

ZAŁĄCZNIK NR 14 – LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE w zakresie ogólnych kryteriów formalnych oraz wybranych kryteriów dostępu (o charakterze formalnym) ocenianych na etapie oceny formalno-merytorycznej w ramach konkursu nr POWR.04.03.00-IP.07-00-001/17

LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE – OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE

| Lp. | Brzmienie ogólnego kryterium formalnego | Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy | CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE? | |
|-----|--|--|---|-----|
| | | | TAK | NIE |
| 1. | Wniosek złożono w terminie wskazanym w Regulaminie konkursu. | Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu, podanej na formularzu wniosku przez IOK albo przekazanej przez IOK w inny sposób. Wnioskodawca powinien sprawdzić termin wskazany w regulaminie konkursu i zachować go składając wniosek w wymaganej regulaminem formie. | | |
| 2. | Wniosek wypełniono w języku polskim. | Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym. Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim, mając na uwadze fakt, iż zgodnie z Wprowadzeniem do Instrukcji pola | | |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | | opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim , co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny. | | |
| 3. | Wniosek złożono w formie wskazanej w Regulaminie konkursu. | Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji przekazanej mu przez IOK, czy wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu. Wnioskodawca powinien sprawdzić, jakie wymogi w zakresie formy złożenia wniosku określono w regulaminie konkursu i złożyć wniosek we właściwej formie. | | |
| 4. | Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR ¹ wkładu publicznego ² są rozliczane uproszczonymi | Oceniający sprawdza, czy budżet projektu, w którym wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty 100 000 EUR, został opracowany z wykorzystaniem | | |

¹ Powyższa kwota jest przeliczana na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez Komisję Europejską aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych albo na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w przypadku projektów pozakonkursowych. Kurs jest publikowany na stronie internetowej: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=home&Language=en>.

² Zgodnie z art. 67 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | <p>metodami, o których mowa w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</i></p> | <p>uproszczonych metod rozliczania, tj. kwot ryczałtowych.</p> <p>Wnioskodawca, w którego projekcie wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty 100 000 EUR, zobowiązany jest do rozliczania wydatków wyłącznie uproszczonymi metodami.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zapisów <i>Instrukcji</i> pkt 4.2 Kwoty ryczałtowe.</p> | | |
| 5. | <p>Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.</p> | <p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie:</p> <p>1. Oświadczenia złożonego przez wnioskodawcę poprzez podpisanie przez niego części VIII. wniosku o dofinansowanie Oświadczenia:</p> <p><i>Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega/nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.)</i></p> | | |

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE z 20.12.2013, str. 320 L 347, z późn. zm.).

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>2. oraz – w przypadku projektu partnerskiego, w tym także ponadnarodowego – dodatkowego oświadczenia, złożonego przez wnioskodawcę w imieniu partnerów w projekcie w części 4.5 wniosku o dofinansowanie <i>Sposób zarządzania projektem</i>.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku o dofinansowanie oświadczenie co najmniej o treści: „Lider i partner/rzy nie podlega/ją wykluczeniu”.</p> <p>Składając powyższe oświadczenie wnioskodawca deklaruje, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> – żaden z podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; – wobec żadnego z podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie przepisów: <p>a. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15</p> | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);</p> <p>b. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2014 r., poz. 1417 z późn. zm.).</p> <p>Przed podpisaniem umowy, IOK weryfikuje prawdziwość oświadczenia wobec wszystkich podmiotów (wnioskodawcy i partnerów), tzn. weryfikuje na podstawie informacji z rejestru MF oraz Krajowego rejestru karnego albo zaświadczenia z KRK przedstawionego /zaświadczeń z KRK przedstawionych przez wnioskodawcę, czy wnioskodawcy i partnerzy nie są wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania.</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien w szczególności sprawdzić, czy w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem zawarto odpowiednie oświadczenie dotyczące</p> | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | | <p>partnerów, pozwalające na pozytywną ocenę spełniania kryterium na etapie oceny formalnej.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zapisów <i>Instrukcji</i> pkt 4.5 <i>Sposób zarządzania projektem</i>.</p> | | |
| 6. | Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER. | <p>Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku <i>Wnioskodawca (beneficjent)</i> oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole <i>Typ beneficjenta</i>).</p> <p>Wnioskodawca powinien upewnić się, czy jest podmiotem wskazanym w SZOOP PO WER dla danego Działania/Poddziałania (w polu <i>Typ beneficjenta</i>).</p> | | |
| 7. | <p>W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące:</p> <p>1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy);</p> <p>2) braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o</p> | <p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie oświadczeń dotyczących partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych, złożonych przez wnioskodawcę w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem, których prawdziwość poświadczana jest podpisem wnioskodawcy w części VIII. wniosku o dofinansowanie <i>Oświadczenia</i>.</p> <p>Ad. 1)</p> <p>W przypadku wyboru partnera krajowego,</p> | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo oraz</p> <p>3) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> | <p>wnioskodawca, który jest jednostką sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych, dokonuje wyboru partnerów krajowych spoza sektora finansów stosując art. 33 ust. 2-4 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.</p> <p>W przypadku wyboru partnera ponadnarodowego, wnioskodawca, który jest jednostką sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych, dokonuje wyboru partnerów stosując art. 33 ust. 2 pkt.1 i ust.3 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku o dofinansowanie (w części 4.5) oświadczenie co najmniej o treści: „Wybór partnera/ów zgodnie z ustawą” lub „Wybór partnerów – ustawa nie dotyczy”.</p> <p>Ad. 2)</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany zamieścić we wniosku o dofinansowanie (w części 4.5) oświadczenie co najmniej o treści: „Pomiędzy liderem i partnerem/rami brak jest powiązań”.</p> | | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>Składając powyższe oświadczenie wnioskodawca deklaruje, że pomiędzy podmiotami wchodzącymi w skład partnerstwa nie występują powiązania, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER.</p> <p>Ad. 3)</p> <p>W odniesieniu do partnerstwa krajowego, konieczne jest zamieszczenie w treści wniosku o dofinansowanie (w części 4.5) oświadczenia o utworzeniu lub zainicjowaniu partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>W odniesieniu do partnerstwa ponadnarodowego, konieczne jest załączenie listu intencyjnego podpisanego przez Lidera i partnera/ów ponadnarodowego/ych, na podstawie którego sprawdzane jest spełnienie kryterium w przedmiotowym zakresie.</p> | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | | <p>Dane partnerów krajowych i ponadnarodowych muszą znaleźć się w pkt. 2.9 wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Przed podpisaniem umowy, IOK weryfikuje prawdziwość oświadczenia wnioskodawcy tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów dotyczących partnerstwa.</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien w szczególności sprawdzić, czy w części 4.5 wniosku o dofinansowanie <i>Sposób zarządzania projektem</i> zawarto odpowiednie oświadczenia oraz czy – w przypadku partnerstwa ponadnarodowego – dołączono list intencyjny.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zapisów <i>Instrukcji</i> pkt 4.5 <i>Sposób zarządzania projektem</i>.</p> | | |
| 8. | Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi ³ (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w | Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez | | |

³ W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/ partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna albo formalno-merytoryczna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe⁴.</p> | <p>wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera), odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez wnioskodawcę projektów (z uwzględnieniem projektów zakontraktowanych również w ramach przedmiotowego konkursu).</p> <p>W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy), wartość obrotów należy odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.</p> <p>W celu spełnienia kryterium wnioskodawca jest zobowiązany do wpisania dokładnej kwoty obrotów, zgodnie z Instrukcją. Nie jest wystarczające złożenie przez wnioskodawcę jedynie oświadczenia w tym zakresie (tj. bez podania kwoty).</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie <i>Potencjał wnioskodawcy i partnerów</i> zawarto informacje potwierdzające</p> | |
|--|--|---|--|

⁴ W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

| | | <p>potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zapisów <i>Instrukcji</i> pkt 4.3 <i>Potencjał wnioskodawcy i partnerów.</i></p> | | |
|---|--|--|---|-----|
| LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE – WYBRANE KRYTERIA DOSTĘPU (o charakterze formalnym) oceniane na etapie oceny formalno-merytorycznym | | | | |
| Lp. | Brzmienie kryterium dostępu | Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy | CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE? | |
| | | | TAK | NIE |
| 1. | <p>Projekt wpisuje się w jeden z poniższych tematów wskazanych w konkursie:</p> <p>1. Wypracowanie rozwiązań na rzecz zarządzania zintegrowanym pakietem usług na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.</p> <p>2. Wypracowanie rozwiązań</p> | <p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji zawartej w pkt. 3.1.2 wniosku o dofinansowanie <i>Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER.</i></p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w pkt. 3.1.2 wniosku o dofinansowanie <i>Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER</i> wskazał numer tematu, w ramach którego realizowany jest</p> | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | <p>zawierających usługi aktywizacji społecznej i usługi aktywizacji zawodowej, świadczone przez niepubliczne instytucje rynku pracy na rzecz osób długotrwale pozostających bez zatrudnienia i niezarejestrowanych w ewidencji urzędu pracy.</p> <p>3. Wypracowanie rozwiązań na rzecz wsparcia dla osób łączących opiekę nad dziećmi i osobami zależnymi z życiem zawodowym (tzw. pokolenie <i>sandwich generation</i>).</p> <p>4. Metody utrzymania aktywności zawodowej pracowników w zawodach, w których wiek ma wpływ na efektywność pracownika w miejscu pracy, w ramach zatrudnienia u aktualnego pracodawcy.</p> | <p>projekt.</p> <p>Należy także zastosować wymogi Regulaminu w zakresie tego kryterium - definicja i znaczenie kryterium oraz ewentualne informacje dodatkowe z nimi związane, zostały opisane w pkt. 2.2 niniejszego Regulaminu.</p> | | |
| 2. | <p>Okres realizacji projektu wskazany we wniosku o dofinansowanie przewidziany jest maksymalnie na 36 miesięcy kalendarzowe.</p> | <p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji zawartych w pkt. 1.7 wniosku o dofinansowanie <i>Okres realizacji projektu</i>.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy okres realizacji projektu wskazany w pkt. 1.7 wniosku o dofinansowanie nie przekracza 36 miesięcy</p> | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | | <p>kalendaryzowanych.</p> <p>Należy także zastosować wymogi Regulaminu w zakresie tego kryterium - definicja i znaczenie kryterium oraz ewentualne informacje dodatkowe z nimi związane, zostały opisane w pkt. 2.2 niniejszego Regulaminu.</p> | | |
| 3. | <p>Minimalna wartość projektu określona w budżecie projektu wynosi 500 000,00 PLN.</p> | <p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji zawartych w pkt. V wniosku o dofinansowanie <i>Budżet projektu</i>, pkt. 5.1 <i>Koszty ogółem, wydatki kwalifikowane</i>.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy wartość projektu określona w pkt. V wniosku o dofinansowanie <i>Budżet projektu</i>, pkt. 5.1 <i>Koszty ogółem, kolumna kwalifikowane</i>, jest większa od 500 000,00 PLN.</p> <p>Należy także zastosować wymogi Regulaminu w zakresie tego kryterium - definicja i znaczenie kryterium oraz ewentualne informacje dodatkowe z nimi związane, zostały opisane w pkt. 2.2 niniejszego Regulaminu.</p> | | |
| 4. | <p>Projekt realizowany jest w partnerstwie ponadnarodowym wyłącznie w ramach Unii Europejskiej, w tym przynajmniej jeden z partnerów</p> | <p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji zawartych w pkt. 2.1-1.6 i 2.9 wniosku o dofinansowanie <i>Partnerzy</i> oraz treści listu/listów intencyjnego/-ych załączonego/-ych do wniosku.</p> | | |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | <p>pochodzi z kraju innego niż Polska natomiast wnioskodawcą jest podmiot z Polski.</p> | <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy partner/-rzy ponadnarodowi pochodzi/-ą z kraju członkowskiego Unii Europejskiej innego niż Polska oraz czy stosowne informacje znajdują się pkt. 2.9 wniosku o dofinansowanie <i>Partnerzy</i> oraz w treści listu/listów intencyjnego/-ych załączonego/-ych do wniosku. Wnioskodawcą może być wyłącznie podmiot z Polski. Dane wnioskodawcy wpisywane są w pkt. 2.1 – 2.6 wniosku.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zapisów <i>Instrukcji</i> pkt II Wnioskodawca oraz 2.9 <i>Partnerzy</i>.</p> <p>Należy także zastosować wymogi Regulaminu w zakresie tego kryterium - definicja i znaczenie kryterium oraz ewentualne informacje dodatkowe z nimi związane, zostały opisane w pkt. 2.2 niniejszego Regulaminu.</p> | | |
| 5. | <p>Na etapie składania wniosku w odpowiedzi na konkurs podpisany jest list intencyjny, będący załącznikiem do wniosku, a dane partnera ponadnarodowego i zadania zaplanowane we współpracy ponadnarodowej są wpisane we</p> | <p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie załącznika do Regulaminu, pkt 2.9 wniosku o dofinansowanie <i>Partnerzy</i> oraz pkt. 4.1 <i>Zadania</i>.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy załączył do wniosku list intencyjny oraz czy w pkt 2.9 wniosku o dofinansowanie <i>Partnerzy</i> wymienił wszystkich partnerów a w pkt 4.1</p> | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>wniosku o dofinansowanie projektu.</p> | <p><i>Zadania</i> zawarł informacje o tym, za które zadania będzie odpowiedzialny partner ponadnarodowy oraz uzasadnienie wyboru partnera.</p> <p>Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zapisów <i>Instrukcji</i> pkt 2.9 <i>Partnerzy</i> i 4.1 <i>Zadania</i>.</p> <p>Należy także zastosować wymogi Regulaminu w zakresie tego kryterium - definicja i znaczenie kryterium oraz ewentualne informacje dodatkowe z nimi związane, zostały opisane w pkt. 2.2 niniejszego Regulaminu.</p> | | |
|--|--|--|--|--|