwierciedlenie spełnienia kryteriów**, powinny być **zapisami wyraźnymi i jednoznacznymi**, niebudzącymi wątpliwości dla osoby dokonującej oceny formalnej.

Niektóre kryteria formalne **podlegają jednorazowej poprawie** zgodnie z regulaminem konkursu.

Na etapie oceny formalnej **weryfikowane mogą być kryteria dostępu** (obligatoryjne).

W przypadku konkursu zamkniętego, **ocena formalna trwa nie dłużej niż 45 dni**. Termin na ocenę liczony jest od dnia zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria formalne z możliwością poprawienia

Zgodność projektu
opisanego we
wniosku o
dofinansowanie z
poziomem
**wymaganego wkładu
własnego**

Zgodność projektu
opisanego we
wniosku o
dofinansowanie z
dopuszczalnym
procentowym
poziomem wydatków
w ramach **cross-
financingu i środków
trwałych**

**Roczny łączny obrót
Wnioskodawcy i
partnerów (o ile
budżet projektu
uwzględnia wydatki
partnera) jest równy
lub wyższy od
rocznych wydatków
w projekcie**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny formalnej

1. Okres realizacji
projektu nie przekracza
18 miesięcy.

2. Minimalna wartość
projektu wynosi 100
tys. PLN.

3. Wnioskowana kwota
dofinansowania w
projekcie nie
przekracza wyrażonej
w PLN równowartości
100 tys. EUR, a koszty
bezpośrednie projektu
będą rozliczane
kwotami ryczałtowymi
określonymi przez
Wnioskodawcę.

4. Wnioskodawcą jest
organ prowadzący
ośrodek wychowania
przedszkolnego objęty
wsparciem.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Ocena merytoryczna

Na etapie oceny merytorycznej weryfikowane są:

- kryteria dostępu (weryfikacja 0-1),
- kryteria merytoryczne ogólne (weryfikacja punktowa – **maksymalnie 100 punktów**),
- kryteria merytoryczne szczegółowe –premiujące (weryfikacja punktowa – w planowanym konkursie – **22 punkty**) .

Ważne:

- kryteria dostępu i merytoryczne nie podlegają poprawie,
- wniosek, który nie spełnia kryteriów dostępu oceniany negatywnie,
- wniosek podlega weryfikacji pod kątem kryteriów merytorycznych szczegółowych w przypadku otrzymania po ocenie wg kryteriów merytorycznych ogólnych **co najmniej 60 punktów** oraz **60% punktów w poszczególnych punktach oceny** merytorycznej.

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny merytorycznej (1)

5. Zakres wsparcia w ramach projektu jest określony **na podstawie indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania** OWP na usługi w zakresie edukacji przedszkolnej na obszarze realizacji projektu.

6. **Działalność bieżąca nowo utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego** lub/ i istniejących miejsc wychowania przedszkolnego dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnością będzie **finansowana** w ramach projektu przez okres **nie dłuższy niż 12 miesięcy**.

7. **Działalność bieżąca** utworzonych w ramach projektu **nowych miejsc** wychowania przedszkolnego **nie będzie finansowana z krajowych środków publicznych**, przeznaczonych na finansowanie wychowania przedszkolnego.



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny merytorycznej (2)

8. **Trwałość utworzonych miejsc wychowania przedszkolnego wynosi co najmniej 2 lata od zakończenia realizacji projektu.**

9. **Dodatkowe zajęcia realizowane w ramach projektu będą finansowane przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.**

10. **Realizowane w ramach projektu dodatkowe zajęcia dla dzieci nie są analogiczne co do treści i odbiorców z zajęciami finansowanymi w OWP w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie**

11. **Stworzone w ramach projektu materiały edukacyjne są opublikowane na wolnych licencjach**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria merytoryczne ogólne

Zgodność projektu z celami i diagnozą RPO WM 2014-2020 – 10/6 lub 5/3 pkt	Adekwatność doboru i opisu rezultatów realizacji projektu. 10/6 pkt	Adekwatność doboru grupy docelowej 10/6	Trafność opisaney analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu 5/3	Spójność zadań przewidzianych do realizacji oraz trafność doboru i opisu zadań – 20/12 pkt	Potencjał finansowy, kadrowy, techniczny wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) – 10/6 pkt	Doświadczenie Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) - 15/9 pkt	Sposób zarządzania projektem – 5/3 pkt	Efektywność kosztowa projektu i prawidłowość sporządzenia budżetu - 15/9 pkt
---	---	---	--	--	--	---	--	--

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria merytoryczne szczegółowe (1)

1. Projekt jest realizowany na obszarze województwa mazowieckiego, na którym **stopień upowszechnienia edukacji przedszkolnej** jest **niższy** niż **średnia dla województwa**.- **max 6 pkt**

2. Projekt realizowany jest wyłącznie na rzecz OWP, który **nie korzystał ze środków EFS** dostępnych w ramach programów operacyjnych **w ciągu 3 lat poprzedzających** moment złożenia wniosku o dofinansowanie- **max 4 pkt**

3. **Minimum 30%** dzieci uczęszczających do OWP zostanie objętych zajęciami wyrównującymi szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów.- **max 8 pkt**



Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Kryteria merytoryczne szczegółowe (2)

4. Projekt jest **wpisany** do **programu rewitalizacji** obowiązujący na obszarze, na którym jest realizowany. – **max 2 pkt**

5. Projekt jest zawarty w Planie Inwestycyjnym dla subregionu objętego problemowym Obszarem Strategicznej Interwencji (OSI problemowymi) – **max 2 pkt**

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Wstępna weryfikacja wniosku

- Weryfikacja w zakresie warunków formalnych i oczywistych omyłek

Ocena formalna

- Weryfikacja spełnienia **kryteriów formalnych i dostępu** (kryteria obligatoryjne)
- Kryteria formalne z możliwością poprawienia/ kryteria formalne i kryteria dostępu bez możliwości poprawienia

Ocena merytorycz na

- **kryteria dostępu** (obligatoryjne),
- **kryteria merytoryczne ogólne** - **max 100 pkt.** (min. 60 pkt. ogółem oraz min. 60% pkt. w poszczególnych kryteriach)
- **kryteria merytoryczne szczegółowe** (premiujące) – **max 22 pkt.**

Rozstrzygni ęcie konkursu

- Orientacyjny termin – **I kwartał 2022 r.**

Poddziałanie 10.1.4 RPO WM

Więcej informacji: www.funduszedlamazowska.eu

→ ↺ funduszedlamazowska.eu 🔍 ☆



Serwis Regionalnego Programu
Województwa Mazowieckiego

Mazowsze.
serce Polski



5.268

PODPISANYCH UMÓW

8.359.135.995

KWOTA PRZYZNANEGO
DOFINANSOWANIA

1.567

LICZBA PRZEDSIĘBIORSTW
OTRZYMUJĄCYCH DOTACJE W
ZWIĄZKU Z PANDEMIĄ COVID-19

| Skorzystaj | Realizuję projekt | O programie | Wiadomości | Punkty informacyjne | Nasze serwisy | E-wydania 🔍 Szukaj

Skorzystaj z programu



Jak zacząć korzystać z
Programu?



Znajdź dofinansowanie



Zobacz ogłoszenia i wyniki
naborów wniosków



Realizuję program

Źródła informacji o Funduszach Europejskich



Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE)





CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH

W Centralnym Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich
świadczymy bezpłatne oraz dostępne dla każdego usługi:

- ✓ ocenimy, czy Twój pomysł na projekt ma szansę otrzymać dotację lub preferencyjną pożyczkę z Funduszy Europejskich
- ✓ przypiszemy Twój pomysł do konkretnego priorytetu i działania w programie finansowanym z Funduszy
- ✓ poinformujemy o warunkach, kryteriach i procedurach przyznania dotacji,
- ✓ przedstawimy „krok po kroku” proces ubiegania się o dofinansowanie,
- ✓ pomożemy w realizacji i rozliczeniu Twojego projektu – służyliśmy wiedzą dotyczącą dokumentów, procedur i terminów
- ✓ pomagamy beneficjentom ostatecznym (czyli np. osobom chcącym wziąć udział w szkoleniach lub stażach finansowanych z Funduszy) w znalezieniu odpowiedniego projektu

Czy twój pomysł ma szansę
na dofinansowanie?

Jak ubiegać się o fundusze
europejskie?

Jak przygotować
projekt?

Jak rozliczyć
dotacje?



Portal funduszeuropejskie.gov.pl



Portal Funduszy Europejskich



Skorzystaj

O funduszach

Wiadomości

Punkty Informacyjne

Szukaj w serwisie

Serwisy programów

Jak skorzystać z Funduszy Europejskich?



Jak zacząć korzystać z
Funduszy?



Znajdź dofinansowanie



Zobacz ogłoszenia o
naborach wniosków



Poznaj obowiązki przy
realizacji projektów

Dowiedz się więcej o Funduszach Europejskich



Poznaj zasady działania
Funduszy



Zapoznaj się z prawem i
dokumentami



Weź udział w szkoleniach i
konferencjach



Znajdź Punkt Informacyjny

Rozwiń, aby zobaczyć więcej

Sukcesy projektów

Pomorski Park Naukowo-
Technologiczny -
rozbudowa etap 3;
Program Innowacyjna
Gospodarka, Wspieranie



Portal Funduszy Europejskich - www.funduszeuropejskie.gov.pl

- informacje w formie **instrukcji i poradników**
- **wyszukiwarka szkoleń i konferencji** na temat funduszy,
- **lista ogłoszeń o naborach wniosków,**
- **dokumenty i publikacje** informacyjne o środkach europejskich,
- **dane kontaktowe Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich,**
- informacje o **efektach Funduszy Europejskich** oraz dane o projektach, które otrzymały dofinansowanie z Funduszy Europejskich,
- **możliwość oceny** przydatności poszczególnych informacji zawartych na stronach.



Dowiedz się więcej o Funduszach Europejskich



Poznaj zasady działania Funduszy



Zapoznaj się z prawem i dokumentami



Weź udział w szkoleniach i konferencjach



Znajdź Punkt Informacyjny



Punkt
Informacyjny
Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich

ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa
tel. 22 626 06 32/33

punktinformacyjny@cpe.gov.pl

www.funduszeuropejskie.gov.pl/punkty

www.cpe.gov.pl

Dziękuję za uwagę!

Aneta Komosa