



Fundusze Europejskie

Informacja i promocja Funduszy Europejskich na lata 2021-2027

Krótki przewodnik po obowiązkach beneficjenta

**Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich
ul. Puławska 180, Warszawa
16.09.2025**



**Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich**



**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**





Plan spotkania:

Fundusze Europejskie

1. Sieć PIFE – kim jesteśmy?
2. Kluczowe dokumenty dotyczące obowiązków informacyjnych i promocyjnych w Funduszach Europejskich na lata 2021-2027
3. Główne obowiązki beneficjenta
4. Jak oznaczać projekt?
5. Co grozi za niewypełnienie obowiązków?
6. Gdzie odnaleźć odpowiednie grafiki i szablony- źródła.
7. Sesja pytań uczestników



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





**Punkt Informacyjny
Funduszy Europejskich**

Sieć PIFE – kim jesteśmy?



**Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich**

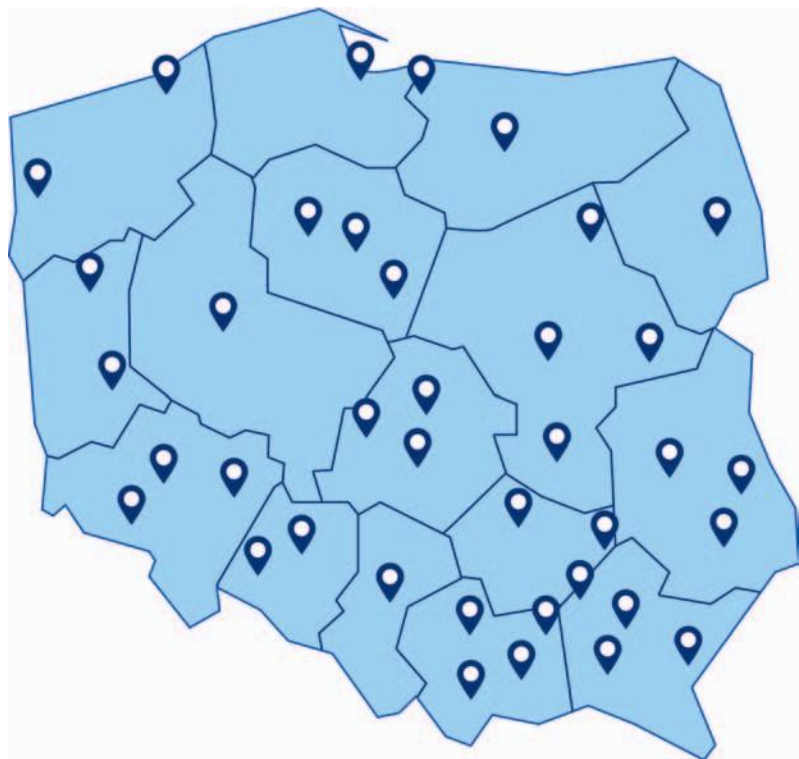


**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE)



- **52 punkty w całej Polsce**
- Udzielamy **bezpłatnych** konsultacji telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio
- Organizujemy webinaria, spotkania informacyjne i szkolenia
- Jesteśmy w każdym województwie
- Dane kontaktowe Twojego najbliższego PIFE : <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/punkty>



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



www.cpe.gov.pl



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



[PL](#) [EN](#) [A A A](#)   

[O Nas](#) [Archiwum](#) [Kontakt](#) [BIP](#) [Projekty](#) [Deklaracja dostępności](#)

Centrum Projektów Europejskich



interreg  Co-funded by
the European Union
South Baltic



interreg  Co-funded by
the European Union
Polska - Sachsen



interreg  Co-funded by
the European Union
Polska - Slovensko



interreg  Co-funded by
the European Union
NEXT Polska - Ukraina



Fundi Informacyjna
Funduszy Europejskich



 Co-funded by
the European Union



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



✓ **FLC**
First Level Control



nabory wniosków



weź udział w spotkaniach



dla mediów



w Centrum

Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich

Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

Informacja i promocja Funduszy Europejskich na lata 2021-2027



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



DOKUMENTY (1)

- **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.** ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej – „**Rozporządzenie ogólne**”
- **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r.** w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności – „**Rozporządzenie EFRR**”
- **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r.** ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) – „**Rozporządzenie EFS+**”



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



DOKUMENTY (2)

- **Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027**, będące wytycznymi, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 10 Ustawy wdrożeniowej

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-informacji-i-promocji-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027/>

- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji**

https://funduszeupomorskie.pl/sites/default/files/2025/03/4757/podrecznik_marezec.pdf

- **Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027**

https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



DOKUMENTY (3)

- **Strategia komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027**

Dokument stanowi podstawę działań informacyjnych i promocyjnych instytucji, które odpowiadają za wykorzystanie środków unijnych wraz ze środkami krajowymi w Polsce. Strategia komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 (SK FE) obejmuje okres do 2029 roku. Określa cele, sposoby ich weryfikacji oraz spójne zasady i standardy działań informacyjno-promocyjnych

<https://funduszeuepomorskie.pl/sites/default/files/2024/03/4792/Strategia-komunikacji-Funduszy-Europejskich-dla-Pomorza-2021-2027-1.docx>

- **Umowa o dofinansowanie**

Dlaczego muszę informować?



Unia Europejska

Projekt

Fundusze Europejskie



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Kogo dotyczą obowiązki informacyjno-promocyjne?

- ☐ wnioskodawcy i beneficjenci,
- ☐ podmioty wdrażające środki pozadotacyjne oraz ostateczni odbiorcy tych instrumentów,

z następujących programów 2021-2027 finansowanych z Funduszy Europejskich:

- ☐ **Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko**
- ☐ Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
- ☐ **Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy**
- ☐ Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej
- ☐ **Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego**
- ☐ Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich

- ☐ **Fundusze Europejskie dla Rybactwa**
- ☐ Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową
- ☐ **Fundusze Europejskie na Migracje, Granice i Bezpieczeństwo**
- ☐ **16 Programów Regionalnych**

Od kiedy?

Obowiązki informacyjne należy wypełniać **od momentu uzyskania dofinansowania**, tj. podpisania umowy o dofinansowanie lub wydania decyzji o dofinansowaniu do końca realizacji projektu lub do końca okresu trwałości projektu, który został określony w umowie.

Główne zasady:

Jakiego języka używać w komunikacji?

Kluczową rolę w przypadku każdego komunikatu odgrywa **JĘZYK**, który musi być **dopasowany do grupy docelowej, musi być prosty bez skomplikowanych zwrotów i technicznych, specjalistycznych pojęć.**

Jak tworzyć treści z informacją o wsparciu otrzymanym z Funduszy?

Kiedy tworzysz materiały i podejmujesz działania informacyjne lub promocyjne dotyczące Twojego projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich, musisz:

1. wypełnić obowiązki informacyjne np. **oznakować działania obowiązkowymi zestawieniami znaków, umieszczać tablice, plakaty i naklejki,**
2. w treści materiału **podać rzetelną informację o dofinansowaniu projektu z Unii Europejskiej.**

Co warto wiedzieć, zanim zostaniesz beneficjentem?

Tytuł projektu

musi oddawać sens przedsięwzięcia, być prosty, zrozumiały dla wszystkich, niezbyt długi (maksymalnie 150 znaków) i nietechniczny. Pamiętaj, że tytuł projektu nie jest jego opisem.

Opis projektu

powinien **odpowiadać** na następujące pytania:

1. Jaki jest cel lub cele projektu?
2. Jakie są jego grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta)?
3. Jakie działania będą realizowane i co zostanie zrobione w projekcie?
4. Jakie są jego planowane efekty, rezultaty?



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Obowiązki informacyjne Beneficjentów w perspektywie finansowej 2021-2027 (1)

1. Umieszczanie w widoczny sposób **znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej** (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i **znaku Unii Europejskiej** na:

- **wszystkich** prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących Projektu;
- **wszystkich** dokumentach i materiałach (m.in. produkty cyfrowe lub drukowane, jeśli będą dopuszczalne) podawanych do wiadomości publicznej;
- **wszystkich** dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie;
- **produktach, sprzęcie, pojazdach, aparaturze itp.**, powstałych lub zakupionych z Projektu, poprzez umieszczenie trwałego oznakowania w postaci naklejek;

Obowiązki informacyjne Beneficjentów w perspektywie finansowej 2021-2027 (2)

2. Oznaczyć miejsce realizacji projektu przez umieszczenie TABLICY informacyjnej lub PLAKATU – w zależności od całkowitego kosztu projektu.

UWAGA: W przypadku instrumentów finansowych, beneficjent/ podmiot finansujący musi także zapewnić, za pomocą warunków umownych, aby również ostateczni odbiorcy oznaczali miejsce realizacji projektu tablicami informacyjnymi, gdy są one wymagane.

3. Umieścić opis projektu/ wdrażanego instrumentu na OFICJALNEJ STRONIE INTERETOWEJ

4. Umieścić opis projektu/ wdrażanego instrumentu w MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH

Obowiązki informacyjne Beneficjentów w perspektywie finansowej 2021-2027 (3)

5. Jeżeli projekt ma **znaczenie strategiczne** lub jego całkowity koszt **przekracza 10 mln euro**, należy **zorganizować WYDARZENIE** lub **działanie** informacyjno-promocyjne (np. konferencję prasową, wydarzenie promujące projekt, targi) w ważnym momencie realizacji projektu oraz do udziału **zaprosić** przedstawicieli Komisji Europejskiej i Instytucji Zarządzającej z co najmniej 4-tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Jeżeli całkowity koszt projektu **przekracza 5 mln euro** (z wyłączeniem beneficjentów, którzy realizują wyłącznie projekty pomocy technicznej), należy **POINFORMOWAĆ** instytucję, która przyznała dofinansowanie **o ważnych etapach w projekcie i planowanych wydarzeniach informacyjnych i promocyjnych** związanych z realizacją projektu.
7. **DOKUMENTOWAĆ** działania informacyjne i promocyjne prowadzone w projekcie, aby mieć dowód, że Twoje obowiązki w tym zakresie zostały wypełnione
8. **PRZEKAZAĆ** osobom i podmiotom uczestniczącym w projekcie informację, że projekt pozyskał dofinansowanie

Jak OZNACZAĆ dokumenty i działania informacyjno-promocyjne w projekcie?

Liczba, kolejność znaków, widoczność

1. **Liczba znaków** w zestawieniu (tzn. w jednej linii) nie może przekroczyć **czterech**;
2. Jeśli w zestawieniu lub materiale występują inne znaki dodatkowe (logo) to **nie mogą być większe** (mierzone wysokością oraz szerokością) od flagi(symbolu) Unii Europejskiej;
3. W podstawowym zestawieniu znak **Funduszy Europejskich** umieszcza się zawsze z **lewej**, znak barw RP jako **drugi znak** od lewej strony, natomiast znak Unii Europejskiej **na końcu** (pierwszy z **prawej strony**);
4. W przypadku projektów finansowanych przez **program regionalny**, herb województwa albo jego oficjalne logo promocyjne umieszcza się za znakiem UE (po linii rozdzielającej – separator) ;
5. Znak Funduszy Europejskich, znak barw RP oraz znak Unii Europejskiej muszą być umieszczone **w widocznym miejscu** materiału lub dokumentu

Przykładowe zestawienie znaków (1):

Przykładowe zestawienie znaków dla programów krajowych
(wariant pełnokolorowy):



Przykładowe zestawienie znaków dla programów krajowych (wariant achromatyczny):



UWAGA: Nie ma obowiązku zamieszczania dodatkowej informacji słownej o programie oraz o funduszu współfinansującym projekt.
Zestaw znaków zawiera wszystkie niezbędne informacje

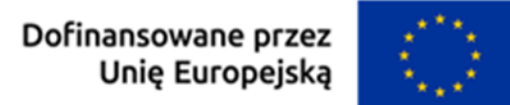


Przykładowe zestawienie znaków (2):

Przykładowe zestawienia znaków dla programów regionalnych (wariant pełnokolorowy):



Przykładowe zestawienie znaków dla programów regionalnych (wariant achromatyczny):



Przykładowe zestawienie znaków (3):

Jeśli realizowany jest projekt dofinansowany jednocześnie z **Funduszy Europejskich (FE)** oraz **Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)**, oznaczenie projektu musi zawierać następujące znaki:



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

UWAGA: Pod zestawieniem tych znaków należy umieścić informację słowną: „**Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU**”.



Dofinansowane przez
Unię Europejską



WAŻNE! Znak barw RP występuje wyłącznie w wersji pełno kolorowej. Dlatego zestawienie znaków FE, RP i znaku UE zawsze występuje w wersji pełnokolorowej.

Pełnokolorowe zestawienie znaków należy zastosować w przypadku następujących materiałów:

- strony internetowe
- publikacje elektroniczne: materiały video, animacje, prezentacje, newslettery, mailing,
- publikacje i materiały drukowane: foldery, informatory, certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy, zaproszenia, programy szkoleń itp.,
- korespondencja drukowana, jeśli papier firmowy jest w wersji kolorowej,
- naklejki,
- materiały brandingowe i wystawowe: baner, roll up, stand, ścianki i namioty, bilbordy,
- materiały promocyjne: gadżety.

Kolory programów i PIFE

C:100 M:25 Y:40 K:10 R:0 G:130 B:140 PANTONE: 7713	C:86 M:42 Y:12 K:0 R:96 G:114 B:169 PANTONE: 646	C:90 M:20 Y:100 K:5 R:0 G:135 B:68 PANTONE: 2258	C:20 M:75 Y:100 K:10 R:197 G:82 B:28 PANTONE: 1525	C:20 M:100 Y:100 K:10 R:185 G:27 B:38 PANTONE: 1805	C:26 M:100 Y:30 K:0 R:193 G:25 B:112 PANTONE: 220	C:80 M:80 Y:0 K:0 R:85 G:75 B:151 PANTONE: 2603	C:100 M:80 Y:0 K:0 R:0 G:51 B:153 PANTONE: Reflex Blue	C:100 M:80 Y:0 K:35 R:17 G:48 B:110 PANTONE: 2756
C:90 M:0 Y:30 K:0 R:0 G:164 B:183 PANTONE: 7466	C:80 M:15 Y:0 K:0 R:0 G:160 B:222 PANTONE: 279	C:70 M:0 Y:80 K:0 R:77 G:176 B:91 PANTONE: 2271	C:0 M:70 Y:100 K:0 R:236 G:102 B:8 PANTONE: Orange 21	C:10 M:100 Y:100 K:0 R:210 G:19 B:23 PANTONE: 1788	C:0 M:90 Y:5 K:0 R:232 G:49 B:133 PANTONE: 219	C:70 M:70 Y:0 K:0 R:104 G:89 B:163 PANTONE: 2665	C:59 M:17 Y:0 K:0 R:107 G:177 B:226 PANTONE: 284	C:59 M:17 Y:0 K:0 R:107 G:177 B:226 PANTONE: 284
C:63 M:0 Y:21 K:0 R:85 G:192 B:206 PANTONE: 7709	C:56 M:14 Y:0 K:0 R:116 G:184 B:230 PANTONE: 284	C:49 M:0 Y:64 K:0 R:147 G:198 B:123 PANTONE: 2268	C:0 M:49 Y:80 K:0 R:243 G:150 B:62 PANTONE: 136	C:5 M:70 Y:60 K:0 R:229 G:106 B:91 PANTONE: 178	C:0 M:70 Y:0 K:0 R:237 G:111 B:167 PANTONE: 218	C:36 M:36 Y:0 K:0 R:175 G:166 B:210 PANTONE: 270	C:36 M:5 Y:0 K:0 R:166 G:212 B:255 PANTONE: 291	C:36 M:5 Y:0 K:0 R:166 G:212 B:255 PANTONE: 291

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki

Fundusze Europejskie dla Rybactwa

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko

Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego

Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich

Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy

Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej

Znak marki FE i Regionalne programy Funduszy Europejskich

Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich



Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Obowiązki informacyjne Beneficjentów

Kiedy istnieje obowiązek **TABLICY INFORMACYJNEJ** – kryteria

Wartość projektu > 100 tys. euro

projekt obejmuje prace budowlane, infrastrukturę, inwestycje rzeczowe, zakup sprzętu oraz jest wspierany z EFS Plus

Wartość projektu > 500 tys. euro

projekt obejmuje prace budowlane, infrastrukturę, inwestycje rzeczowe, zakup sprzętu oraz jest wspierany z EFRR

Kiedy?

niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji projektu, przez 3 lata od zakończenia projektu

Gdzie?

w miejscu realizacji projektu, dobrze widocznym, ogólnie dostępnym, gdzie największa liczba osób będzie mogła zapoznać się z treścią tablicy

Wzór **TABLICY** dla programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027



Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]

Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]

www.mapadotacji.gov.pl

UWAGA: Wzór tablic informacyjnych jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków, poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach.



Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Wzór **TABLICY** dla programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

	Fundusze Europejskie	Dofinansowane przez Unię Europejską	
[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]			
Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]			
			 URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
www.mapadotacji.gov.pl			



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wzór **TABLICY** dla projektów dofinansowanych jednocześnie z Funduszy Europejskich oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)



Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



[To jest miejsce na tytuł projektu/przedsięwzięcia w jednym, dwóch lub trzech wierszach]

[Nazwa Beneficjenta/ostatecznego odbiorcy wsparcia do uzupełnienia]

#NextGenerationEU



www.mapadotacji.gov.pl



Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



TABLICA INFORMACYJNA

Uwaga: W przypadku, gdy miejsce realizacji Projektu **nie zapewnia swobodnego dotarcia do ogółu społeczeństwa** z informacją o realizacji tego Projektu, **umieszczenie tablicy powinno być uzgodnione z Instytucją Zarządzającą.**

Tablica musi być umieszczona w dobrze widocznym miejscu niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu, aż do końca okresu trwałości Projektu.

PLAKAT

PLAKAT umieszczamy, gdy **nie ma obowiązku umieszczenia tablicy.**

Wówczas należy umieścić **co najmniej jeden** plakat informujący o projekcie, o wymiarze min. A3 (orientacja pozioma) lub podobnej wielkości elektroniczny wyświetlacz.

Kiedy istnieje obowiązek umieszczenia **PLAKATU**?

Kiedy?

nie później niż miesiąc od podpisania umowy o dofinansowanie, w trakcie trwania realizacji projektu

Gdzie?

w miejscu realizacji projektu, dobrze widocznym, ogólnie dostępnym,
np. wejście do budynku;
jeśli działania w projekcie są realizowane w kilku lokalizacjach, plakaty umieścić w każdej z nich (np. jeśli organizujesz spotkania lub szkolenia w kilku salach, plakat umieścić w każdej z nich).

Wzór **PLAKATU** dla programu krajowego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027



**Fundusze
Europejskie**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]
realizuje projekt [tytuł projektu do
uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]

www.mapadotacji.gov.pl



**Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich**



**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Wzór **PLAKATU** dla programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

UWAGA: Wzór plakatu jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków poza uzupełnieniem treści we wskazanych polach.



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]
realizuje projekt [tytuł projektu do
uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

www.mapadotacji.gov.pl



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

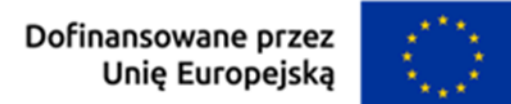


NAKLEJKI

- **NAKLEJKI** powinny znaleźć się na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu powstałych lub zakupionych w ramach projektu.
- Muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu.**
- Nie umieszczamy naklejek na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy / dodatkowy w projekcie.

WZORY **NAKLEJEK**

**NAJMNIEJSZY rozmiar
naklejki to ok.14x8 cm.**



Wzór **NAKLEJKI** dla projektów finansowanych jednocześnie z Funduszy Europejskich oraz KPO

NAJMNIEJSZY rozmiar
naklejki to ok.14x8 cm.



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich

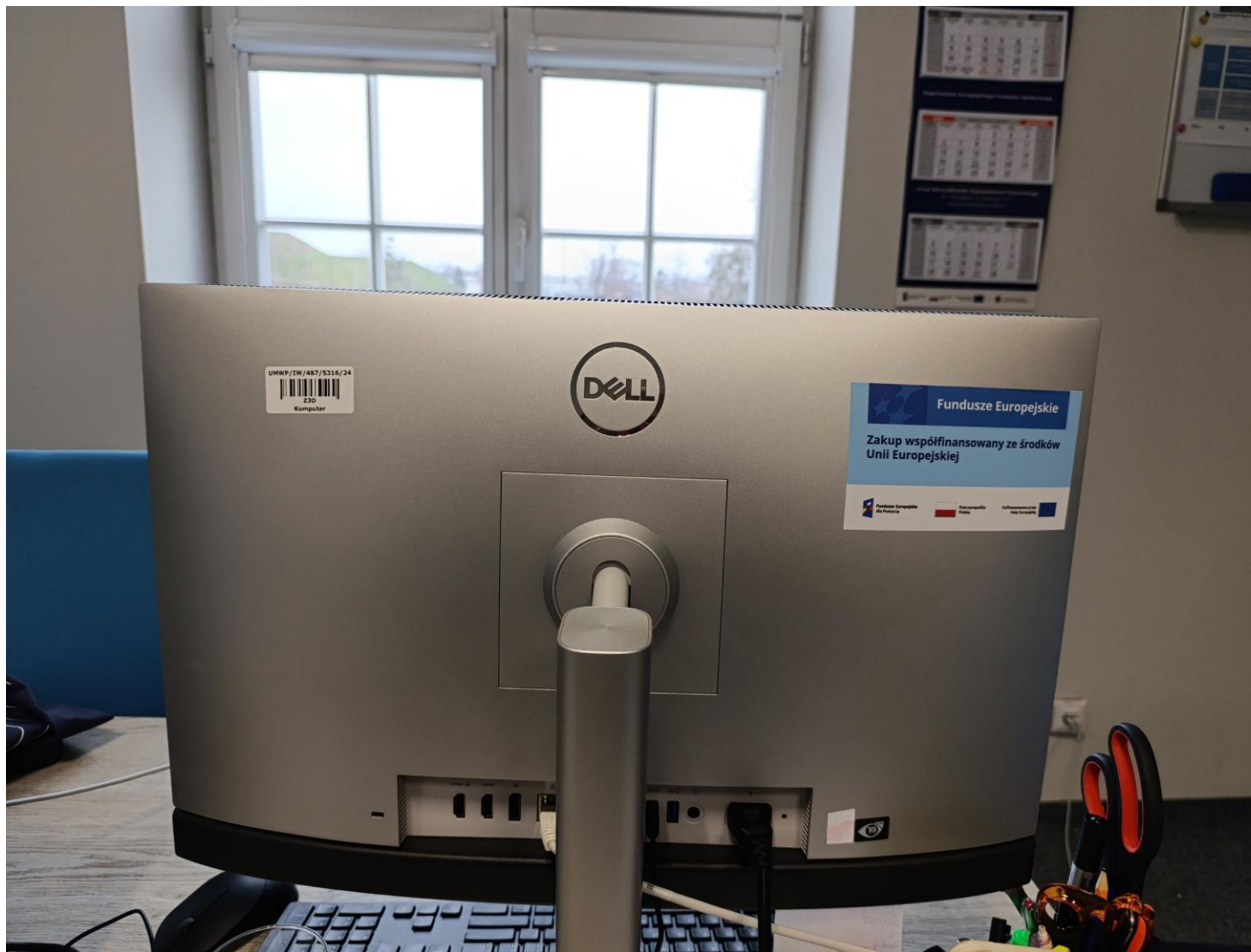


Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PRZYKŁAD



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MATERIAŁY AUDIO

Oznaczenie słowne – na końcu materiału informacja słowna:

„Audycja/ kampania/ materiał/ projekt dofinansowany/a przez Unię Europejską”

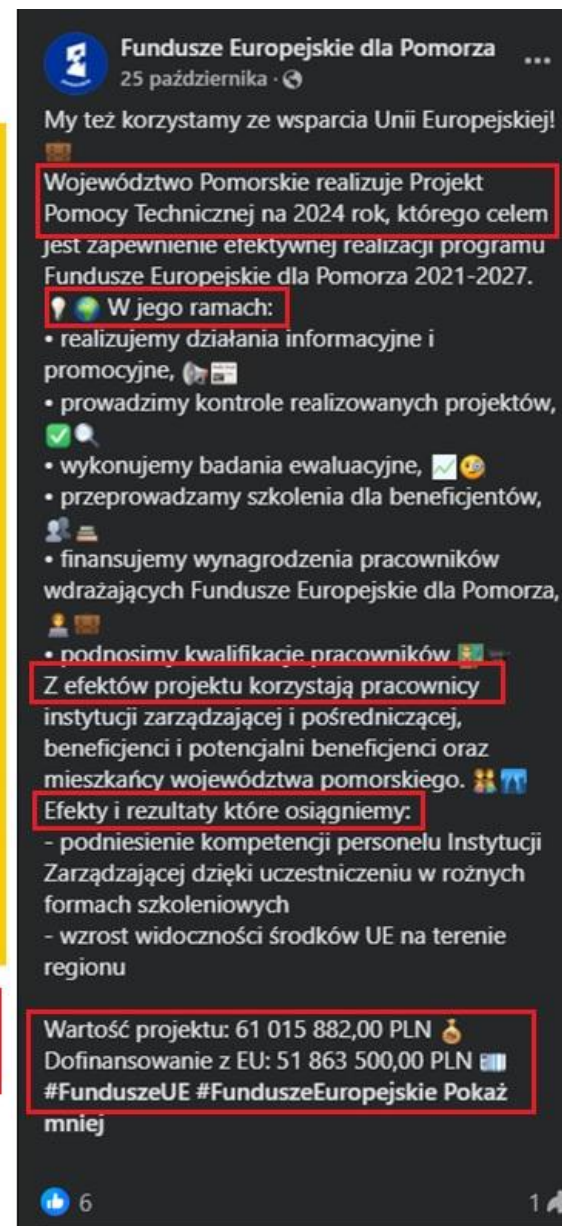
Oznaczenie nie zastępuje konieczności **poinformowania** o wsparciu projektu w przekazie, który jest **zawartością merytoryczną działania**.

STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

Opis projektu zawiera:

- tytuł projektu lub skróconą nazwę (maks. 150 znaków)
- znaki: FE, barw RP i UE
- działania, grupy docelowe
- cele projektu, efekty, rezultaty
- całkowity koszt projektu
- wysokość wkładu FE
- **hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie**

Opis projektu w mediach społecznościowych- przykład



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



DOKUMENTOWANIE DZIAŁAŃ

Przykłady:

- Strona internetowa i media społecznościowe- zrzut z ekranu
- Plakat- zdjęcie
- Tablica informacyjna – zdjęcie
- Naklejka – zdjęcie
- Ulotki, broszury – pojedyncze egzemplarze
- Ogłoszenia, artykuły w prasie – egzemplarze okazowe
- Wydarzenia – informacja, ogłoszenia, lista, zdjęcia, ankieta
- Konferencja – informacja, notatka prasowa, zdjęcia, listy obecności
- Wizytacja projektu – zaproszenia, zdjęcia, kopie materiałów, artykułów



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOREKTA



Art. 50 ust.3

„W przypadku gdy Beneficjent nie wypełnia swoich obowiązków wynikających z art. 47 lub ust. 1 i 2 niniejszego artykułu i w przypadku gdy nie zostały podjęte działania zaradcze, instytucja udzielająca zarządzająca stosuje środki uwzględniając zasadę proporcjonalności polegająca na anulowaniu do **3% wsparcia** z Funduszy na daną operację”.

Stawki pomniejszenia wartości dofinansowania

0,5%

- Brak opisu projektu na stronie internetowej oraz stronach mediów społecznościowych lub brak informacji o otrzymaniu dofinansowania UE
- Nieumieszczenie tablicy/plakatu
- Niezorganizowanie wydarzenia lub niezaproszenie przedstawicieli KE - projekty o znaczeniu strategicznym i wartości 10 mln euro

0,25%

- Nieumieszczenie logotypów w którymkolwiek działaniu, materiale, dokumencie
- Umieszczenie tablicy/plakatu niezgodnie ze wzorem
- Umieszczenie tablicy/plakatu w miejscu niewidocznym



**Punkt Informacyjny
Funduszy Europejskich**

Grafiki i szablony- gdzie szukać informacji



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Przydatne strony internetowe

- Portal Funduszy Europejskich:
www.funduszeuropejskie.gov.pl

(w zakładce Poznaj Fundusze Europejskie 2021 – 2027 → Prawo i dokumenty → Komunikacja) oraz na stronach internetowych programów.

- Strategia promocji i informacji KPO www.kpo.gov.pl

Zakładka Dla Instytucji → Dokumenty → Strategia promocji i informacji KPO

<https://www.kpo.gov.pl/strony/o-kpo/dla-instytucji/dokumenty/strategia-promocji-i-informacji-kpo/>



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WARTO WIEDZIEĆ !

Gdzie znaleźć pomoc w sprawach związanych z promocją projektów?

Jeśli będziesz mieć wątpliwości dotyczące wypełniania obowiązków informacyjnych lub realizacji działań promocyjnych, **skontaktuj się z opiekunem Twojego projektu w instytucji przyznającej dofinansowanie** albo z Punktem Informacyjnym Funduszy Europejskich.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





**Punkt Informacyjny
Funduszy Europejskich**



Dziękuję za uwagę !

Kamila Dulba

**Centralny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich
w Warszawie**

ul. Puławska 180

22 626 06 32/33; 22 378 31 77

punktinformacyjny@cpe.gov.pl

@centrumprojektoweuropejskich



**Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich**



**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

