

*Jednorazowe środki na podjęcie działalności
gospodarczej w perspektywie finansowej
2014 - 2020*

Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej w perspektywie finansowej 2014 - 2020

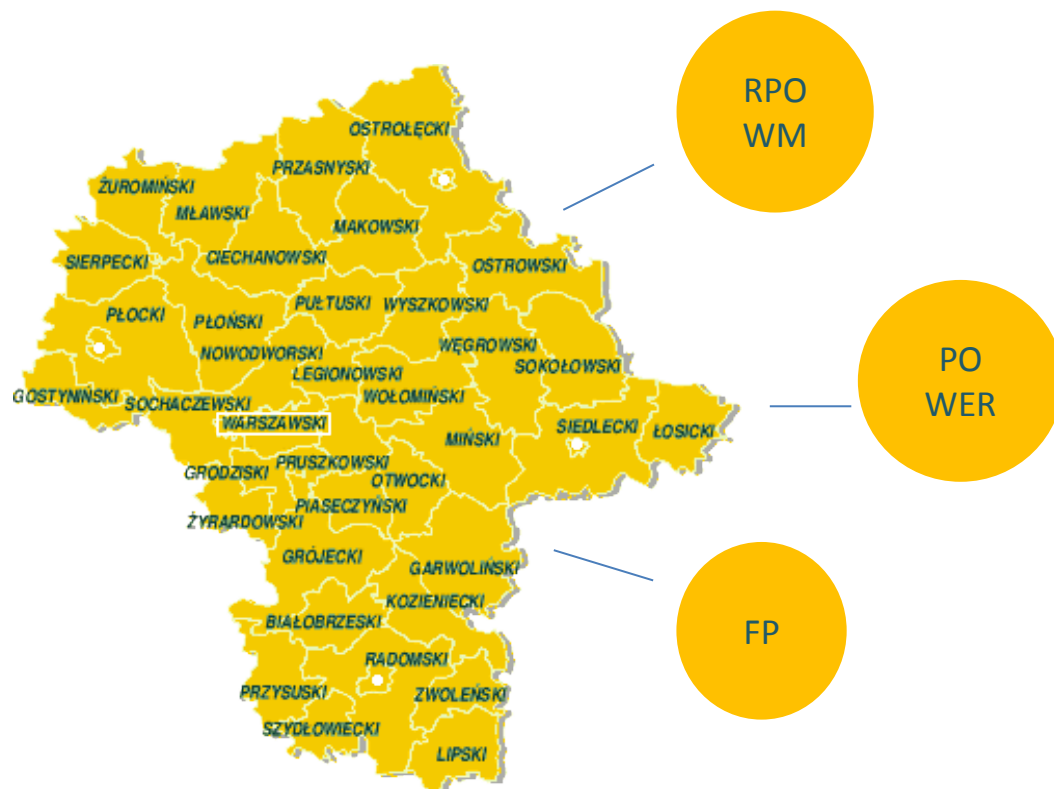


Na terenie województwa mazowieckiego znajduje się 39 powiatowych i miejskich urzędów pracy, do których mogą zgłaszać się osoby pozostające bez pracy;

Prawo do skorzystania finansowych form wsparcia takich jak dotacje na założenie firmy przysługuje wyłącznie osobom zarejestrowanym jako bezrobotne;

Status bezrobotnego uprawnia do korzystania ze wszystkich źródeł finansowania: zarówno funduszy krajowych jak i europejskich.

Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej w perspektywie finansowej 2014 - 2020



Komplementarność

Osobom bezrobotnym z terenu województwa mazowieckiego zapewnione jest kompleksowe wsparcie niezależnie od wieku;

Jednolitość

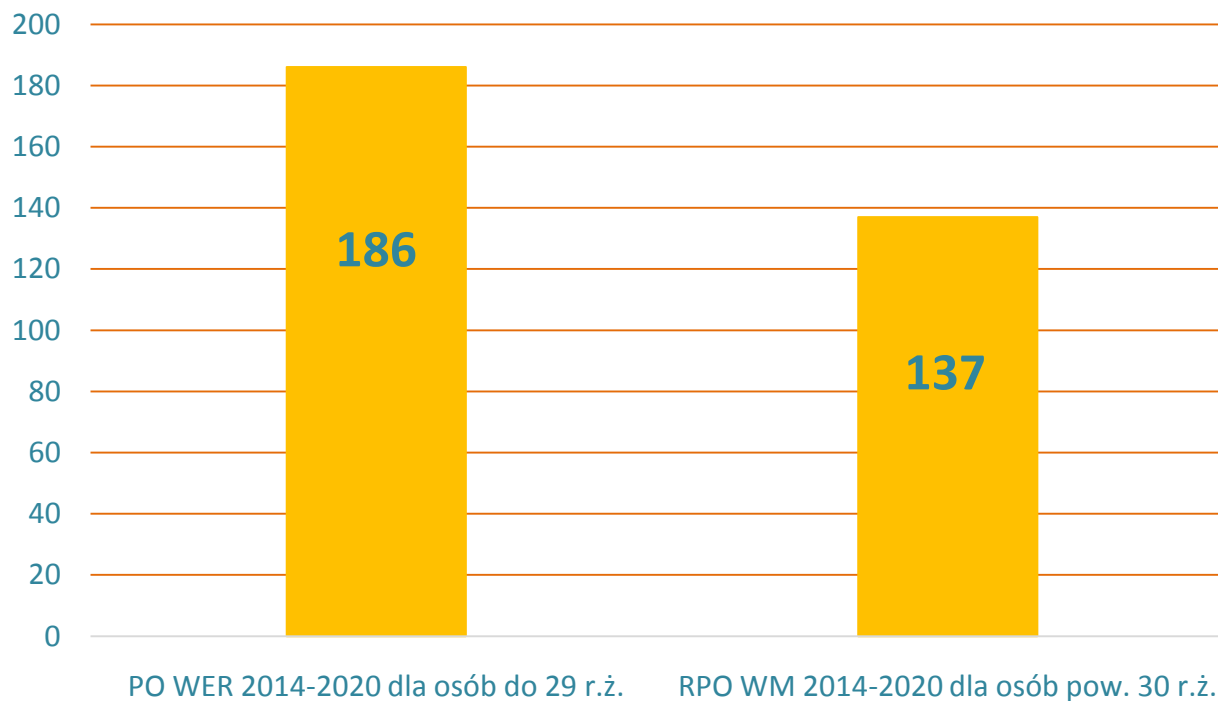
Zasady przyznawania środków na podjęcie działalności przez urzędy pracy są jednolite bez względu na źródło finansowania; Różnica: w przypadku dotacji z funduszy europejskich wsparcie obejmuje również doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia biznesu;

Spójność

Wszystkie powiatowe i miejskie urzędy pracy działają na tej samej podstawie, a zasady przyznawania form wsparcia wynikają z przepisów prawa.

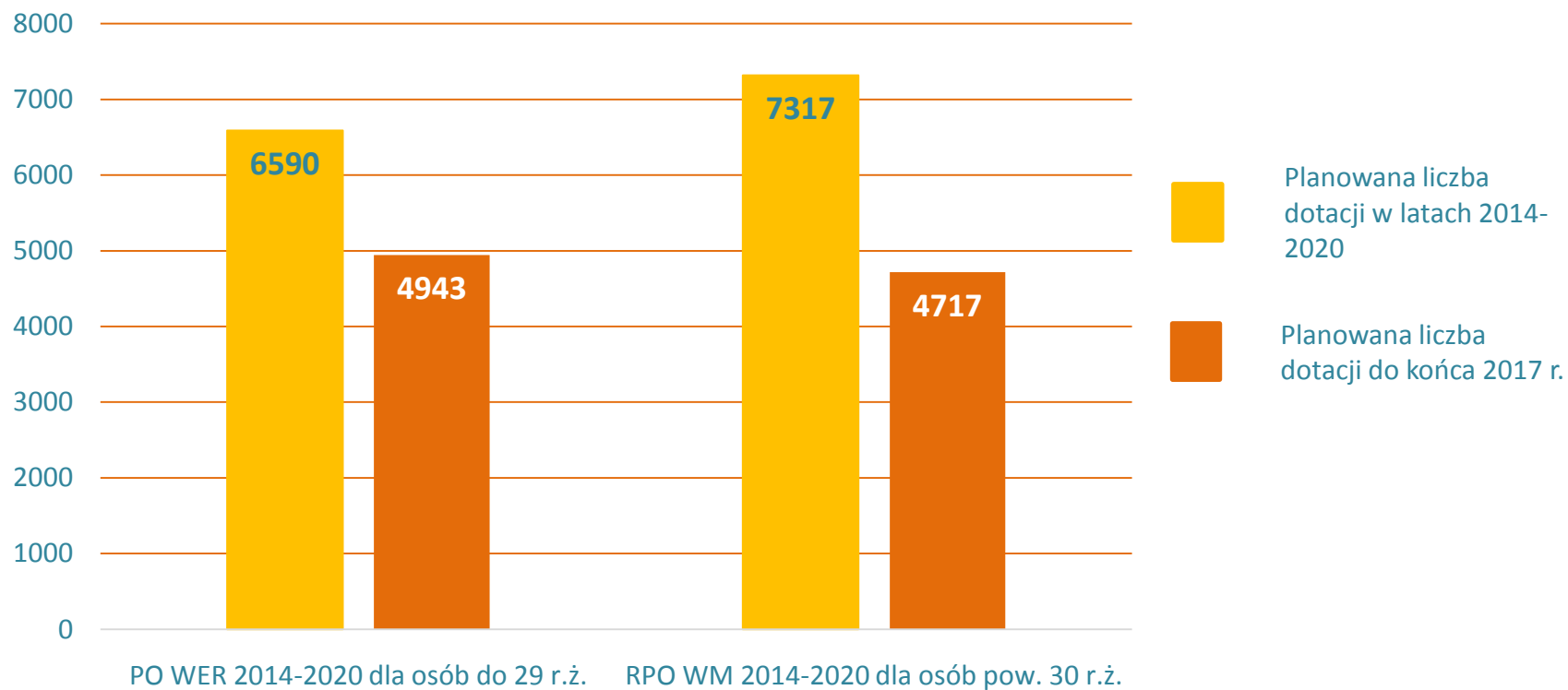
Wojewódzki Urząd Pracy w perspektywie finansowej 2014 - 2020

Wartość środków w ramach wdrażanych programów operacyjnych na lata 2014 - 2020 (mln EUR)



Wojewódzki Urząd Pracy w perspektywie finansowej 2014 - 2020

Planowana liczba dotacji udzielonych przez PUP w perspektywie finansowej 2014-2020



Uczestnictwo w projektach finansowanych z Funduszy Europejskich

Beneficjenci

Powiatowe i miejskie urzędy pracy z terenu województwa mazowieckiego;

Uczestnicy projektów

PO WER 2014 - 2020

Osoby młode do 29 roku życia, nie pracujące, nie kształcące, nie szkolące się. W przypadku projektów PUP muszą być to osoby zarejestrowane z I lub II profilem pomocy;

RPO WM 2014-2020

Osoby bezrobotne zarejestrowane w UP, dla których został ustalony I lub II profil pomocy, w wieku 30 lat i powyżej, z grup defaworyzowanych: powyżej 50 roku życia, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiety;

Forma wsparcia

Środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wsparcie szkoleniowe w postaci doradztwa gwarantującego zdobycie wiedzy i umiejętności kluczowych w trakcie prowadzenia firmy; W odróżnieniu od komercyjnych usług, szkolenia prowadzone przez PUP są bezpłatne. Podobne zadania w przedmiotowym zakresie realizuje WUP w Warszawie.



Podstawy prawne

Dokument kluczowy

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 46 ust.1 pkt 2, ust. 1b, ust. 2a).

Dokumenty wykonawcze

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012 r., w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej;

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*;

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.



Charakterystyka dotacji z Urzędu Pracy

1. Dotacja z urzędu pracy ma charakter **bezzwrotny** (zwrotowi podlega jedynie równowartość odliczonego lub zwróconego, podatku VAT). Maksymalna wysokość środków, o które można wnioskować nie może przekroczyć **6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia**. Zgodnie z ostatnim ogłoszeniem kwota ta wynosi:

25 088,94 zł

2. **Wysokość przyznanych środków uzależniona jest od rodzaju działalności.** Szczegółowe kryteria i warunki oceny zawarte są w regulaminach przyznawania środków każdego z UP, a ich uszczegółowienie można znaleźć m.in. w karcie oceny wniosku;

3. **Większość dotacji nie wymaga wkładu własnego.** Poziom wkładu własnego zależy od konkretnego urzędu pracy, a warunkiem jego uznania jest przedstawienie kopii wyciągu bankowego potwierdzającego deklarowaną kwotę wkładu;

4. Dotacja z Urzędu Pracy zarówno z funduszy europejskich, jak i FP **nie przewiduje wsparcia pomostowego**, dlatego należy pamiętać o pokryciu kosztów stałych – przede wszystkim składek ZUS.

Osoby uprawnione

Osobą uprawnioną do ubiegania się o środki na podjęcie działalności gospodarczej jest osoba bezrobotna, dla której ustalono profil pomocy oraz absolwent centrum integracji społecznej (CIS) i klubu integracji społecznej (KIS), jeżeli nie prowadzi działalności gospodarczej w stanie zawieszenia i spełnia łącznie poniższe kryteria:

Zamierza prowadzić działalność na terenie powiatu właściwego do miejsca zarejestrowania przez co najmniej 12 miesięcy (nie może być zatrudniona w innej formie);

Zobowiąże się do wykorzystania otrzymanych środków zgodnie z przeznaczeniem;

W ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku:

Nie prowadziła działalności i nie posiadała wpisu do ewidencji; *W innym wypadku oświadcza się o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku;

Nie korzystała ze środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych;

Nie przerwała z własnej winy lub nie odmówiła bez uzasadnionej przyczyny propozycji zatrudnienia, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, wykonywania prac interwencyjnych lub robót publicznych, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja;

W ciągu 2 lat od dnia złożenia wniosku nie była karana za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu;

Osoby uprawnione c.d.

Osobą uprawnioną do ubiegania się o środki na podjęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub na zakup ziemi jest osoba podlegająca ubezpieczeniu społecznemu rolników, która spełnia następujące warunki:

z przyczyn dotyczących zakładu pracy został z nią rozwiązany stosunek pracy lub stosunek służbowy;

nie jest uprawniona do zasiłku dla bezrobotnych;

w okresie 18 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku była sobą pracującą i osiągała z tego tytułu wynagrodzenie, stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę przez okres 365 dni,

podatek z gospodarstwa rolnego lub działu specjalnego nie przekracza kwoty podatku rolnego z 5 ha przeliczeniowych albo, w przeliczeniu na 1 członka gospodarstwa domowego niemającego stałych pozarolniczych źródeł dochodu, nie przekracza kwoty podatku rolnego z 1 ha przeliczeniowego;



Przeznaczenie dotacji z PUP

Zakres finansowania uzależniony jest od typu i formy przyszłej działalności. Kwota do 25 tys. zł może pozwolić na zakup określonych towarów, czy usług. Istnieją również typy wydatków, które nie mogą zostać sfinansowane ze środków publicznych.

Co można kupić ?

- maszyny, urządzenia i sprzęt niezbędny do prowadzenia działalności;
- oprogramowanie, zakup sprzętu elektronicznego, wyposażenie biura;
- towar handlowy (próg procentowy określa PUP)
- finansowanie remontu lokalu (próg procentowy określa PUP);

Czego nie można kupić?

- samochodu, czy innych pojazdów rozumianych jako towar handlowy;
- brak możliwości sfinansowania remontu domu, w którym będzie znajdować się siedziba firmy; wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi, podatków, opłat za wynajem lokalu, zakupu ziemi i nieruchomości;
- brak możliwości odkupienia środków trwałych lub obrotowych od podmiotu, który prowadził taką samą działalność w tym samym miejscu, w którym zainteresowana osoba chce ją prowadzić;
- brak możliwości sfinansowania kosztów projektów adaptacji lokalu;



Wymagane dokumenty

Ubiegając się o środki we właściwym urzędzie pracy należy zapoznać się ze wzorami dokumentów opracowanymi przez urząd. Znajdują się wśród nich: regulamin przyznawania środków, wyjaśnienia, najczęściej pojawiające się błędy oraz wzór wniosku wraz z załącznikami.

Podstawowy wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać co najmniej:

- kwotę;
- rodzaj działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
- kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności;
- specyfikację wydatków przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, środków na pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej;
- proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu dotacji.



Dokumenty dodatkowe wymagane przez PUP

Wypełnienie i złożenie wniosku nie wyczerpuje wszystkich pozycji z katalogu wymagań Urzędu Pracy. Zgromadzenie i złożenie kompletnej dokumentacji stanowi jeden z elementów oceny.

- oświadczenie wnioskodawcy m.in. że nie podejmie zatrudnienia w okresie roku od założenia firmy, nie otrzymał wcześniej bezzwrotnej pożyczki na otwarcie firmy, nie był karany itp. (formularz);
- oświadczenie o pomocy de minimis;
- oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych oraz posiadanym wkładzie własnym (jeśli dotyczy);
- oświadczenia dwóch poręczycieli o uzyskiwanych dochodach lub informacja o wyborze innej formy zabezpieczenia;
- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu lub oświadczenie właściciela o możliwości korzystania z lokalu;
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

Formy zabezpieczenia dotacji:

Osoba bezrobotna może wybrać formę zabezpieczenia zgodnie z dostępnym katalogiem:

Poręczenie - poręczenie dwóch osób będących osobami fizycznymi, które osiągają wynagrodzenie lub dochód na poziomie co najmniej 2500 zł brutto każda, osoby prawne lub podmioty nieposiadające osobowości prawnej, a posiadające zdolność do czynności prawnych;

Weksel z poręczeniem wekslowym -poręczony przez jedną osobę fizyczną, która osiąga wynagrodzenie lub dochód na poziomie co najmniej 2500 zł brutto, osobę prawną lub podmiot nieposiadający osobowości prawnej, a posiadający zdolność do czynności prawnych;

Gwarancja bankowa, przy czym kwota zablokowanych przez bank środków będzie przewyższać o 30% kwotę otrzymanych środków, a termin na który zostanie ustanowiona wynosić będzie 3 lata od dnia wypłaty środków;

Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika- do wysokości przyznanych środków wraz z należnymi odsetkami, obejmujący okres 3 lat od dnia wypłaty środków; sporządzany jest po zawarciu umowy o przyznanie osobie uprawnionej jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej na zasadach pomocy *de minimis*;

Poręcznie jako zabezpieczenie dotacji

Kto może zostać poręczycielem:

- Osoba fizyczna pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą zatrudniona na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 1,5 roku licząc od dnia podpisania umowy przez osobę uprawnioną, niebędąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne;
- Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, nie posiadająca zaległości w ZUS i US z tytułu jej prowadzenia;
- Osoba fizyczna posiadająca prawo do emerytury lub renty stałej;
- Osoba prawna, podmiot nieposiadający osobowości prawnej, a posiadający zdolność do czynności prawnych, których zdolność zabezpieczenia środków badana będzie na podstawie dokumentów finansowych tj. bilans oraz rachunek zysków i strat; osoba/podmiot nie posiada zaległości w ZUS i US z tytułu jej prowadzenia, a działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości.



Procedura oceny wniosku

Wniosek złożony przez osobę bezrobotną powinien spełniać określone kryteria. Ujednolicenie zasad oceny pozwala na wyłonienie najlepiej przygotowanych projektów.

Ocena formalna

Każdy wniosek poddawany jest ocenie formalnej (czy złożone zostały wszystkie dokumenty, czy zostały prawidłowo wypełnione). Jeśli nie, urząd występuje o uzupełnienie braków i błędów.

Ocena merytoryczna

Podczas oceny merytorycznej pracownicy dokonują jakościowej analizy wniosku. Dopełnieniem procedury jest rozmowa kwalifikacyjna podczas której, osoba ubiegająca się ma szansę na zaprezentowanie koncepcji firmy, szerszego spojrzenia na rodzaj działalności, niż ten przedstawiony w dokumentach.

Uzyskanie dofinansowania

Pozytywna ocena i uzyskanie wysokiej ilości punktów pozwala na podpisanie umowy i uzyskanie dotacji. Wzór umowy dostępny jest na stronach internetowych urzędów. Ważne, by w przypadku wątpliwości, wyjaśnić je z pracownikiem urzędu przed podpisaniem dokumentów.



Procedura oceny wniosku zgodnie z kartą oceny

Najczęściej spotykane kryteria oceny stosowane przez PUP

Czas pozostawania bez pracy, figurowania w rejestrze

Profil zakładanej firmy

Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej

Działania podjęte na rzecz uruchomienia działalności

Brane są pod uwagę min.: kontakty z przyszłymi dostawcami – umowy przedwstępne i oświadczenia o współpracy, czy dokonano rozeznania rynku, czy wstępnie przewidziano metody dotarcia do odbiorców poprzez np. działania marketingowe;

Analiza finansowa przyszłej działalności

Należy uwzględnić wysokość progów procentowych określonych przez PUP w danej kategorii. W kosztorysie należy uwzględniać ceny brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT;

Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe

W przypadku braku udokumentowanego doświadczenia i kwalifikacji brane jest również pod uwagę np. uczestnictwo w szkoleniach zawodowych potwierdzających zdobycie kompetencji w danej dziedzinie;

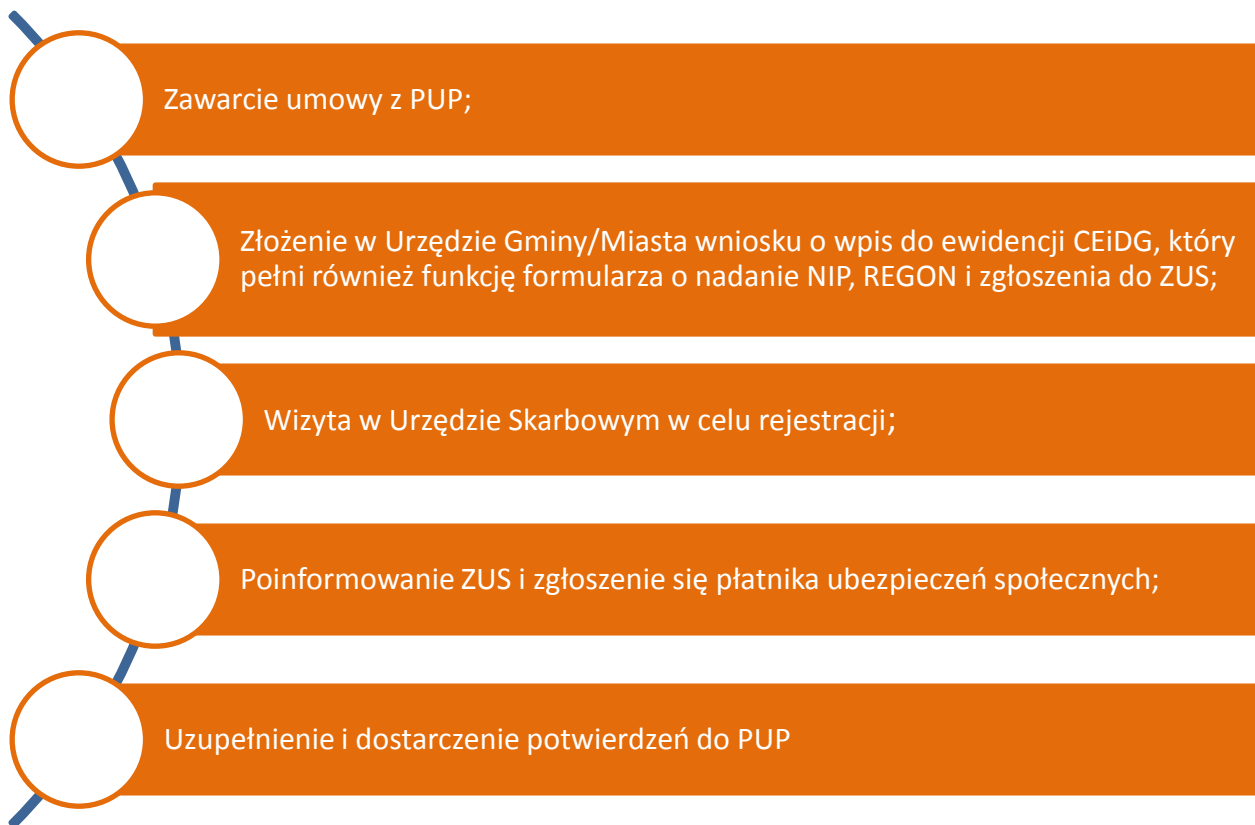


Informacje dodatkowe dla osób składających wnioski

- Niezbędne informacje można uzyskać w każdym UP telefonicznie lub w siedzibie: podczas wizyt kontrolnych, podpisywania list obecności itp. W przypadku osób dopiero rejestrujących się o chęci ubiegania się o środki należy poinformować jak najwcześniej pracownika urzędu;
- Wnioski składane są w tzw. naborach kilka razy w roku, w zależności od dostępności środków zarówno ze źródeł krajowych jak i europejskich. Terminy naborów zamieszczane są na stronach internetowych i w siedzibie urzędu;
*Wniosek, który nie uzyskał akceptacji PUP może być składany kilkakrotnie. Należy go jednak dopracować, by następnym razem uzyskać wymaganą liczbę punktów.
- Czas trwania procedury przyznania dotacji zależy od danego urzędu. Najdłuższym etapem jest czas trwania oceny wniosków. Po zamknięciu listy pozytywnie rozpatrzonych projektów procedura zawierania umów i przekazywania środków na konto może trwać parę tygodni. W niektórych instytucjach moment przekazania środków na konto ma jednak miejsce w tym samym dniu co podpisanie umowy.



Prowadzenie firmy krok po kroku





Informacje dodatkowe dla osób, które prowadzą firmę

- W ciągu pierwszych miesięcy prowadzenia firmy (dokładny termin zależny od danego urzędu) należy rozliczyć się z każdego wydatku założonego w planie finansowym. Każda oszczędność, czy zmiana może być dokonywana jedynie za zgodą PUP. Każda transakcja może być dokonywana jedynie z konta bankowego, na którym znajduje się wpłacona dotacja;
- W ciągu 12 miesięcy prowadzenia firmy należy spodziewać się kontroli z PUP, z którego uzyskało się dofinansowanie;
- W ciągu 12 miesięcy nie można zawiesić lub zamknąć firmy. W innym przypadku konieczny jest zwrot całej dotacji na konto UP.;
- Po upływie 12 miesięcy można zamknąć firmę, czyli dokonać wykreślenia z ewidencji działalności gospodarczej. Osoba, taka może być ponownie zarejestrowana w PUP i korzystać z dostępu do innych form wsparcia, ale nie oznacza to, że będzie mogła pobierać zasiłek dla bezrobotnych. Ww. przysługuje jedynie wtedy, gdy podstawą wymiaru składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy była kwota odpowiadająca co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu za pracę;



Wsparcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie

Wsparciem osób bezrobotnych w zakresie ubiegania się o środki na podjęcie działalności gospodarczej zajmuje się Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, które prowadzi m.in. bezpłatne szkolenia o tematyce:

- Własna firma pomysłem na życie zawodowe - jak przygotować się do założenia działalności gospodarczej,
- Negocjacje w biznesie – praktyczne wskazówki dla początkujących przedsiębiorców,
- Pierwsze kroki we własnym biznesie,
- Biznesplan w zarysie;

Jak i gdzie skorzystać ze wsparcia?

O terminach i szczegółach spotkań należy szukać na stronie: wupwarszawa.praca.gov.pl – w zakładkach: Dla bezrobotnych i poszukujących pracy - Poradnictwo zawodowe – Poradnictwo grupowe - Zajęcia warsztatowe i spotkania informacyjne w Centrum w Warszawie.

Zainteresowani mogą zapisywać się na zajęcia telefonicznie 22 532 22 12, 532 22 43 lub osobiście w siedzibie Centrum ul. Ciołka 10a, piętro III, pokój 317. Zajęcia odbywają się również we wszystkich Filiach WUP w : Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu, Siedlcach.



Dodatkowe informacje można uzyskać w:

Punkcie Informacyjnym EFS

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie

ul. Młynarska 16

II PIĘTRO

e-mail: punktinformacyjnyefs@wup.mazowsze.pl

tel.: 0-22 578-44-34